

Додаток 1
до Порядку виконання
загальнодержавних програм
(проектів, заходів) громадськими
об'єднаннями ветеранів війни
(пункт 5)

Дата реєстрації заяви	28.10.21 / Наказ Міністерства СС 2153/26/21.1
Реєстраційний номер	34

(заповнює посадова особа Мінветеранів)

ЗАЯВА

для участі у конкурсі з визначення програм (проектів, заходів),
розроблених громадськими об'єднаннями ветеранів війни,
для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка

Найменування громадського об'єднання	Громадська організація «ПАТРИОТ 2015»
Назва програми (проекту, заходу)	«Дотримання прав та державних гарантій ветеранів та ветеранок, членів їхніх родин»
Пріоритетне завдання, на розв'язання якого спрямовано програму (проект, захід) (зазначити словами тільки одне спрямування)	Проведення дослідження дотримання, якості надання та забезпечення наявних прав і державних гарантій ветеранам війни та членам їхніх сімей.
Забезпечення загальнодержавного рівня виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)	Даний проект буде реалізований у 14 областях України: Дніпропетровська, Харківська, Запорізька, Чернігівська, Полтавська, Сумська, Донецька, Луганська, Херсонська, Миколаївська, Кіровоградська, Вінницька, Хмельницька, Рівненська
Загальна сума кошторису витрат з урахуванням співфінансування	933 640 грн.
Очікуване фінансування з державного бюджету на реалізацію (виконання) програми (проекту, заходу)	783 030 грн.
Участь громадського об'єднання у співфінансуванні програми (проекту, заходу) (в розмірі не менш як 15 відсотків необхідного обсягу фінансування)	150 610 грн.
Строк реалізації програми (проекту, заходу)	березень – листопад 2022 р.
Прізвище та власне ім'я керівника громадського об'єднання, місцезнаходження	Некритий Павло Геннадійович, керівник

об'єднання, телефон, факс, e-mail	Дніпропетровська обл., м. Кам'янське, майдан Петра Калнишевського, 2 +38(098)785 54 18, +38(098)363 97 88 patriot-2015@email.ua
Прізвище, власне ім'я та посада керівника програми (проекту, заходу), телефон, факс, e-mail	Некритий Павло Геннадійович, керівник Дніпропетровська обл., м. Кам'янське, майдан Петра Калнишевського, 2 +38(098)785 54 18, +38(098)363 97 88 patriot-2015@email.ua

(заповнює учасник конкурсу)

Продовження додатка 1

Цією заявою підтверджую відсутність факту порушення громадським об'єднанням вимог бюджетного законодавства протягом двох попередніх бюджетних періодів.

(у разі наявності факту порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, яке саме порушення вчинено)

За вищезазначеним фактом порушення вимог бюджетного законодавства до громадського об'єднання _____ застосовано

(було / не було)

захід впливу.

(у разі застосування заходів впливу за фактом порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, ким та який саме захід впливу було застосовано)

Керівник ГО «ПАТРІОТ 2015»

(посада керівника громадського об'єднання або уповноваженої особи)



П.Г. Некритий

(власне ім'я, прізвище)

«30» вересня 2021 р.

Додаток 3
до Порядку виконання
загальнодержавних програм (проектів,
заходів) громадськими об'єднаннями
ветеранів війни
(пункт 12)

ОПИС

програми (проекту, заходу)

Програма (проект) «Дотримання прав та державних гарантій ветеранів та ветеранок,
членів їхніх родин»

Найменування громадського об'єднання Громадська організація «ПАТРІОТ 2015»

1. Актуальність проекту

Наявність великої кількості проблем, що постають перед ветеранами і ветеранками АТО/ООС та членами їхніх родин, здебільшого пов'язані з недостатністю необхідної правової інформації, що позбавляє можливості самостійного вирішення соціально-правових питань. З одного боку, це потребує підвищення обізнаності представників цільової аудиторії щодо застосування механізмів та інструментів відстоювання своїх прав, а з іншого, вжиття дієвих та ефективних заходів вдосконалення системи надання пільг та гарантій, передбачених законодавством.

