

**ПАМ'ЯТКА**  
**ЩОДО ЕТИЧНОЇ ПОВЕДІНКИ**  
**В МІНІСТЕРСТВІ У СПРАВАХ ВЕТЕРАНІВ УКРАЇНИ**

Основним принципом діяльності працівників Міністерства у справах ветеранів України (далі – Мінветеранів) має бути добросовісність, тобто їхні дії мають бути спрямовані на захист публічних інтересів та відмову від превалювання приватного інтересу під час здійснення наданих повноважень.

**Працівники Мінветеранів зобов'язані:**

- Неухильно дотримуватись загально визнаних етичних норм поведінки, бути ввічливими у стосунках з громадянами, керівниками, колегами і підлеглими як під час виконання своїх службових повноважень, так і в повсякденному житті;
- Діяти виключно в інтересах держави, Мінветеранів, яких вони представляють;
- Виконувати службові повноваження та професійні обов'язки, рішення та доручення органів і осіб, яким вони підпорядковані, підзвітні або підконтрольні, сумлінно, компетентно, вчасно, результативно і відповідально;
- Не допускати зловживань та неефективного використання власності держави, територіальної громади, Мінветеранів;
- Діяти неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання;
- Дотримуватись політичної нейтральності, уникати демонстрації в будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів;
- Утримуватись від виконання рішень чи доручень керівництва Мінветеранів, якщо вони суперечать закону;
- Не вчиняти і не брати участі у вчиненні корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;
- Невідкладно інформувати керівництво Мінветеранів, Сектор з питань запобігання та виявлення корупції Мінветеранів, про можливі випадки корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;
- Вживати заходів щодо недопущення виникнення та врегулювання реального, потенційного конфлікту інтересів.

**Працівникам Мінветеранів заборонено:**

- Використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах;
- Розголошувати або використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків;
- Використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків.

*пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:*

---

(дата)

---

(підпис)

---

(ПІБ працівника)