

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства у справах ветеранів,
тимчасово окупованих територій та
внутрішньо переміщених осіб України
30 вересня 2019 року № 62

Дата реєстрації заяви	
Реєстраційний номер	

(заповнює посадова особа Мінветеранів)

ЗАЯВА

для участі у конкурсі з визначення програм (проектів, заходів), розроблених
громадськими об'єднаннями ветеранів, для виконання (реалізації) яких
надається фінансова підтримка

Найменування громадського об'єднання	Громадська організація ветеранів АТО «Честь і гідність»
Назва програми (проекту, заходу)	"Від ідеї до власної справи". Семінар-тренінг з основ працевлаштування, HR- менеджменту, підприємництва для ветеранів АТО/ООС
Пріоритетне завдання, на розв'язання якого спрямовано програму (проект, захід) (зазначити словами тільки одне спрямування)	3. Сприяння працевлаштуванню учасників АТО/ООС та запровадження ними власної справи
	Забезпечено участь учасників з 21 області та м. Києва

Забезпечення загальнодержавного рівня виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)	
Загальна сума кошторису витрат з урахуванням співфінансування (загальна сума програми (проекту, заходу) разом з адміністративними витратами)	940 260,00 грн.
Загальна сума витрат на реалізацію (виконання) програми (проекту, заходу) з урахуванням співфінансування (без адміністративних витрат)	940 260,00 грн.
Очікуване фінансування з державного бюджету на реалізацію (виконання) програми (проекту, заходу)	797 960,00 грн.
Очікуване фінансування з державного бюджету на адміністративні витрати (не більш як 20 відсотків обсягу бюджетних коштів фінансової підтримки)	0,00 грн.
Участь громадського об'єднання у співфінансуванні програми (проекту, заходу) (в розмірі не менш як 15 відсотків необхідного обсягу фінансування)	142 300,00 грн.
Строк реалізації програми (проекту, заходу)	02 серпня по 30 вересня 2021 року
Прізвище та ім'я керівника громадського об'єднання, місцезнаходження об'єднання, телефон, факс, e-mail	МОРОКО ВАЛЕРІЙ ВАСИЛЬОВИЧ, 69076 м. Запоріжжя, Хортицький район, вул. Новгородська, буд. 11, кв. 91 0991778636, morokanez@ukr.net

Прізвище, ім'я та посада керівника програми (проекту, заходу), телефон, факс, e-mail	МОРОКО ВАЛЕРІЙ ВАСИЛЬОВИЧ, 69076 м. Запоріжжя, Хортицький район, вул. Новгородська, буд. 11, кв. 91 0991778636, morokanez@ukr.net
--	---

Цією заявою підтверджую **відсутність** факту порушення (відсутність / наявність) громадським об'єднанням вимог бюджетного законодавства протягом двох попередніх бюджетних періодів.

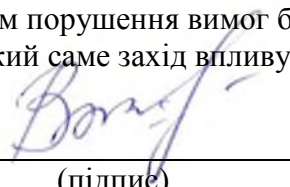
(у разі наявності факту порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, яке саме порушення вчинено)

За вищезазначеним фактом порушення вимог бюджетного законодавства до громадського об'єднання _____ застосовано захід впливу.
(було / не було)

(у разі застосування заходів впливу за фактом порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, ким та який саме захід впливу було застосовано)

Голова

(посада керівника громадського об'єднання або уповноваженої особи)



(підпис)

Валерій Мороко

(ім'я, прізвище)

«16» листопада 2020р.

Державний секретар

Л. ДАРАГАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства у справах ветеранів,
тимчасово окупованих територій та
внутрішньо переміщених осіб України
30 вересня 2019 року № 62

ОПИС програми (проекту, заходу)

Програма (проект, захід) **«Від ідеї до власної справи»**. Семінар-тренінг з основ працевлаштування, HR-менеджменту, підприємництва для ветеранів АТО,ООС.

Найменування громадського об'єднання

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ АТО «ЧЕСТЬ І ГІДНІСТЬ».

1.Актуальність програми (проекту, заходу)

Програму **«Від ідеї до власної справи»**. Семінар-тренінг з основ працевлаштування, HR-менеджменту, підприємництва для ветеранів АТО/ООС заплановано реалізувати силами Громадської організації ветеранів АТО «Честь і гідність», з залученням відомих лекторів, коучів та модераторів.

Однією з найбільш гострих проблем, з якими стикаються ветерани повернувшись з війни, є проблема працевлаштування. З огляду на міжнародний досвід, успішна адаптація військовослужбовців спирається саме на повноцінну зайнятість, корисну та цікаву роботу, власний бізнес.

Основними причинами проблеми працевлаштування є:

- 1) Низький рівень працевлаштування ветеранів, через: невміння презентувати себе (резюме, співбесіди); наявність реактивної реакції в умовах стресів, хвилювань, складних або конфліктних ситуаціях; недостатню кваліфікацію, зокрема профорієнтаційна робота наразі ведеться за напрямками, які є не дуже привабливими для великої кількості учасників АТО/ООС (курси зварювальників, токарів, слюсарів, масажистів тощо). В той час досвід, отриманий ветеранами під час бойових дій, а це приймання важливих рішень в ситуаціях тиску та обмеженого часу, гарно став би в нагоді в роботі на керівних посадах та на посадах топ-менеджменту організацій.
- 2) Існуюча думка у суспільстві про ветеранів, як про складних та конфліктних людей та упередження роботодавців.

Програма «Від ідеї до власної справи». Семінар-тренінг з основ працевлаштування, HR-менеджменту, підприємництва для ветеранів АТО,ООС має 2 складові, а саме навчальну та інформаційну.