При цьому слід окремо наголосити, що рівень якості соціальних послуг для населення України в значній кількості випадків залишається незадовільним. Інформаційні кампанії, спрямовані на роз'яснення наявних прав і гарантій, здебільшого поодинокі. Відсутня дієва міжвідомча взаємодія муніципальних та державних виконавчих органів влади у сфері забезпечення прав та дотримання державних гарантій представників цільової аудиторії як таких отримувачів послуг.

Не менш вагомим чинником є наявність негативних тенденцій соціально-економічного розвитку в країні та впливу на цей процес зовнішніх чинників, насамперед, збройної агресії Російської Федерації, яка триває вже 7-й рік, та застосування обмежувальних протиепідемічних заходів, спрямованих на запобігання поширенню коронавірусу, що позначилося на зменшенні надходжень до державного бюджету і фінансуванні окремих цільових програм в інтересах ветеранів АТО/ООС та членів їхніх родин.

Розпочата п'ять років тому бюджетна децентралізація значно покращила фінансову спроможність місцевих бюджетів, тож запровадження ефективної співпраці центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з подолання негативних тенденцій та вирішення найбільш гострих соціально-правових проблем, зможе внести позитивні зміни в ситуацію. Однак цей процес потребує дослідження стану реалізації наявних прав і гарантій, що надаються державою ветеранам війни та членам їх сімей, ефективності наявних місцевих програм та заходів, проведення роз'яснювальної роботи серед представників ветеранської спільноти, ширше залучення ветеранських організацій до процесів прийняття рішень за рахунок їх участі у роботі консультативно-дорадчих органів та врахування потреб представників цільової аудиторії, запровадження заходів з підвищення кваліфікації та правової обізнаності працівників державних і муніципальних служб та відомств.

(відповідно до пріоритетних завдань, на розв'язання яких подається конкурсна пропозиція)

2. Опис, який містить:

Зміст:

Проект насамперед буде спрямований на поліпшення доступу до правової інформації, надання актуальної кваліфікованої безоплатної правової допомоги ветеранам АТО/ООС та членам їхніх родин, представництво в судах інтересів учасників АТО/ООС, осіб з інвалідністю внаслідок участі у бойових діях, а також членів сімей загиблих учасників АТО/ООС у разі, коли їх права порушені з боку держави, її виконавчих органів; розвиток особистого потенціалу у реалізації прав і можливостей, який виходить із того, що становище людини не може змінитися на краще без володіння своєю ситуацією; налагодження комунікацій з представниками владних структур із застосуванням підходу, що базується на правах людини; виконання представниками уповноважених органів державної виконавчої влади та місцевого самоврядування владних повноважень у сфері забезпечення прав і дотримання державних гарантій представників цільової аудиторії шляхом підвищення їх компетенцій та професійних навиків.

соціальна проблема та пріоритетне завдання, на розв'язання якого створено проєкт:

У даний час ветерани здебільшого обізнані про належні їм пільги та державні гарантії, але зіштовхнувшись з певними труднощами та перешкодами у реалізації своїх прав, схильні драматизувати ситуацію, а нерідко взагалі від них відмовляються. Не останню роль у цьому відіграють наявні у суспільстві упередження й стереотипи щодо неможливості щось змінити або домогтися правди та, як показує досвід власної діяльності та постійні спостереження й дослідження з цього питання, відсутність мотивуючих позитивних прикладів.

Пріоритетним завданням, на розв'язання якого створено проєкт, є проведення дослідження дотримання, якості надання та забезпечення наявних прав і державних гарантій ветеранам війни та членам їхніх сімей, напрацювання та поширення позитивних практик їх захисту, дієвих правових інструментів і механізмів, які можуть бути для цього застосовані.

Метою проєкта є реалізація комплексу взаємопов'язаних завдань і заходів, що спрямовані на дотримання та реалізацію наявних прав та гарантій, що надаються державою ветеранам війни та членам їхніх сімей, сприяння у відновленні порушених прав та вирішенні соціально-правових проблем ветеранів АТО/ООС та членів їхніх сімей.

