|  |  |
| --- | --- |
| REGULATIONSof Sectoral Working Group“Veterans Social Protection” **of the Ministry of Veterans Affairs of Ukraine and thematic subgroups within the sectoral working group** | РЕГЛАМЕНТ **роботи секторальної робочої групи**  **“Соціальний захист ветеранів” Міністерства у справах ветеранів України та тематичних підгруп у складі секторальної робочої групи** |
| Introduction  Ukraine has joined the 2030 Agenda for Sustainable Development and adopted the Sustainable Development Goals, including Goal 17 "Partnership for Sustainable Development". Accordingly, the country is committed to developing multilateral partnerships to mobilize and share knowledge, expertise, technology and financial resources to support sustainable development goals, and to report on the progress and effectiveness of development partnerships through dedicated monitoring structures.  In accordance with the objectives of the Paris Declaration on Improving the Effectiveness of External Assistance, to which Ukraine has acceded pursuant to the Presidential Decree of 19 April 2007 № 325, the partner country takes a leading role in coordinating international assistance and other resources for development in dialog with donors.  At the initiative of the Government of Ukraine, the Directorate for Coordination of International Technical Assistance (hereinafter referred to as the “ITA”) under the Secretariat of the Cabinet of Ministers of Ukraine was established. As a result of consultations between representatives of the Government and development partners (hereinafter referred to as the “DP”), it was decided to improve the existing architecture of open dialogue and coordination to identify and implement key development priorities of Ukraine.  The Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine of 15.02.2002 № 153, which regulates the ITA, provides for a three-tier coordination structure of the ITA with sectoral working groups, which should be formed with the participation of government officials and DP to coordinate the attraction and use of donor assistance.  Aims and Objectives  The main purpose of the work of the sectoral working group "Veterans Social Protection" (hereinafter referred to as the “SWG”) is to coordinate the ITA with the sectoral reform priorities and action plans by:   * Coordination of joint activities to achieve the planned results in the implementation of reforms on the basis of approved reform strategies, sectoral/ministerial action plans and programs/projects of the DPs; * Identification of areas for coordination and synergy, avoidance of duplication, as well as identification of insufficiently funded reform activities in relevant public policy areas and possible means of support by the DPs in the framework of approved action plans; * Review of the progress of sectoral reforms and the amount of funding from the Government and the DPs; * Ensuring the prioritization of inter-sectoral issues in the framework of sectoral reforms; * Creation of thematic subgroups (if necessary), structuring and control of the results of their work; * Coordination of common areas for cooperation in the framework of existing projects (programs) in the relevant direction with the DPs; * Review and coordination of cooperation areas in the framework of preparation of future DP projects (programs); * Ensuring proper documentation and open access to information on the functioning of the SWG and thematic subgroups; * Development and submission to the Secretariat of the Cabinet of Ministers of Ukraine of proposals on issues for consideration at the meetings of the Strategic Platform of the 2nd level of ITA coordination; * Involvement of the SWG and its thematic subgroups of other ministries and agencies responsible for implementing reforms under individual components; * Other issues of ITA coordination and sectoral development.   Structure  The SWG is chaired by the Minister for Veterans Affairs of Ukraine or the relevant Deputy Minister.  The head or deputy head of one of DP agencies, which play a key role in the sector, is appointed as a co-chair. The co-chair is appointed, based on agreement between the Ministry for Veterans Affairs of Ukraine and DPs, on a rotating basis once a year at a meeting of the SWG.  The composition of the SWG is formed taking into account the proposals of the Co-Chair with the involvement of representatives of public authorities responsible for the implementation of reforms in relevant areas of public policy, representatives of the DP, as well as NGOs. The number of representatives from one organization cannot exceed 2-3 people. The composition of the SWG is approved by the minutes of the working group meeting.  The SWG may form subgroups, which, in addition to the SWG members, may include a wider range of civil servants and ITA project experts, to cooperate in specific areas. The subgroups must be coordinated by the head or deputy head of a public authority, the head of its subdivisions or another public authority responsible for the work of the subgroup. The co-coordinator of the DP may be the authorized person of the DP representation in Ukraine or the authorized representative of the ITA project. The number of representatives from one organization /project is determined based on the need.  To ensure the activities of the working group and subgroups, a Secretariat is established.  The co-chairs coordinate the work of the SWG and subgroups through the Secretariat. The function of the Secretariat is entrusted to the the state authority body, the representatives of which are the chair of the SWG. Support for the functioning of the SWG Secretariat may be provided through ITA projects.  