ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України
06 грудня 2019 року № 287-К

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади категорії “В” головного спеціаліста Відділу в Одеській області Міністерства у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України

Загальні умови	
Посадові обов’язки	Бере участь в межах повноважень Відділу у формуванні та реалізації державної політики у сфері соціального захисту ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалих учасників Революції Гідності (далі – ветерани), членів сімей ветеранів, осіб, на яких поширюється чинність Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, та внутрішньо переміщених осіб. Узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до його компетенції, розробляє пропозиції щодо вдосконалення законодавчих актів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та в установленому порядку вносить їх на розгляд першого заступника Міністра. Розробляє та бере участь у розробці проектів законів та інших нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції Відділу, та в установленому порядку вносить їх на розгляд начальника Відділу. Бере участь у підготовці та проведенні організаційних заходів, які проводяться Мінветеранів. Працює з документами, справами з грифом “Для службового користування”. Координує на території області з питань, віднесених до його компетенції, здійснення органами виконавчої влади та у випадках, передбачених законом, органами місцевого самоврядування заходів з питань: забезпечення прав і свобод ветеранів, членів їх сімей та внутрішньо переміщених осіб з тимчасово

	окупованих територій України; соціального захисту ветеранів, членів їх сімей та внутрішньо переміщених осіб; вшанування пам’яті ветеранів; сприяння популяризації та забезпечення формування позитивного образу ветерана; розвитку взаємодії та співпраці з інститутами громадянського суспільства; внутрішньо переміщених осіб з тимчасово окупованих територій України, сприяння реалізації їх прав і свобод та створення умов для добровільного повернення таких осіб до покинутого місця проживання після відновлення конституційного простору України (реінтеграція) або інтеграція за новим місцем проживання в Україні. Співпрацює з громадськими об’єднаннями, які знаходяться на території області, щодо визначення та реалізації пріоритетних напрямів державної політики з питань, що належать до компетенції Мінветеранів. Планує та організовує на території області здійснення заходів щодо гідного вшанування пам’яті ветеранів (здійснення пошуку, поховання та перепоховання, збереження та облаштування військових поховань, увічнення пам’яті тощо), координує діяльність органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування на території області щодо гідного вшанування пам’яті ветеранів. Ініціює та забезпечує проведення на території області діалогу з громадськими об’єднаннями ветеранів, членів їх сімей та внутрішньо переміщених осіб. Бере участь в організації поховань та перепоховань на території області осіб, які загинули (померли) внаслідок безпосередньої участі в бойових діях під час захисту Батьківщини або виконання обов’язків військової служби на території України та інших держав. Бере участь у проведенні аналізу реалізації державних цільових програм на території області з метою визначення їх впливу на забезпечення прав та інтересів ветеранів та членів їх сімей, внутрішньо переміщених осіб з тимчасово окупованих територій України. Надає в межах компетенції роз’яснення з питань соціального захисту та надання пільг ветеранам війни,

	членам їх сімей та внутрішньо переміщеним особам з тимчасово окупованих територій України. Готує проекти відповідей на виконання доручень Адміністрації Президента України, Кабінету Міністрів України, Апарату Верховної Ради України, листи народних депутатів України, державних органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій. Розглядає звернення громадян, запити на публічну інформацію з питань, що належать до компетенції Відділу, готує проекти відповідей на них. Співпрацює із структурними підрозділами державних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування з питань, що належать до компетенції Відділу. Готує в межах повноважень, висновки, зауваження і пропозиції на виконання доручень керівництва Мінветеранів. Готує проекти відповідей на запити центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, а також підприємств, установ, організацій та громадян з питань, що стосуються його компетенції. Бере участь в забезпеченні висвітлення інформації про діяльність Мінветеранів та Відділу у засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті. Виконує інші доручення начальника Відділу або особи, яка виконує його обов'язки.
Умови оплати праці	посадовий оклад – 6132 грн; надбавки, доплати та премії (відповідно до статті 52 Закону України "Про державну службу" та постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 "Питання оплати працівників державних органів" (зі змінами))
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк їх подання	1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади державної служби, за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі

	змінами). 2. Резюме за формою, згідно з додатком 2[1] до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами), в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я, по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; підтвердження рівня вільного володіння державною мовою; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах. 3. Заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата. Державні службовці державного органу, в якому проводиться конкурс, які бажають взяти участь у конкурсі, подають лише заяву про участь у конкурсі. Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, може подати конкурсній комісії інформацію: - через Єдиний портал вакансій державної служби за посиланням https://career.gov.ua/; - особисто або надіслати її поштою за адресою: м. Київ, провулок Музейний, буд. 12, 01001. **Інформація, необхідна для участі в конкурсі приймається до 18 год. 00 хв. 17 грудня 2019 року**.
Додаткові (необов'язкові документи)	Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами).

	Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).
Місце, час і дата початку проведення оцінювання кандидатів	Центр оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби, адреса: м. Київ, вул. Прорізна, 15, 01601 (2 поверх) о 14:00 23 грудня 2019 року (тестування на знання законодавства) Учасникам конкурсу при собі необхідно мати паспорт громадянина України або інший документ, який посвідчує особу та підтверджує громадянство України
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Ілюто Ірина Олександрівна Кравченко Галина Олександрівна (044) 281-08-35 e-mail: career@mva.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра. У разі коли особа, яка претендує на зайняття посади державної служби категорії "Б", здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту) відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV "Прикінцеві та перехідні положення" Закону України "Про вищу освіту", така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра
2	Досвід роботи	Не потребує
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
4	Володіння іноземною мовою	Не потребує
Вимоги до компетентності		
	Вимога	*Компоненти вимоги*
1	Необхідні ділові	Вміння активно слухати, здатність концентруватися на

	якості	деталях, уміння дотримуватись субординації, адаптивність, стресостійкість, вміння визначати пріоритети, уміння працювати в команді
2	Необхідні особистісні якості	Відповідальність, емоційна стабільність, контроль емоцій, комунікабельність, ініціативність, дисциплінованість, інноваційність, креативність, чуйність, готовність допомогти, повага до інших
3	Уміння працювати з комп'ютером (рівень користувача, зазначити необхідні спеціалізовані програми, з якими повинна вміти працювати особа)	Впевнений користувач ПК (MS Office, Outlook Express, Internet) Вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, користуватися офісною технікою
Професійні знання		
	Вимога	*Компоненти вимоги*
1	Знання законодавства	1) Конституція України; 2) Закон України "Про державну службу"; 3) Закон України "Про запобігання корупції"
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	1) Закон України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"; 2) Закон України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб"; 3) Закон України "Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України"; 4) Закон України "Про звернення громадян"; 5) Положення про Міністерство у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 року № 1175.