Під час реалізації проєкта будуть виконання наступні завдання:

1. Надати комплексну правову допомогу ветеранам війни, членам їхніх родин; поширити інформацію щодо наявних прав, інструментів і механізмів їх захисту.
2. Здійснити дослідження стану дотримання прав, реалізації пільг та державних гарантій, ефективності регіональних та місцевих програм соціально-правового захисту ветеранів війни та членів їхніх родин.
3. Підвищити рівень правової грамотності та обізнаності представників цільової аудиторії та надавачів послуг.
4. Підготувати та поширити методичні рекомендації (посібники) з найбільш актуальних правових питань у вигляді інфографіки.
5. Провести інформаційну кампанію, спрямовану на привернення уваги

громадськості до захисту прав представників цільової аудиторії.

План виконання:

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Строк реалізації етапу	Відповідальний виконавець (прізвище, ім'я та посада)
1	2	3	4
Підготовчий	Поширення інформації серед зацікавлених осіб, оголошення про наміри та налагодження комунікацій; Забезпечення організаційних процесів; Поширення інформації про проєкт в ЗМІ	Березень 2022 р.	Некритий Павло, директор
Моніторинговий	«Кабінетне» дослідження: надсилання запитів на отримання інформації до обласних держадміністрацій, органів місцевого самоврядування, державних та місцевих виконавчих органів (2 міста в кожній області: обласний та районний центри), дослідження регіональних та місцевих програм соціального захисту ветеранів війни та членів їхніх родин, моніторинг сайтів органів державної виконавчої влади та місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів (соціальних, комунальних та сервісних служб) на предмет наявності актуальної інформації, її оновлення, роз'яснень прав та механізмів їх отримання представниками цільової аудиторії.	Квітень – червень 2022 р.	Некритий Павло, директор
Консультування та вторинна правова допомога	Надання правових консультацій за зверненнями (телефоном, письмово, під час особистого прийому);	Квітень – листопад 2022 р.	Некритий Павло, директор

	Підготовка та направлення звернень, скарг та судових позовів в інтересах клієнтів.		
Інформаційно-просвітницький	Підготовка інформаційно-методичних матеріалів у вигляді інфографіки (дорожні карти) з найбільш актуальних питань. Підготовка інформаційно-методичних матеріалів у вигляді відео роликів з найбільш актуальних питань	Березень – жовтень 2022 р.	Некритий Павло, директор
Аналітичний	Дослідження актуальних питань у сфері дотримання прав ветеранів війни та членів їхніх родин	Липень – серпень 2022 р.	Некритий Павло, директор
Адвокаційний	Проведення конференції у м. Дніпро для представників ветеранських об'єднань «Державні гарантії ветеранам та ветеранкам війни та можливість їх реалізації в умовах реформи децентралізації».	Вересень 2022 р.	Некритий Павло, директор
Інформаційний	Привернення уваги громадськості до захисту прав представників цільової аудиторії шляхом підготовки публікацій в ЗМІ, на власних інтернет ресурсах, сайтах та сторінках в соціальних мережах партнерських організацій, проведення прес конференцій.	Березень – листопад 2022 р.	Некритий Павло, директор
Підсумковий	Звітування за результатами проекту Надсилання висновків та рекомендацій учасникам проекту	Листопад 2022 р.	Некритий Павло, директор

Очікуваний результат.

На підставі аналізу поточної ситуації з дотриманням прав ветеранів війни та

членів їхніх родин, надання пільг та соціальних гарантій, передбачених законодавством, і підготовлених на його основі рекомендацій виконавчим органам державної влади та органам місцевого самоврядування здійснено позитивний вплив на вдосконалення системи надання соціальних послуг, місцевих та регіональних програм соціального захисту, залучення ветеранської спільноти до процесів прийняття рішень.

Підвищено правову обізнаність та правосвідомість ветеранів війни, що, в свою чергу, сприяє більшому їх залученню до участі у процесах прийняття рішень державними органами влади та органами місцевого самоврядування; успішний досвід використання правових інструментів захисту гарантованих державою прав сприяє готовності представників ветеранської спільноти до самостійного їх використання і поширення отриманих знань та навичок серед побратимів.