В рамках навчальної складової планується проведення серії базових семінарів з ненасильницького спілкування та тренінгів «Успішний стартап: перші кроки до власного бізнесу». Мета заходу – підготувати учасників до перших кроків у бізнесі, мотивувати до реалізації власних успішних соціальних чи бізнес-проектів, допомогти повірити в себе та свої підприємницькі можливості. За результатами тренінгів ветерани навчаться вирішувати будь які складні, гострі або навіть конфліктні ситуації шляхом діалогу, поглиблюють свої знання з методів пошуку роботи, познайомляться з технологіями працевлаштування, відпрацюють навички правильного складання резюме та проходження співбесіди, закріплять отримані знання під час спілкування з реальними роботодавцями та отримають професійні консультації від тренерів та партнерів проекту на всіх етапах працевлаштування.

Автор та тренер програми – Гуляєва Людмила, кандидат економічних наук, доцент, бізнес-практик, креативний педагог з 12 річним досвідом викладання бізнес-програм для дорослих та дітей, доцент кафедри фінансів Академії праці, соціальних відносин та туризму, експерт з бізнес-планування та підготовки грантових проектних пропозицій; керівник Міжнародного грантового проекту Модуль Жана Моне; суддя міжнародного конкурсу

бізнес-проектів молоді «DiamondChallengeforHighSchoolEntrepreneurs» (США); засновник центру «FinancialLiteracyHub»; віце-президент ГО "Ліга інвестиційного розвитку України". Тренер програми - Ганна Філь керуючий партнер консалтингової компанії S.I.O.N.A.S., експерт з управління грантовими проектами; бізнес-тренер, консультант з питань ефективних комунікацій та командування; спеціаліст у галузі соціології та маркетингу; автор та тренер інноваційної навчальної програми "Антистрес та управління конфліктами на підприємствах різних форм власності" та понад 150 корпоративних тренінгів; підприємець з успішним досвідом роботи у декількох сферах бізнесу.

Охоплення цільової аудиторії - 150 учасників представників областей України в т.ч. м. Кієва.

У рамках інформаційної складової планується проведення інформаційної кампанії з питань соціального захисту, реабілітації, соціалізації, адаптації ветеранів та кращих практик працевлаштування ветеранів і членів їх сімей. Буде виготовлено та розповсюджено інформаційне видання за результатами тренінгів «Успішний стартап: перші кроки до власного бізнесу», «HR менеджмент».

Загальний обсяг охопту цільової аудиторії щонайменше 4 000 осіб.

Таким чином, виконання проекту не тільки підвищить рівень конкурентоспроможності ветеранів на ринку праці та створить сприятливі умови для подальшого їх працевлаштування а ще і сприятиме формуванню у суспільстві, зокрема серед потенційних роботодавців, атмосфери порозуміння, підтримки, та поважного ставлення до учасників АТО/ООС та членів їх родин.

(відповідно до пріоритетних завдань, на розв'язання яких подаються конкурсні пропозиції)

2. Опис програми (проекту, заходу):

Програма започаткована з метою створення сприятливих умов для працевлаштування ветеранів АТО/ООС та передбачає 2 основних методи досягнення мети, а саме навчальний та інформаційний.

В рамках навчального етапу у партнерстві провідними лекторами проводитимуться базові семінари з ненасильницького спілкування спрямовані на подолання травм війни та створення передумов для діалогу в умовах стресів, хвилювань, складних та конфліктних ситуацій.

Проводитимуться тренінги «Успішний стартап: перші кроки до власного бізнесу», «HR менеджмент» під час яких, учасники познайомляться з технологіями працевлаштування, дізнаються про те як та де шукати роботу, отримують навички підготовки резюме відповідно до очікувань роботодавця, дізнаються як правильно підготуватись до співбесіди, як висвітити свої сильні та слабкі сторони тощо. Мета заходу – підготувати учасників до перших кроків у бізнесі, мотивувати до реалізації власних успішних соціальних чи бізнес-проектів, допомогти повірити в себе та свої підприємницькі можливості.

Учасники будуть мати змогу закріпити набуті знання і адаптувати їх під час практичної діяльності. Також, вони отримуватимуть професійні консультації від тренерів та партнерів проекту (Запорізький обласний центр зайнятості) на всіх етапах працевлаштування.

Реєстрація учасників заходів буде доступна як шляхом подачі електронної заявки так і у телефонному режимі чи он-лайн реєстрацію через Гуглформу.

Окрім того, протягом усього заходу триватиме інформаційна компанія, яка охоплюватиме щонайменше 4 000 осіб та передбачатиме виготовлення та розповсюдження інформаційного видання за результатами тренінгів «Успішний стартап: перші кроки до власного бізнесу». В подальшому планується створення онлайн платформи для розміщення методичних матеріалів та налагодження зворотнього зв'язку.

Соціальна проблема

Російська агресія на сході України поставила перед громадянським суспільством та державою чимало складних питань. Одним із таких залишається проблема економічної та соціальної адаптації воїнів АТО/ООС, зокрема особливо гостро стоїть питання працевлаштування. За даними Міністерства Оборони, в 2019 році було демобілізовано 149

862 осіб. За даними Державної служби зайнятості, по Україні частка учасників АТО/ООС серед всіх зареєстрованих безробітних становила 3%, найбільше - у Вінницькій і Хмельницькій областях - 5%.

З огляду на міжнародний досвід, успішна адаптація військовослужбовців спирається саме на повноцінну зайнятість, корисну та цікаву роботу, власний бізнес.

На жаль, соціально-профорієнтаційна адаптація наразі ведеться не вбачаючи кінцевої мети – працевлаштування. Зокрема діючі короткострокові курси, такі як курси водія, слюсаря, токаря по перше не завжди є привабливими для ветеранів, по друге проходження таких курсів ще не дає працевлаштування. Окрім того, багатьох ветеранів не влаштовує той рівень зайнятості, та професії які були у них до війни, а досвід, отриманий під час бойових дій, приймання правильних рішень в ситуаціях тиску та обмеженого часу, гарно став би в нагоді в роботі на керівних посадах та на посадах топ-менеджменту організацій.