The SWG may, in accordance with its tasks, involve experts, specialists and representatives of relevant ministries and other public authorities of Ukraine, scientific institutions, public organizations, people's deputies of Ukraine (by consent), foreign experts (by consent) to consider issues related to its competence.  The Secretariat is responsible for SWG establishment, organization of its work, provision of relevant technical support and effective interaction within thematic subgroups. The Secretariat consists of representatives of a relevant structural unit of the Ministry of Veterans Affairs of Ukraine (by decision of the Chairman of the SWG) a representative of the DP, which co-chairs the SWG during the current year, as well as coordinators of thematic subgroups.  The rules of procedure of the SWG and thematic subgroups are approved by the minutes of the SWG’s meeting.  The SWG and relevant thematic subgroups also can include representatives of the state authority body, DPs and ITA projects, responsible for issues related to gender equality, anti-corruption and digital transformation.  Forms and Methods of Work  The form of work of the SWG and its thematic subgroups is meetings organized at the initiative of the Ukrainian side or the DPs at least three times a year (in the case of the SWG), and at least once a quarter (in the case of thematic subgroups), or as needed.  The co-chairs jointly approve the SWG work schedule and the agenda (according to the sample provided) of each meeting at the request of the Secretariat. Organizational and informational support of the work of the SWG and subgroups is provided by the Secretariat.  A copy of the schedule and agenda of the meeting shall be sent to the members of the SWG and the Directorate for ITA Coordination at the Secretariat of the Cabinet of Ministers of Ukraine at least five days before the meeting. The minutes of the meeting of the SWG and its thematic subgroups are prepared in Ukrainian and English and shared with the SWG members and the Directorate for Coordination of International Technical Assistance under the Secretariat of the Cabinet of Ministers of Ukraine, as well as published on the official web portal of the Cabinet of Ministers of Ukraine.  Decisions on all matters within the competence of the SWG shall be made by consensus.  Decisions on specific issues can be made through agreement per e-mail.  The results of work of the SWG are considered at the meetings of the Strategic Platform (tier two of ITA coordination) and the Development Partnership Forum (tier one of ITA coordination).  The SWG, in accordance with its tasks, has the right to receive in the prescribed manner from ministries, other central and local executive bodies, enterprises, institutions and organizations, as well as DPs information, documents and materials necessary to perform its functions.  In its work, the SWG and its thematic subgroups shall secure mainstreaming of cross-cutting issues, such as anti-corruption, digitalization, and gender equality. Persons responsible for gender equality shall be appointed respectively both from the Ukrainian side and the DP’s side.  The SWG and thematic subgroups use online coordination tools in their work, including online meeting platforms, etc.  The working languages of the SWG and thematic subgroups are Ukrainian and English. The Secretariat, with the support of DPs and ITA projects organizes translation. | Вступ  Україна приєдналася до Порядку денного сталого розвитку до 2030 року та ухвалила Цілі сталого розвитку, включаючи Ціль 17 «Партнерство заради стійкого розвитку». Відповідно, країна взяла на себе зобов’язання розвивати багатосторонні партнерства з метою мобілізації та обміну знаннями, експертизою, технологіями та фінансовими ресурсами для підтримки цілей сталого розвитку, а також звітувати щодо прогресу та ефективності партнерства у сфері розвитку в рамках спеціальних моніторингових структур.  Відповідно до завдань партнерства Паризької декларації щодо підвищення ефективності зовнішньої допомоги, до якої Україна приєдналась згідно з Указом Президента від 19.04.2007 № 325, країна-партнер під час діалогу з країнами - донорами бере на себе провідну роль у координуванні міжнародної допомоги та інших ресурсів для розвитку.  За ініціативою Уряду України було створено Директорат координації міжнародної технічної допомоги (далі – МТД) при Секретаріаті Кабінету Міністрів України. За результатами консультацій між представниками Уряду і партнерами з розвитку (далі – ПР) було прийняте рішення удосконалити існуючу архітектуру відкритого діалогу та координації для визначення і впровадження ключових пріоритетів розвитку України.  Постанова Кабінету Міністрів України від 15.02.2002 № 153, яка регулює МТД, передбачає трирівневу координаційну структуру МТД з секторальними робочими групами, які мають бути сформовані за участі представників органів державної влади та ПР для координації залучення та використання донорської допомоги відповідно до пріоритетів розвитку відповідного сектору.  