Розповсюдження інформації про дієві механізми та інструментарій вирішення найбільш актуальних соціально-правових питань у вигляді інфографік та відео матеріалів (і відкритий доступ до їх електронної версії) сприяє скорішому усуненню проблем з отриманням пільг та соціальних гарантій, які виникають у представників цільової аудиторії у сфері соціально-правового захисту, ефективному усуненню проблем у цій сфері та запровадженню сталих практик дотримання прав та соціальних гарантій представників цільової аудиторії.

Опосередковано результати, отримані під час реалізації проекту, матимуть позитивний вплив на широке коло представників цільової аудиторії шляхом поширення інформації щодо ефективних методів захисту гарантованих державою прав та пільг в середині ветеранської спільноти, на сайтах партнерських організацій, серед надавачів послуг та носіїв владних повноважень, що прогнозовано становить близько щонайменше 30 000 осіб (розрахунок зроблено згідно Директиви 2004/38/ЕС від 29.04.2004 р.).

Після завершення державної підтримки проекту представники ветеранських організацій, органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, які взяли участь в його реалізації або отримали правові консультації, вторинну правову допомогу, зможуть самостійно розповсюджувати отриману інформацію, використовувати набуті навички в подальшому. У свою чергу організацію буде всіляко поширювати напрацьовані механізми правозахисту, інформацію про механізми ефективного вирішення правових проблем, застосування законодавчих норм.

Виходячи з попереднього досвіду та виду робіт буде здійснено:

1. Здійснено «кабінетне» дослідження стану дотримання прав та забезпечення державних гарантій у 14 областях України, а саме:

- надіслано щонайменше 30 запитів на отримання інформації до обласних держадміністрацій,
- надіслано щонайменше 30 запитів на отримання інформації до органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів (2 міста в кожній області: обласний та районний центри),
- здійснено дослідження щонайменше 40 регіональних та місцевих програм соціального захисту ветеранів війни та членів їхніх родин,
- здійснено моніторинг щонайменше 60 сайтів органів державної виконавчої влади та місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів (соціальних, комунальних та сервісних служб) на предмет наявності актуальної інформації, її оновлення, роз'яснень прав та механізмів їх отримання представниками цільової аудиторії.

- 9
2. Надано правову допомогу ветеранам війни та членам їхніх родин, у тому числі:
 - шляхом надання правових консультацій – щонайменше 200 осіб;
 - шляхом вирішення спірних правових питань у досудовому порядку (подання скарг, звернень в інтересах особи) – щонайменше 50 осіб;
 - шляхом подання позовів до суду – щонайменше 10 осіб.
 3. Підготовлено та розповсюджено на власних та партнерських інтернет-ресурсах 5 відео роликів (дорожніх карт), що містять покрокову інструкцію застосування найбільш ефективних інструментів вирішення актуальних правових проблем з можливістю їх скачування та подальшого розповсюдження.
 4. Підготовлено та виготовлено щонайменше 5 інформаційно-методичних матеріалів (дорожніх карт), що містять покрокову інструкцію застосування найбільш ефективних інструментів вирішення актуальних правових проблем, загальним накладом щонайменше 20 тисяч примірників. Окрім того, матеріали розміщені на сайті організації та сайті організації-партнера, є можливість їх вільного скачування.
 5. Підготовлено та розповсюджено звіт за результатами здійсненого дослідження, що містить рекомендації державним та регіональним органам влади, органам місцевого самоврядування, загальним накладом щонайменше 100 примірників. Окрім того, матеріали розміщені на сайті організації та сайті організації-партнера, є можливість їх вільного скачування.
 6. Проведено конференцію за участю представників ветеранських спільнот з різних областей України «Державні гарантії ветеранам та ветеранкам війни та можливість їх реалізації в умовах реформи децентралізації» у місті Дніпро за участі щонайменше 50 осіб.
 7. Підготовлено та розміщено у ЗМІ, соціальних мережах щонайменше 12 публікацій, в яких висвітлено питання соціально-правового захисту ветеранів війни і членів їхніх родин та удосконалення механізмів його забезпечення, проведено щонайменше 2 прес конференції за перебігом проекту.