Окрім того, є ще низка причин, таких як: конкуренція на ринку праці, недостатня кваліфікація, невміння презентувати себе (резюме, співбесіди), а головне-наявність реактивної реакції у ветеранів в умовах стресів, хвилювань, складних або конфліктних ситуаціях.

Тобто, в ситуаціях де потрібно зупинитися і зважено відповісти, ветерани реагують швидко та емоційно, і наслідки такої поведінки виправити важко або взагалі неможливо.

В контексті даної проблематики, дуже важливо навчити ветеранів вирішувати будь-які складні, гострі або навіть конфліктні ситуації шляхом діалогу, відпрацювати вміння та навички ветеранів з методів пошуку роботи, складання резюме та проходження співбесіди, налагодити діалог з потенційними працедавцями. Проект виявляє «больові точки» кожного окремого учасника та проводить необхідну роботу для їх мінімізації.

Ситуацію з працевлаштуванням ускладнює те, що у колі роботодавців є упереджене ставлення про ветеранів, як про складних та конфліктних працівників. Саме тому, дуже важливим фактором, необхідним для успіху та для отримання довготривалих результатів проекту є інформаційна компанія, під час якої не тільки поширюватимуться отриманий досвід та найкращі практики працевлаштування ветеранів але і яка сприятиме формуванню у суспільстві атмосфери порозуміння, підтримки, та поважного ставлення до учасників АТО/ООС та членів їх родин, формуватиме образ ветерана, як агента позитивних змін у суспільстві, що значно підвищить шанси ветеранів на працевлаштування.

Пріоритетне завдання, на розв'язання якого створено проект:

Сприяння працевлаштуванню учасників АТО/ООС та запровадження ними власної справи.

Проектом передбачається 2 основних методи вирішення проблеми, а саме навчальний та інформаційно-просвітницький.

Навчальний етап передбачатиме:

- Проведення 6-ти денних базових семінарів з ненасильницького спілкування (ННС) (в м.м.Запоріжжя та Святогірськ), спрямованих на подолання травм війни та створення передумов для діалогу в умовах стресів, хвилювань, складних та конфліктних ситуацій. Метод ННС навчає слухати та чути один одного, встановлювати контакт, налагоджувати порозуміння з іншими людьми та реагувати на стресові чи конфліктні ситуації спокійно та розважливо.

- Проведення 6-тиденних тренінгів «Успішний стартап: перші кроки до власного бізнесу» (в м.м.Запоріжжя та Святогірськ). Під час тренінгів учасники познайомляться з технологіями працевлаштування, дізнаються про те як та де шукати роботу, отримують навички правильного складання резюме (підготовка резюме відповідно до очікувань роботодавця та його поширені помилки), проходження співбесіди (встановлення домовленості про проведення співбесіди, підготовка до співбесіди, як поводити себе, як висвітити свої сильні та слабкі сторони під час співбесіди) та дізнаються що необхідно знати для отримання бажаної посади.

Під час тренінгу оцінюватиметься готовність учасників до активного пошуку роботи та будуть виявлені «больові точки», які заважають ветерану працевлаштуватись та відповідно проводитиметься робота з їх мінімізації.

Менторська підтримка. По завершенню тренінгу всі учасники отримають професійні консультації від тренерів та партнерів проекту на всіх етапах працевлаштування.

Одночасно, під час всієї реалізації проекту триватиме *інформаційна компанія, яка передбачатиме:*

- Виготовлення та розповсюдження в усіх регіонах України інформаційного видання «Успішний стартап: перші кроки до власного бізнесу», яке розповсюджуватиметься безкоштовно серед представників ветеранської спільноти, громадських об'єднань та мешканців вказаних регіонів. Видання міститиме інформацію з питань соціального захисту, реабілітації, соціалізації, адаптації ветеранів, кращі практики працевлаштування ветеранів та членів їх сімей, поширюватиме інформацію щодо проекту та його результатів.

Все це сприятиме формуванню у суспільстві атмосфери порозуміння, підтримки, та поважного ставлення до учасників АТО/ООС та членів їх родин, що значно підвищить шанси ветеранів на працевлаштування.

Мета проекту:

Створити сприятливі умови для працевлаштування ветеранів АТО/ООС шляхом проведення серії навчальних семінарів з ненасильницького спілкування, тренінгів з основ працевлаштування, HR-менеджменту, підприємництва «Успішний стартап: перші кроки до власного бізнесу» та широкої інформаційної компанії.

План виконання проекту:

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Строк реалізації етапу	Відповідальний виконавець (прізвище та ініціали, посада)
1	2	3	4
Організаційно - підготовчий етап	Проведення переговорів з контрагентами щодо надання послуг з проживання та харчування, виготовлення необхідних матеріалів, закупівлі канцтоварів тощо. Розробка матеріалів тренінгу. Вирішення соціально-побутових потреб учасників. Розробка матеріалів інформ. компанії, тощо	2-11 серпня 2021 року (м. Запоріжжя) 2-11 вересня 2021 року (м. Святогірськ)	МОРОКО ВАЛЕРІЙ ВАСИЛЬОВИЧ
Безпосереднє забезпечення проведення навчальних семінарів та тренінгів	Заняття № 1 «Що таке стартап?» Знайомство учасників. Кодекс поведінки учасника програми. Підприємництво. Сутність стартапів, їх види, характерні риси, етапи. Практикум: «Планування власного бізнесу за допомогою ментальних карт». Заняття № 2 «Де і як шукати успішні ідеї?». Процес генерування ідей, його способи	12 – 19 серпня 2021 року (м. Запоріжжя) 12 – 19 вересня 2021 року (м. Святогірськ)	Людмила Гуляєва, Ганна Філь

