

МІНВETERАНІВ

ШУКАЄ У СВОЮ КОМАНДУ ГОЛОВНОГО СПЕЦІАЛІСТА ВІДДІЛУ ВETERАНСЬКОГО РОЗВИТКУ ДЕПАРТАМЕНТУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПЕРЕХОДУ ВІД ВІЙСЬКОВОЇ СЛУЖБИ ДО ЦИВІЛЬНОГО ЖИТТЯ (ПЕРША ПОСАДА)

Інформація про посаду	
Основні посадові обов'язки (пріоритезовані завдання з широкого кола посадових обов'язків) відповідно до посадової інструкції	<ol style="list-style-type: none">1. Безпосереднє розроблення в межах наданих повноважень комплексних рішень/пропозицій щодо реалізації або координації реалізації державної політики у сфері соціального захисту ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалих учасників Революції Гідності (далі – ветерани), членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України (далі – члени сімей ветеранів) в частині забезпечення їх зайнятості, підвищення конкурентоспроможності на ринку праці шляхом підтримки ветеранського розвитку, підприємницьких ініціатив ветеранів та членів їх сімей на основі проведеного моніторингу стану дотримання вимог законодавства.;2. Формування пропозиції щодо альтернативних варіантів розв'язання виявлених проблем, здійснення оцінки їх переваг та ризиків розвитку регіональної політики та міжвідомчої взаємодії, регулювання питань в межах компетенції відділу;3. Участь у підтримці розвитку партнерських відносин у межах виконання завдань у сфері ветеранського розвитку з громадськими об'єднаннями, іншими організаціями та установами;4. Розробка та реалізація заходів задля комплексного розвитку проектів та підприємницьких ініціатив серед ветеранів;5. Забезпечення нормативно-правового регулювання з питань, що належать до компетенції відділу;6. Долучення до координації діяльності Мінветеранів з питань, що знаходяться у межах компетенції відділу.7. Участь у реалізації державної регіональної політики в межах компетенції відділу, а також державної політики в сфері ветеранського розвитку та підприємницьких ініціатив;8. Долучення до організації та проведення прийому представників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій з питань, які входять до сфери компетенції відділу;9. Участь у підготовці матеріалів до засідань колегій, апаратних та інших нарад за участю керівництва Департаменту, Мінветеранів, участь у забезпеченні виконання їх рішень з питань ветеранського розвитку та підприємницьких ініціатив.

	10. Участь у підготовці та організації проведення конференцій, симпозіумів, семінарів, міжнародних і національних виставок та інших заходів з економічних питань, проведення інформаційної і консультативної роботи з питань підготовки та проведення таких заходів.
Вимоги до особи	
Освіта (рівень вищої освіти, галузь знань, спеціальність)	Ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра або молодшого бакалавра.
Необхідний досвід роботи (на посадах, у відповідній сфері)	Досвід роботи в органах державної влади, місцевого самоврядування.
Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності (розмістити за пріоритетністю)	Комунікація та взаємодія, стресостійкість, запобігання та ефективне подолання перешкод, здатність встановлювати логічні взаємозв'язки
Умови призначення на посаду	
Призначення на посаду строкове до призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не більше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.	
Умови оплати праці	
Оклад плюс премії, надбавки, стимулюючі виплати відповідно до статті 52 Закону України “Про державну службу” та постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 “Питання оплати праці працівників державних органів”.	

Ми чекаємо на змістовні розгорнуті резюме кандидатів до **16:00 03 грудня 2023 року** на електронну адресу: career@mva.gov.ua

За результатами опрацювання резюме ми відберемо ті, які відповідають нашому запиту, та запросимо відібраних кандидатів на співбесіду.