Цільова аудиторія, на яку спрямовано проєкт:

1. Ветерани війни та члени їхніх родин, члени родин загиблих учасників війни, волонтери, члени ветеранських організацій та об'єднань;
2. Працівники виконавчих органів державної влади (управління соціального захисту, Пенсійного фонду, Регіональних центрів комплектування та соціальної підтримки військовослужбовців) та органів місцевого самоврядування.

Способи інформування громадськості про перебіг та результати реалізації (засоби масової інформації, строки та методи інформування громадськості).

В межах проєкту передбачено публікацію результатів діяльності в мережі Facebook, Інтернет, серед партнерських організацій, а також в місцевих засобах масової інформації; протягом всього строку реалізації проєкту буде забезпечено взаємодію з представниками місцевих ЗМІ задля максимально дієвого розповсюдження інформації про діяльність в межах проєкту та отримані результати, привертання уваги суспільства до важливості дотримання прав та соціальних гарантій ветеранів, удосконалення механізмів їх забезпечення, поширення успішних практик відстоювання своїх прав.

Також буде організовано і проведено щонайменше 2 прес-конференції, присвячені обговоренню проблемних питань, пов'язаних із темою проєкту.

Залучені до виконання проекту інші інститути громадянського суспільства:
До участі у проекті будуть залученні юристи та експерти ГО «Правозахисна
Група «СІЧ», м. Дніпро.

Джерела фінансування громадського об'єднання для реалізації проекту:

Загальний бюджет проекту: 933 640 грн.
Сума коштів державного бюджету: 783 030 грн.
Власний внесок організації: 150 610 грн.

Продовження додатка 3

3. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі й тих, що залучатимуться з інших джерел або за рахунок власного внеску громадського об'єднання) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей програми (проєкту, заходу) та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання

(за кожною статтею кошторису витрат (з нового рядка))

- 1) Послуги юристів, які надають первинну (консультування) та вторинну (підготовка на написання запитів, звернень, скарг до виконавчих органів державної, регіональної та місцевої влади в інтересах особи) допомогу, необхідні для усунення проблем з отриманням пільг та соціальних гарантій, які виникають у представників цільової аудиторії у сфері соціально-правового захисту; вартість та обсяг послуг, що надаються, відповідають середній вартості юридичних послуг у Дніпропетровській області та кількості звернень за юридичною допомогою на місяць у розрахунку на 2-х.
- 2) Послуги адвоката, який надає допомогу у складанні позовів до виконавчих органів державної, регіональної та місцевої влади в інтересах особи, необхідні поновлення прав на отримання пільг та соціальних гарантій, які виникають у представників цільової аудиторії у сфері соціально-правового захисту; вартість та обсяг послуг, що надаються, відповідають середній вартості відповідних послуг у Дніпропетровській області та кількості звернень за такою допомогою на за аналогічний період.
- 3) Послуги аналітика необхідні для проведення дослідження щодо дотримання прав ветеранів та членів їхніх родин на пільги та соціальні гарантії, передбачені законодавством, аналізу наявних регіональних та місцевих програм їх соціально-правового захисту, вироблення рекомендацій на його основі та підготовці звіту; розмір оплати відповідає вартості таких послуг за аналогічну роботу у встановленому обсязі.
- 4) Оплата праці керівника проєкту необхідна, оскільки на нього покладені функції контролю та дотримання взятих зобов'язань, що забезпечують сталість виконання завдань за проєктом: координація дій, складання описових звітів, участь у підготовці програмного звіту за результатами проєктної діяльності; організація та модерація запланованих заходів, підготовка аналітичних матеріалів та методичних рекомендацій, розроблення пропозицій та рекомендацій до нормативно-правових актів; виявлення проблемних соціально-правових питань, контроль за витрачанням бюджету.
- 5) Придбання витратних матеріалів (заправка картриджів) необхідна для забезпечення безперервної роботи фахівців на робочих місцях.
- 6) Оренда обладнання для зйомки 5 відео роликів (прибори для освітлення, мікрофон, штатив) дозволить відзняти якісні, динамічні та технічні ролики, що привертають увагу не лише змістом, але й візуальним контентом; розмір вартості є нижчим за аналогічні послуги у регіоні оскільки надається партнерами організації.
- 7) Оплата послуг Нової пошти передбачена для розсилки підготовлених друкованих матеріалів та звітів у регіони.
- 8) Оплата послуг інтернету забезпечує безперебійність та оперативність виконання завдань членами проєктної команди, їх постійної взаємодії.