	<p>(мозковий штурм, метод шести капелюхів, ментальні карти). Ознаки гарної бізнес-ідеї. Розвиток креативності. Мотивація до успіху та можливі невдачі. Практикум «Оголошується розшук... супер-ідей для стартапу!».</p> <p>Заняття №3. «Все вирішує команда: як її сформувати?» Мотивація команди. Тренінгові вправи на команду утворення. Тайм-менеджмент. Тренінгова вправа «Пожирателі часу». Постановка цілей. Практикум з цілепокладання «Колесо життя»</p> <p>Заняття № 4. "Стартап-екосистема». Стартап-підприємці. Бізнес-інкубатори. Венчурні-інвестори та бізнес-ангели. Спонсори. Споживачі. Практикум «Розробка та візуалізація екосистеми для власного стартапу».</p> <p>Заняття № 5. «Монетизація бізнес-ідеї. Фінансова модель проекту». Що таке доходи, витрати, рентабельність проекту. Ризики проекту, податки. Практикум «Побудова моделі грошових потоків для власного стартап-проекту».</p> <p>Заняття № 6. «Тест-драйв продукту та проекту». Створення прототипу продукції. Аналіз проекту за моделями BusinessModelCanvas, LeanStartup, SWOT –аналіз. Ділова гра «Чи має мій проект майбутнє?».</p> <p>Заняття №7. «Де взяти гроші на стартап?». Краудфандинг, фандрейзинг та сучасні онлан-платформи для колективного фінансування проектів. Практикум «Велика ідея. Створення соціального проекту та його запуск в Україні. Частина 1.Пошук ідей та опис екосистеми проекту».</p> <p>Заняття №8. «Ефективна презентація стартап-проекту».</p>		
--	--	--	--

	<p>Як представити суть проекту інвесторам: бізнес-план, підсумкове ревію, комп'ютерна презентація, пітч, Executivsummary. Гра «Як не треба писати інвесторам про стартап?» Практикум «Велика ідея. Створення соціального проекту та його запуск в Україні. Частина 2. Візуалізація».</p> <p>Заняття 9. «Проектування та створення бізнесу: від планів до діла!». Види підприємств. Менеджмент. Вправи на розвиток лідерських якостей «Стилі менеджменту. Я - лідер.» Реєстрація бізнесу. Захист інтелектуальної власності. Гра «Як ми бізнес реєстрували...».</p> <p>Заняття 10. «Маркетинг стартапів». Брендинг. Споживач. Реклама. Практикум «Конструктор брендів: чий бренд найкращий?».</p> <p>Заняття 11. «Вихід на IPO. Стрімке зростання». Механізми участі інвесторів у підприємстві-стартапі. Акціонерна компанія, специфіка управління нею, види акціонерних товариств. Види акцій підприємства. Первинне розміщення акцій на біржі (IPO). Ділова гра «Від запуску до прибутку: шлях IPO».</p> <p>Заняття 12. «Презентація проектів, підготовлених учасниками програми». Представлення проектів стартапів команд, підведення підсумків. Вручення сертифікатів про завершення курсу.</p>		
Менторська підтримка учасників, моніторинг та аналіз їх успіхів	Під час даного етапу учасники отримуватимуть професійні консультації від тренерів та партнерів проекту на всіх етапах працевлаштування.	20 – 30 серпня 2021 року (м. Запоріжжя) 20 – 30 вересня 2021 року (м. Святогірськ)	Людмила Гуляєва, Ганна Філь
Безпосереднє забезпечення	Виготовлення та розповсюдження в усіх	25 – 30 вересня 2021 року	МОРОКО ВАЛЕРІЙ ВАСИЛЬОВИЧ

проведення інформаційної компанії	регіонах України інформаційного видання «Успішний стартап: перші кроки до власного бізнесу»		
Звіт за отримане фінансування	Підготовка звітних документів за отримане бюджетне фінансування.	25 – 30 вересня 2021 року	МОРОКО ВАЛЕРІЙ ВАСИЛЬОВИЧ

Очікуваний результат

Проект допоможе навчити ветеранів діалогу, слухати та чути один одного, встановлювати контакт, налагоджувати порозуміння з іншими людьми та реагувати на стресові чи конфліктні ситуації спокійно та розважливо. Проект допоможе підготувати учасників до перших кроків у бізнесі, мотивувати до реалізації власних успішних соціальних чи бізнес-проектів, допомогти повірити в себе та свої підприємницькі можливості; познайомить учасників з технологіями працевлаштування, вони дізнаються про те як шукати роботу, отримають навички правильного складання резюме та проходження співбесіди, окрім того проект сприятиме формуванню у суспільстві, зокрема серед потенційних роботодавців, атмосфери співчуття, підтримки та поважного ставлення до учасників АТО/ООС та членів їх сімей. Таким чином проект підвищить рівень конкурентоспроможності ветеранів на ринку праці та створить сприятливі умови для подальшого їх працевлаштування.

