ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України

30 вересня 2019 року № 62

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОГОДЖЕНО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (керівник самостійного структурного підрозділу Мінветеранів, відповідального за співпрацю з громадськими об’єднаннями)  \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р. |  | ЗАТВЕРДЖУЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (заступник Міністра у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України)  \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р. |

ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ

про виконання договору

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(найменування громадського об’єднання)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(назва програми (проекту, заходу), пріоритет)

Програма (проект, захід) реалізується відповідно до наказу Міністерства у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України від \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року № \_\_\_\_

Інформація про виконану роботу:

1. Запланована мета програми (проекту, заходу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Основні заходи реалізації програми (проекту, заходу)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Захід | Місце реалізації | Строки реалізації |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

3. Учасники програми (проекту, заходу)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва програми (проекту, заходу) | Відповідальний виконавець | Кількість учасників, залучених до реалізації програми (проекту, заходу) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

4. Залучені спеціалісти

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва програми (проекту, заходу) | Фах, спеціалізація залучених спеціалістів | Кількість залучених спеціалістів |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

5. Об’єднання, які виступили партнерами під час реалізації програми (проекту, заходу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування, місцезнаходження, контакти)

6. Виконання показників та умов договору (додаткові матеріали додаються)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Опис та перелік завдань | Результативні показники | | Причини невиконання умов договору в повному обсязі або частково  (за потреби) | Оцінка рівня заінтересованості та задоволення потреб цільової аудиторії |
| одиниця виміру | кількість |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

7. Обсяг використаних бюджетних коштів на реалізацію програми (проекту, заходу)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Статті витрат з деталізацією (згідно із кошторисом витрат) | Виділені бюджетні кошти (грн) | Фактично використані бюджетні кошти (грн) | Кошти, залучені громадським об’єднанням (грн) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | Усього: |  |  |  |

8. Інформаційна підтримка програми (проекту, заходу) (обов’язково додаються ксерокопії публікацій, примірники інформаційних матеріалів)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування ЗМІ/теле-, радіоканалу | Рівень розповсюдження (всеукраїнський, обласний, місцевий) видання | Назва публікації (програми) | Дата публікації (ефіру) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

9. Видання та розповсюдження інформаційно-методичних матеріалів

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Види інформаційно-методичних матеріалів | Назви інформаційно-методичних матеріалів | Спрямова-ність | Кількість | Місце розповсюдження та категорії населення, які їх отримали |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

10. Перелік додаткових матеріалів (за наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Керівник громадського об’єднання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (ініціали, прізвище)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Затверджений підсумковий звіт прийнято:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (посадова особа структурного підрозділу Мінветеранів, відповідального за співпрацю з громадськими об’єднаннями) |  | (підпис) |  | (ініціали, прізвище) |

\_\_\_ 20\_\_ року

**Державний секретар Л. ДАРАГАН**