- 9) Оплата послуг мобільного зв'язку забезпечує безперебійність та оперативність виконання завдань членами проєктної команди, їх постійної взаємодії.
- 10) Оплата послуг журналіста передбачає якісне та своєчасне виконання ним наступних завдань: підготовка публікацій, підготовка та проведення прес конференцій, зв'язки зі ЗМІ, написання анонсів, прес релізів, розміщення матеріалів в соціальних мережах та на сайтах); привернення уваги громадськості до окресленої проблематики; формування громадської думки. Ціна ринкова, відповідає середній по регіону.
- 11) Послуги професійного дизайну необхідні для візуалізації проєктної діяльності, створення інфографік, верстки звіту. Ціна ринкова, відповідає середній по регіону.
- 12) Друк листівок з інфографікою дозволить набувачам соціальних послуг отримати актуальну та корисну інформацію, яка допоможе у захисті своїх прав, більш ефективній взаємодії з надавачами послуг. Листівки будуть розповсюджені саме в місцях отримання таких послуг, в приміщеннях органів виконавчої влади та місцевого самоврядування. Ціна ринкова, відповідає середній по регіону.
- 13) Друк звіту за результатами дослідження дозволить поширити інформацію про стан дотримання прав та гарантій ветеранів війни, розроблені на його підставі рекомендації серед представників державних та регіональних органів влади. Ціна ринкова, відповідає середній по регіону.
- 14) Створення відео матеріалів, коротких інформаційних роликів тривалістю 3-5 хв., що містять покрокову інструкцію застосування найбільш ефективних інструментів, буде сприяти вирішення актуальних правових проблем широкого кола отримувачів соціальних послуг з числа ветеранів та членів їхніх родин. Ціна ринкова, відповідає середній по регіону.
- 15) Папір для принтеру необхідний для друк документів та аналітичних матеріалів. Ціна ринкова, відповідає середній по регіону.
- 16) Блокноти та ручки необхідні для учасників конференції для нотатків та записів актуальної інформації. Ціна ринкова, відповідає середній по регіону.
- 17) Оплата проїзду учасників конференції дозволить забезпечити участь в ній представників ветеранських організацій для обговорення нагальних та актуальних питань їх соціально-правового захисту.
- 18) Оплата харчування учасників конференції необхідна з урахування часу, проведеного ними в дорозі та безпосередньо на заході, що створить сприятливі умови роботи та забезпечить нормальний фізичний стан організму.
- 19) Оплата розрахунково-касового обслуговування є необхідною умовою відкриття та використання банківського рахунку.
- 20) Оплата послуг бухгалтера дозволить залучити професійного фахівця до управління фінансовими ресурсами, закупівлями, бухгалтерської та фінансової звітності. Ціна ринкова, відповідає середній по регіону.

4. Перелік та характеристика наявного матеріально-технічного та кадрового (штатні працівники, волонтери тощо) забезпечення громадського об'єднання, що буде використано для реалізації програми (проєкту, заходу) (окремо зазначити, які заходи здійснюватимуться громадським об'єднанням)

5.
До реалізації проєкту будуть залучені: 3 дійсних члена ГО «ПАТРІОТ 2015», які візьмуть участь у всіх запланованих заходах, розробці та тематичному

наповненні інформаційних матеріалів, проведенні конференції, здійснюватимуть комунікацію з ветеранськими організаціями у обраних регіонах; 2 юристи та експерт ГО ПГ «СІЧ» надають правову допомогу, здійснюють дослідження за обраним напрямком, узагальнюють отриману інформацію та готують звіт з рекомендаціями. У розпорядженні організації є 2 МФУ, 1 проектор, 3 офісні телефони.