Очікувані результати:

- Провести 6-ти денний семінар та 6-тиденний тренінг в м.м. Запоріжжя та Святогірськ, участь у яких візьме 150 осіб з усіх регіонів України.
- Виявити «больові точки» ветеранів під час пошуку роботи та сприяти їх мінімізації
- Підвищили рівень знань ветеранів щодо технологій працевлаштування та методів пошуку роботи
- Поглибили навички ветеранів з складання резюме та проходження співбесід
- Підвищили рівень знань ветеранів про методи ННС;
- Відпрацювати навички комунікації у складних, стресових або конфліктних ситуаціях, навички ефективної взаємодії при використанні різних моделей ННС;
- Сприяти зменшенню рівня конфліктності, реактивності серед ветеранів та популяризації методів ННС;
- Виготовити та розповсюдити 4000 примірників інформаційного видання;
- Спланувати спільні дії громадськості, спрямовані на створення сприятливих умов для працевлаштування ветеранів;
- Підвищити конкурентоспроможність ветеранів на ринку праці;
- Отриманий досвід та результати проекту поширити серед громадськості.
- Створити базу для створення он лайн-платформи для розміщення методичних матеріалів та проведення консультацій, налагодження зворотнього зв'язку.

Цільова аудиторія, на яку спрямовано програму (проект, захід).

Представники ветеранської спільноти у кількості 150 осіб з 2/3 регіонів України (75 осіб в м.Святогірськ, 75 осіб в м.Запоріжжя), які під час служби втратили роботу; прагнуть переглянути своє професійне спрямування на майбутнє; раніше не працювали та хочуть знайти роботу.

Способи інформування громадськості про хід та результати реалізації програми (проекту, заходу) (зазначаються назви засобів масової інформації, строки та методи інформування громадськості).

Отриманий досвід та результати проекту поширюватимуться шляхом розміщення інформації у друкованих та онлайн ЗМІ, а також у регіональних ЗМІ шляхом публікації прес-анонсів, пост-релізів та запрошення представників ЗМІ на відкриття заходу; електронні

поштові розсилки; розміщення постів в соціальних мережах (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube); використання інформування через чат боти в месенджерах (Telegram, Viber, WhatsApp); розповсюдження друкованої продукції; особисті зустрічі; зовнішні рекламні ресурси (оголошення, білборди, флаєри, афіші, тощо).

Публічні онлайн та офлайн презентації.

Окрім того інформація поширюватиметься у інформаційному виданні виготовленому під час реалізації проекту, на сторінках організації-заявника, та на відповідних інтернет порталах для ветеранів і громадських об'єднань.

Організації, які планується залучити до участі у реалізації програми (проекту, заходу) (адреса, телефон, контактна особа із зазначенням посади, спосіб участі, які заходи в рамках програми (проекту, заходу) виконує, які ресурси надає для реалізації).

Підготовку та проведення заходу організація-заявник планує здійснити власними силами.

Яку частину коштів і з яких джерел очікується залучити для реалізації програми (проекту, заходу)?

15,13% від загальної вартості проекту або 142 300,00 грн., необхідних коштів очікується отримати за рахунок власних грошей організації (членських внесків, власних коштів учасників та негрошового внеску організації).

84,87% від загальної вартості проекту або 797 960,00 грн. – кошти державного бюджету.

Кошторис витрат на фінансову підтримку громадського об'єднання для реалізації проекту на загальну суму 940 260,00 гривень додається.

3. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі й тих, що залучатимуться з інших джерел або за рахунок власного внеску громадського об'єднання) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей програми (проекту, заходу) та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання

Для підготовки та проведення заходу на високому професійному рівні потрібно здійснити оплату таких послуг:

Оплата послуг залучених спеціалістів (фотографа, верстальника, коректора, дизайнера та тренерів). Кількість годин реалізації послуги та вартість години роботи зазначені з урахуванням попередньої договірної домовленості з тренерами. У відкритому доступі, в інтернеті, немає інформації щодо вартості послуг тренерів саме з зазначеної тематики, але можна легко знайти інформацію щодо вартості участі у відповідних тренінгах. Тому для оплати праці тренерів було обрано середню вартість подібної послуги.

За попередньою домовленістю з фотографом вартість його послуг була знижена до цін менших за середню вартість відповідних послуг. В рамках проекту фотограф працюватиме на всіх заходах. Виготовлений матеріал використовуватиметься при проведенні інформаційної компанії.

Послуги верстальника, коректора та виготовлення інфографіки використовуватимуться для створення якісного контенту та наповнення інформаційного видання, яке розповсюджуватиметься в рамках проекту. Вартість послуг зазначених спеціалістів знижено на 10% від ринкової.

Надання у використання приміщення для проведення заходу в м.Запоріжжя та м.Святогірськ. Здійснено оцінювання ринку із принципу «вартість – якість». Обрано можливу середню вартість, яка б відповідала вартості необхідного для організації заходу приміщення.

Оплата транспортних послуг. Під час проведення заходу планується декілька виїзних сесій. Вартість транспортних послуг вказана з урахуванням вартості переміщення як по місту, так і за його межами.

Оплата послуг з надання технічного обладнання. Для проведення заходу на високому професійному рівні необхідно взяти в оренду мультимедійні засоби та звукотехнічне обладнання. Оскільки організація-заявник має постійних партнерів у проведенні різноманітних заходів, техніку надано з 10% знижкою.

Оплата поліграфічних послуг. За результатами заходу планується видання матеріалів тренінгу "Успішний стартап: перші кроки до власного бізнесу», яке буде розповсюджено серед учасників заходу та ветеранської громади усіх регіонів України.

Також буде виготовлено банери з назвою заходу для встановлення у приміщеннях під час проведення тренінгів в м.м.Запоріжжя та Святогірськ.

За результатами проведення заходу кожен учасник отримає сертифікат учасника семінару.

Завдяки залученню постійних партнерів до виготовлення друкованого видання, організація мала змогу домовитись за знижку у розмірі 15% від середньоринкової вартості.

Придбання канцелярських товарів. Для проведення заходу необхідно придбати канцелярські набори для учасників, канцелярські набори для проведення тренінгів, а також фліпчарти. Ціни на канцтовари вказані з урахуванням середньої вартості канцелярських товарів в Україні.