Цілі і завдання  Основною метою роботи секторальної робочої групи “Соціальний захист ветеранів” (далі - СРГ) є координація МТД з галузевими пріоритетами політик та реформ, планами дій шляхом:   * Узгодження спільних заходів для досягнення запланованих результатів реалізації реформ на основі затверджених стратегій реформ, галузевих/міністерських планів дій та програм/проектів ПР; * Виявлення сфер для координації та синергії, уникнення дублювання, визначення недостатньо фінансованих заходів в рамках проведення реформ у відповідних напрямах державної політики та можливих інструментів їх підтримки з боку ПР, із урахуванням затверджених планів дій; * Оцінки прогресу виконання галузевих реформ та обсягів їх фінансування з боку Уряду та ПР; * Забезпечення пріоритизації міжгалузевих питань в рамках галузевих реформ; * Створення тематичних підгруп (за потреби), структурування та контроль результатів їхньої роботи; * Узгодження з ПР спільних напрямів співробітництва в рамках діючих проектів (програм) у відповідному напрямі; * Аналіз та узгодження напрямів співробітництва в ході підготовки майбутніх проектів (програм) ПР; * Забезпечення належної документації та відкритого доступу до інформації стосовно функціонування СРГ та тематичних підгруп; * Розробка та направлення до Секретаріату Кабінету Міністрів України пропозицій щодо питань для розгляду на засіданнях Стратегічної платформи 2 рівня координації МТД; * Залучення в роботу СРГ та її тематичних підгруп інших міністерств та відомств, що несуть відповідальність за виконання реформ за окремими компонентами; * Інші питання щодо координації МТД та секторального розвитку.   Структура  Головою СРГ є Міністр у справах ветеранів України або профільний заступник Міністра.  Співголовою також призначається керівник або заступник керівника однієї з агенцій ПР, що відіграє ключову роль в цьому секторі. Співголова призначається на основі домовленостей між Мінветеранів та ПР, на умовах ротації раз на рік на засіданні СРГ.  Склад СРГ формується з урахуванням пропозицій Співголови із залученням представників органів державної влади, які відповідальні за виконання реформ у відповідних сферах державної політики, представників ПР, а також громадських організацій. Кількість представників від однієї організації не може перевищувати 2-3 особи. Склад СРГ затверджується протоколом на засіданні робочої групи.  СРГ може утворювати підгрупи, які, окрім членів СРГ, можуть включати ширше коло державних службовців і експертів проектів МТД, для співробітництва за окремими напрямами. Підгрупи повинні координуватися керівником чи заступником керівника органу державної влади, керівником його підрозділів або іншого органу державної влади, відповідального за роботу підгрупи. Співкоординатором від ПР може виступати уповноважена особа представництва ПР в Україні або уповноважений представник проекту МТД. Кількість представників від однієї організації/проекту визначається виходячи із необхідності.  Для забезпечення діяльності робочої групи та підгруп утворюється Секретаріат.  Cпівголови СРГ здійснюють загальну координацію роботи групи і підгруп через Секретаріат. Для функціонування Секретаріату може надаватися підтримка в рамках проектів МТД.  СРГ відповідно до покладених на неї завдань може залучати експертів, фахівців та представників відповідних міністерств та інших органів державної влади України, наукових установ, громадських організацій, народних депутатів України (за згодою), іноземних фахівців (за згодою) до розгляду питань, що належать до її компетенції.  Секретаріат відповідає за створення та організацію роботи СРГ, її технічне забезпечення та ефективну взаємодію в межах тематичних підгруп. До складу Секретаріату входять представники профільного структурного підрозділу Мінветеранів (за рішенням Голови СРГ), представник ПР, що співголовує в СРГ протягом поточного року, а також координатори тематичних підгруп.  Регламент роботи СРГ та тематичних підгруп затверджується протоколом засідання СРГ .  До складу СРГ та відповідних тематичних підгруп можуть входити також представники органів державної влади, ПР та проектів МТД, які будуть відповідальні за питання, що стосуються гендерної рівності, антикорупційної діяльності, цифрової трансформації.  Форми і методи роботи  Формою роботи СРГ та її тематичних підгруп є засідання, які проводяться за ініціативи української сторони або ПР не рідше, ніж тричі на рік (у випадку СРГ), та не рідше, ніж раз на квартал (у випадку тематичних підгруп), або у разі потреби.  Голови СРГ затверджують план-графік роботи СРГ і порядок денний кожної зустрічі за поданням Секретаріату. Організаційне та інформаційне забезпечення роботи СРГ та підгруп здійснює Секретаріат.  Копія плану-графіку і порядок денний засідання надсилається членам СРГ та Директорату координації міжнародної технічної допомоги Секретаріату Кабінету Міністрів України щонайменше за п’ять днів до засідання. За результатами засідання СРГ та підгруп складається протокол українською та англійською мовами, який направляється членам СРГ та Директорату координації міжнародної технічної допомоги Секретаріату Кабінету Міністрів України, а також оприлюднюється на офіційному веб-порталі Кабінету Міністрів України.  Прийняття рішення з усіх питань, що належать до компетенції СРГ, здійснюється шляхом консенсусу.  Рішення з окремих питань можуть прийматися шляхом опитування за допомогою електронної пошти.  Результати роботи СРГ розглядаються на засіданнях Стратегічної Платформи (2-й рівень координації МТД) та Форуму партнерства з розвитку (1-й рівень координації МТД).  СРГ відповідно до покладених на неї завдань має право одержувати в установленому порядку від міністерств, інших центральних та місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, народних депутатів України (за згодою), іноземних фахівців (за згодою), а також ПР інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання своїх функції.  СРГ та тематичні підгрупи забезпечують в своїй роботі інтеграцію питань боротьби з корупцією, цифровізації та ґендерної рівності. Особи, що відповідатимуть за питання ґендерної рівності, мають бути визначені як з боку української сторони, так і з боку ПР.  СРГ та підгрупи використовують у своїй роботі онлайн-інструменти координації, зокрема онлайн платформи для зустрічей, тощо.  Робочими мовами СРГ та тематичних підгруп є українська та англійська. Секретаріат за підтримки ПР та проектів МТД організовує переклад. |