(інформація зазначається у кількісних показниках)

6. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність громадського об'єднання реалізувати програму (проект, захід) (за наявності)

Керівник ГО «ПАТРІОТ 2015»
(посада керівника громадського об'єднання або уповноваженої особи)



Некритий
(власне ім'я, прізвище)

«30» вересня 2021 р.

Примітка. Загальний обсяг опису програми (проекту, заходу) не має перевищувати десяти сторінок.

Продовження додатка 4

Додаток 4
до Порядку виконання
загальнодержавних програм (проектів,
заходів) громадськими об'єднаннями
ветеранів війни
(пункт 16)

КОШТОРИС ВИТРАТ

Громадська організація «ПАТРІОТ 2015»
(найменування громадського об'єднання)

«Дотримання прав та державних гарантій ветеранів та ветеранок, членів їхніх родин»
(назва програми (проекту, заходу))

Види видатків	Розрахунок видатків			Сума коштів державного бюджету, грн	Власний внесок організації, грн	Загальна сума коштів, грн
	2	3	4			
УСЬОГО видатків за кошторисом				0	0	0
Видатки на оплату послуг залучених спеціалістів, необхідних для виконання (реалізації) програм (проектів, заходів), що обумовлені специфікою його реалізації	Кількість осіб	Кількість годин/ місяців	Вартість за годину, грн	x	x	x
Оплата послуг юриста, що надає первинну та вторинну правову допомогу	2	450	300	220 000	50 000	270 000
Оплата послуг адвоката	1	200	600	100 000	20 000	120 000
Оплата послуг аналітика	1	120	600	72 000		72 000
<i>Усього</i>				421 250	99 250	520 500
Адміністративні витрати на організаційне забезпечення виконання проекту	Кількість осіб	Кількість місяців	Вартість за місяць, грн	x	x	x
Керівник проекту	1	9	8500	76 500		76 500
Нарахування ЄСВ	3	9	1870	16 830		16 830
<i>Усього</i>				93 330		93 330
Оренда обладнання, оргтехніки або обслуговування власної оргтехніки (перелік та технічні характеристики)	Кількість одиниць		Вартість за одиницю, грн	x	x	x
Придбання витратних матеріалів (заправка картриджів)	9		260		2340	2340
Оренда обладнання для зйомки 5 відео фільмів (прибори для освітлення, мікрофон, штатив)	3		9000	9000		9000
<i>Усього</i>				9000	2340	11 340
Оплата телекомунікаційних та інших послуг	Кількість одиниць (послуга, місяць)		Вартість за одиницю, грн	x	x	x

Продовження доданка 4

Оплата послуг Нової пошти (розсилка друкованих матеріалів)	60		150		9000	
Оплата інтернету	9		800		7200	
Оплата послуг мобільного зв'язку	9		250		2250	
<i>Усього</i>					18 450	18 450
5 Оплата поліграфічних та інформаційних послуг (перелік та технічні характеристики)	Кількість одиниць (шт.)	Кількість годин	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
Оплата послуг журналіста (підготовка 12 публікацій, підготовка та проведення 2 прес конференцій, зв'язки зі ЗМІ, написання анонсів, прес релізів, розміщення матеріалів в соціальних мережах та на сайтах)		180	450	81 000		81 000
Оплата послуг дизайнера (розробка та дизайн 5 інфографік, створення єдиного стилю оформлення візуального контенту, верстка та дизайн звіту)		160	400	64 000		64 000
Оплата поліграфічних послуг (друк 5 видів інформаційних листівок: формат А4, двусторонній, повнокольоровий, папір мелований 130 г/м ²)	20 000		2,15	43 000		43 000
Оплата поліграфічних послуг (друк звіту: формат А5, чорно-білий друк, папір офсетний 80 г/м ² , 30 сторінок, обкладинка папір мелований матовий 115 г/м ²)	100		90	9000		9000
Оплата послуг створення відео матеріалів (роликів) тривалістю 5-7 хв.: зйомка, монтаж, кольорокорекція, моушн-дизайнер (заставка, плашки, титри), звукорежисерська робота, ліцензійна музика, дизайн обкладинки)	5		6000	30 000		30 000
<i>Усього</i>				191 000		191 000
Придбання канцелярських та господарчих товарів, необхідних для проектної діяльності (перелік)	Кількість одиниць (шт.)	Кількість місяців (грн.)	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
Папір для принтеру	9		120		1080	1080
Папки для документів (картонна, швидкозшивач)	60		4		240	240
Блокноти, ручки для учасників конференції (комплект)	50		80	4000		4000
<i>Усього</i>				4000	1320	5320
Оплата проїзду ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про жертви нацистських переслідувань", "Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років" та "Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті", та штатних працівників ромалського об'єднання ветеранів які залучені до виконання програми (проекту, заходу)	Кількість осіб	Кількість днів (раз)	Вартість за день (раз), грн	x	x	x
Оплата вартості проїзду учасників конференції у м. Дніпро (за наявності різних квитків або чеків на пальне у грахунку на 1 км шляху)	50	1	400	20 000		20 000
<i>Усього</i>				20 000		20 000