Пройзд учасників, лекторів та членів організаційно-адміністративної групи до місця проведення семінару-тренінгу та у зворотному напрямку буде здійснено за власний рахунок, тому у кошторисі зазначено середньоринкову вартість квитка до м.м.Запоріжжя та Святогірськ.

Харчування учасників, лекторів та членів організаційно-адміністративної групи до місця проведення семінару-тренінгу. Зазначена стаття внесена до кошторису у межах допустимих норм.

Проживання учасників, лекторів та членів організаційно-адміністративної групи до місця проведення семінару-тренінгу. Вартість вартості проживання вказана виходячи з норм установлених П КМУ від 02.02.2011 р.№98 «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються за рахунок бюджетних коштів».

(за кожною статтею кошторису витрат(з нового рядка)

Інші витрати, а саме: SMM-послуги, Розробка сайту заходу, забезпечення онлайн платформи та зум-конференцій, Наповнення та підтримка (супровід) роботи сайту заходу та онлайн платформи та зум-конференцій. Завдяки тому, що організація-заявник постійно співпрацює із надійними партнерами, зазначені послуги будуть надаватись із 10% знижкою.

4. Перелік та характеристика наявного матеріально-технічного та кадрового (штатні працівники, волонтери тощо) забезпечення громадського об'єднання, що буде використано для реалізації програми (проекту, заходу)(окремо зазначити, які заходи здійснюватимуться громадським об'єднанням)

- 3 ноут-буки, 1 принтер, 1 ксерокс, 1 сканер, всі необхідні меблі у достатній кількості, 2 телефони

Кадрове забезпечення: 10 волонтерів, 1 фотограф, 1 відео-оператор, верстальник, дизайнер, менеджер, менеджер по зв'язкам з громадськістю.

Основні виконавці проекту:

Керівник громадського об'єднання та керівник програми – **Валерій Мороко**.

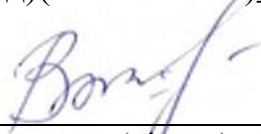
Автор та тренер програми – Гуляєва Людмила, кандидат економічних наук, доцент, бізнес-практик, креативний педагог з 12 річним досвідом викладання бізнес-програм для дорослих та дітей, доцент кафедри фінансів Академії праці, соціальних відносин та туризму, експерт з бізнес-планування та підготовки грантових проектних пропозицій; керівник Міжнародного грантового проекту Модуль Жана Моне; суддя міжнародного конкурсу бізнес-проектів молоді «Diamond Challenge for High School Entrepreneurs» (США); засновник центру «Financial Literacy Hub»; віце-президент ГО "Ліга інвестиційного розвитку України".

Тренер програми - Ганна Філь керуючий партнер консалтингової компанії S.I.O.N.A.S., експерт з управління грантовими проектами; бізнес-тренер, консультант з питань ефективних комунікацій та командування; спеціаліст у галузі соціології та маркетингу; автор та тренер інноваційної навчальної програми "Антистрес та управління конфліктами на підприємствах різних форм власності" та понад 150 корпоративних тренінгів; підприємець з успішним досвідом роботи у декількох сферах бізнесу.

5. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність громадського об'єднання реалізувати програму (проект, захід)(за наявності)_____

Голова

(посада керівника громадського
об'єднання або уповноваженої
особи)



(підпис)

Валерій Мороко

(ім'я, прізвище)

«16» листопада 2020р.

КОШТОРИС ВИТРАТ

на фінансову підтримку громадського об'єднання для виконання (реалізації) програм (проектів, заходів)

Громадська організація ветеранів АТО «Честь і гідність»

(назва громадського об'єднання)

"Від ідеї до власної справи". Семінар-тренінг з основ працевлаштування, HR-менеджменту, підприємництва для ветеранів АТО/ООС

(назва проекту)

№ з/п	Стаття витрат	Розрахунок витрат			Сума коштів державного бюджету,	Власний внесок організації, грн	Загальна сума коштів, грн
		3	4	5			
1	2	3	4	5	6	7	8
РАЗОМ витрат за кошторисом					797 960	142 300	940 260
1	Витрати на реалізацію програми (проекту, заходу)				797 960	142 300	
1	Оплата послуг залучених спеціалістів (плата за договором про надання послуг), що передбачаються тільки для оплати послуг спеціалістів, які залучаються до підготовки, реалізації проекту або проведення заходу на підставі цивільно-правових договорів (не більше 20 % загального обсягу бюджетних коштів фінансової підтримки, які призначаються для реалізації програми (проекту, заходу))	Кількість залучених осіб	Кількість лекцій або годин	Оплата за лекцію або годину, грн	x	x	x
	Оплата послуг фотографа	1	38	400	0	15200	15200
	Послуги з виготовлення інформаційного видання та брошур, а саме послуги верстальника	1	50	450	0	22 500	22 500
	Послуги з виготовлення інформаційного видання та брошур, а саме послуги коректора	1	40	400	0	16 000	16 000
	Послуги з виготовлення інформаційного видання та брошур, а саме послуги з виготовлення інфографіки	1	30	300	0	9 000	9 000
	Оплата послуг лекторів (6 семінарів та 6 тренінгів = 12 виступів в м.Запоріжжя)	2	12	2000	48 000	0	48 000
	Оплата послуг тренерів (6 семінарів та 6 тренінгів = 12 виступів в м.Святогірськ)	2	12	2000	48 000	0	48 000
	Всього за статтею				48 000	62 700	110 700

1	2	3	4	5	6	7	8
2	Оренда приміщень, територій, споруд, де проводиться захід (чи плата за їх користування (назва, м ²))	Кількість одиниць	Кількість днів (годин) оренди	Вартість оренди за день (годину), грн	x	x	x
	надання у використання приміщення для проведення тренінгу (6 днів x 8 годин/день = 48 годин) 12 – 19 серпня 2021 року (м.Запоріжжя)	1	48	1000	48000		48000
	надання у використання приміщення для проведення тренінгу (6 днів x 8 годин/день = 48 годин) 12 – 19 вересня 2021 року (м. Святогірськ)	1	48	1 000	48000		48000
	Всього за статтю				96 000		96 000
3	Художнє та технічне оформлення місць реалізації програми (проекту, заходу)	Кількість одиниць	Кількість годин (днів)	Вартість за годину (день), грн	x	x	x
	...						0
	Всього за статтю						0
4	Оплата транспортних послуг (у тому числі оренда транспортних засобів) (із зазначенням виду транспортного засобу)	Кількість одиниць	Кількість годин (км, днів)	Вартість за годину (км, днів), грн	x	x	x
	автобус для обслуговування учасників під час виїзних заходів (3 виїзних заходи в рамках заходу в м.Запоріжжя)	2	3	4000	24000		24 000
	автобус для обслуговування учасників під час виїзних заходів (3 виїзних заходи в рамках заходу в м.Святогірськ)	2	3	4000	24000		24000
	Всього за статтю				48 000		48 000
5	Оренда обладнання, оргтехніки (чи плата за користування ними) (перелік та технічні характеристики)	Кількість одиниць, шт.	Кількість днів (годин) оренди	Вартість оренди за день (годину),	x	x	x
	екран на рамі Dgarer Cineperm (305 см x 229 см) для фронтальної та оборотної проекції для проведення заходу в м.Запоріжжя	1	6	800	4800		4800
	екран на рамі Dgarer Cineperm (305 см x 229 см) для фронтальної та оборотної проекції для проведення заходу в м.Святогірськ	1	6	800	4800		4800

1	2	3	4	5	6	7	8
	проектор 5 500 ANSI Люменів, LCD, Data+Video, WXGA (1024x768) для проведення заходу в м.Запоріжжя	1	6	1800	10800		10800
	проектор 5 500 ANSI Люменів, LCD, Data+Video, WXGA (1024x768) для проведення заходу в м.Святогірськ	1	6	1800	10800		10800
	ноутбук Asus X451MA (X451MA-VX054D) White для проведення заходу в м.Запоріжжя	1	6	330	1980		1980
	ноутбук Asus X451MA (X451MA-VX054D) White для проведення заходу в м.Святогірськ	1	6	330	1980		1980
	звукотехнічна апаратура для проведення лекцій (двосмугова акустична система "Meuer Sound", підсилювач потужності CREST10004 4-CH, еквайзер DBX, мікшерний пульт ALLEN HEATH GL , ML, радіосистема Handie Pro SHURE) для проведення заходу в м.Запоріжжя	1	6	7400	44400		44400
	звукотехнічна апаратура для проведення лекцій (двосмугова акустична система "Meuer Sound", підсилювач потужності CREST10004 4-CH, еквайзер DBX, мікшерний пульт ALLEN HEATH GL , ML, радіосистема Handie Pro SHURE) для проведення заходу в м.Святогірськ	1	6	7400	44400		44400
	Всього за статтею				123 960		123 960
6	Послуги зв'язку та поштові витрати (перелік)	Кількість одиниць (хв., шт.)		Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	...						0
	Всього за статтею						0
7	Оплата поліграфічних послуг (перелік та технічні характеристики)	Кількість одиниць, шт.		Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	Друк матеріалів тренінгу "Успішний стартап: перші кроки до власного бізнесу». Формат А5, папір мелований, на скобах	4000		46	184 000		184 000
	Виотовлення банерів заходу для двох міст	4		1 500		6 000	6 000
	Виотовлення сертифікатів для учасників	150		28		4 200	4 200

1	2	3	4	5	6	7	8
	Всього за статтею				184 000	10 200	194 200
8	Придбання канцелярських та господарчих товарів (перелік)	Кількість одиниць, шт.		Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	Канцелярські набори для учасників, лекторів та організаційної групи (блокнот, бейдж, ручка та папка)	150		100		15000	15000
	Канцелярські набори для тренінгів, необхідні 2 тренерам (маркери звичайні 10 шт., маркери спиртові 4 шт, папір А5, кольоровий папір, скотч, папір для фліпчартів) для двох міст	4		600		2 400	2400
	Придбання фліпчартів	2		1500		3 000	3 000
	Всього за статтею				0	20 400	20 400
9	Оплата витрат на проїзд ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про жертви нацистських переслідувань”, “Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років” та “Про правовий статус та вшанування пам’яті борців за незалежність України у ХХ столітті”, та штатних працівників громадського об’єднання ветеранів (які залучені до виконання програми (проекту, заходу))	Кількість осіб	Кількість днів (раз)	Вартість за день (раз), грн	x	x	x
	проїзд немісцевих учасників, лекторів та членів організаційно-адміністративної групи до місця проведення семінару-тренінгу та у зворотному напрямку (м. Запоріжжя та м. Святогірськ по 35 осіб)	70	2	350		49 000	49 000
	Всього за статтею					49 000	49 000

1	2	3	4	5	6	7	8
10	Оплата харчування ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про жертви нацистських переслідувань”, “Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років” та “Про правовий статус та вшанування пам’яті борців за незалежність України у XX столітті”, та штатних працівників громадського об’єднання ветеранів (які залучені до виконання програми (проекту, заходу))	Кількість осіб	Кількість днів	Вартість за день (раз), грн	x	x	x
	харчування учасників, лекторів та членів організаційно-адміністративної групи до місця проведення семінару-тренінгу (12-19.08.2021р., м.Запоріжжя)	75	8	60	36 000		36 000
	харчування учасників, лекторів та членів організаційно-адміністративної групи до місця проведення семінару-тренінгу (12-19.09.2021р., м. Святогірськ)	75	8	60	36 000		36 000
	Всього за статтею				72 000		72 000
11	Оплата вартості проживання ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про жертви нацистських переслідувань”, “Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років” та “Про правовий статус та вшанування пам’яті борців за незалежність України у XX столітті”, та штатних працівників громадського об’єднання ветеранів (які залучені до виконання програми (проекту, заходу))	Кількість осіб	Кількість днів	Вартість за день (раз), грн	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8
	проживання немісцевих учасників, лекторів та членів організаційно-адміністративної групи до місця проведення семінару-тренінгу (12-19.08.2021р., м.Запоріжжя)	40	7	175	49 000		49 000
	проживання немісцевих учасників, лекторів та членів організаційно-адміністративної групи до місця проведення семінару-тренінгу (12-19.09.2021р., м.Святогірськ)	40	7	175	49 000		49 000
	Всього за статтею				98 000		98 000
12	Одноразове навчання працівника громадського об'єднання, відповідального за підготовку та проведення тендера (торгів), у разі здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг за тендерною процедурою	Кількість осіб	Кількість днів	Вартість за день, грн	x	x	x
	...						0
	Всього за статтею						0
13	Інші витрати, що обумовлені специфікою реалізації програми (проєкту, заходу) (перелік витрат)	Кількість одиниць		Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	SMM-послуги (місяці)	2		22 000	44000		44000
	Розробка сайту заходу, забезпечення онлайн платформи та зум-конференції (1 послуга)	1		49 000	49000		49000
	Наповнення та підтримка (супровід) роботи сайту заходу та онлайн платформи та зум-конференції (1 послуга)	1		35 000	35000		35000
	Всього за статтею				128 000		128 000
2	Адміністративні витрати на організаційне та матеріально-технічне забезпечення громадського об'єднання для виконання (реалізації) програм (проєктів, заходів)*					0	0
7	Всього за статтею						0

Голова



В.В.Мороко

Інформація

про діяльність громадського об'єднання, зокрема досвід реалізації проектів протягом останніх двох років за рахунок бюджетних коштів та інших джерел фінансування, джерел фінансування громадського об'єднання, його матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення

Громадська організація «Ветерани АТО "Честь та гідність» (далі - Спілка) є неприбутковою, незалежною, самоврядною організацією, яка об'єднує громадян на основі спільності інтересів своїх учасників (членів) для реалізації мети та завдань, передбачених статутом.

Громадська організація створена в листопаді 2015 року з метою об'єднання учасників бойових дій російсько-української війни міста Запоріжжя та Запорізької області. Мета та завдання - Спілка займається задоволенням та захистом законних економічних, творчих, вікових, національно-культурних, спортивних та інших спільних інтересів членів Організації, а також патріотичним вихованням дітей та підлітків, підвищенням рівня обізнаності дітей та підлітків обласного центру та області з питань історії, культури, сьогодення нашої держави.

На даний час до Спілки входять 10 залучених фахівців, 140 активних членів-учасників бойових дій та більше 400 учасників АТО залучаються до різного роду заходів. Також до складу членів Спілки входять ветерани АТО з обмеженими можливостями, члени сімей загиблих і померлих учасників АТО, які об'єдналися для здійснення заходів щодо соціального захисту, реабілітації зазначених вище ветеранів та людей з обмеженими можливостями, залучення їх до суспільно – корисної діяльності, занять фізичною культурою і спортом, для захисту законних соціальних, медичних, економічних та інших спільних інтересів, вирішення проблем, пов'язаних з участю в антитерористичних операціях а також для реалізації своїх прав і свобод усіх вищезазначених осіб.

Наша організація надає безкоштовні психологічні послуги учасникам бойових дій (АТО/ООС), членам їх родин та родинам загиблих бійців.

В штаті організації працюють кваліфіковані психологи за напрямками:

- наслідки бойової травми
- проблеми у відносинах
- дитячий психолог

Загалом за 2018-2020 роках проведено 26 заходів, в тому числі 3 конференції та 9 семінарів і тренінгів.

Зокрема, спільно з КЗ "Запорізька обласна бібліотека для дітей «Юний читач» ЗОР проведено науково-практичну конференцію з питань соціального захисту учасників АТО/ООС.

До Дня захисника України спільно із Спілкою учасників АТО Мелітополя, спортивним клубом «Атамани» та Федерацією кікбоксингу ISKA Ukraine організували обласний кубок з кікбоксингу серед дітей.

Взяли участь у проведенні дводенного тренінгу «**Освіта без бар'єрів. Регіональний вимір**» для представників спілки громадських об'єднань та

батьківських колективів з усієї України, на якому зроблено акцент у запровадження інклюзивної освіти в регіоні.

Крім цього, разом з партнерами Всеукраїнською спілкою волонтерів, ВМГО «Соціальний вектор», ВМГО «Асоціація інтернів Верховної Ради України» проведено

- Культурно - мистецька акція «Історія прапорів України – княжі, козацькі, мілітарні та Державний Прапор», що проходила за підтримки Міністерства культури України.

- «До мети – разом» (програма для осіб з інвалідністю, в т.ч. учасників АТО/ООС) (за підтримки Міністерства молоді та спорту України).

Постійна участь у нарадах та зборах, які проводяться в обласній державній адміністрації.

Джерела фінансування: благодійні та членські внески, кошти Державного бюджету (під час реалізації програм).

Матеріально-технічне забезпечення: загалом організація має необхідну офісну оргтехніку (комп'ютери – 3 од., ноутбуки – 2 од., принтери – 2 од., ксерокс (1од.).

Голова

(посада керівника громадського об'єднання або уповноваженої особи)



(підпис)

Валерій Мороко

(ім'я, прізвище)

«16» листопада 2020р.