Продовження додатка 4

Оплата харчування ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про жертви нацистських переслідувань", "Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років" та "Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті", та штатних працівників громадського об'єднання ветеранів (які залучені до виконання програми (проєкту, заходу))	Кількість осіб	Кількість днів	Вартість за день (раз), грн	x	x	x
Оплата вартості харчування учасників конференції у м. Дніпро	50	1	250	12 500		12 500
<i>Усього</i>				12 500		12 500
Плата за розрахунково-касове обслуговування та інші послуги банків:	Кількість осіб	Кількість днів	Вартість за день, грн	x	x	x
Розрахунково-касове обслуговування		9	300	2700		2700
<i>Усього</i>				2700		2700
Оплата бухгалтерських та аудиторських послуг (у разі відсутності бухгалтера)						
плата послуг бухгалтера	1	9	6500	29 250	29 250	58 500
<i>Усього</i>				29 250	29 250	58 500
<i>Усього за проєктом:</i>				783 030	150 610	933 640

вник громадського об'єднання



(підпис)

А.А. Кухаренко

(ініціали та прізвище)

вний бухгалтер (бухгалтер, уповноважена

а) громадського об'єднання або уповноважена

а

(підпис)

(ініціали та прізвище)



Громадська організація
«Правозахисна Група «СІЧ»

ОКПО 39318230
м. Дніпро, а/с-25, 49000
E-mail: pgsichdnipro@gmail.com
Телефони: 095 90 333 61; 068 762 000 9

Вих. №29/09-1
Від 29.09.2021 р.

ЛИСТ ПІДТРИМКИ

Громадська організація «Правозахисна Група «СІЧ» рада підтримати нашого партнера Громадську організацію «ПАТРІОТ 2015» у поданні проекту «Дотримання прав та державних гарантій ветеранів та ветеранок, членів їхніх родин» на розгляд Міністерства у справах ветеранів війни.

Проект «Дотримання прав та державних гарантій ветеранів та ветеранок, членів їхніх родин» сприятиме поліпшення доступу до правової інформації, надання актуальної кваліфікованої безоплатної правової допомоги ветеранам АТО/ООС та членам їхніх родин, підвищенню якості надання та забезпечення наявних прав і державних гарантій ветеранам війни та членам їхніх сімей, напрацювання та поширення позитивних практик їх захисту, дієвих правових інструментів і механізмів, які можуть бути для цього застосовані.

Розуміючи необхідність такої діяльності, фахівці Громадської організації «Правозахисна група «СІЧ» готові доєднатися до виконання проекту.

повагою,
директор ГО «Правозахисна Група «СІЧ»



Д.В. Рева

Інформація про діяльність ГО «ПАТРІОТ 2015»

Громадська організація «ПАТРІОТ 2015» створена у 2015 році, заснована задля захисту всіх тих, хто брав участь в анти-терористичній операції. Наш обов'язок - допомогти бійцям повернутися до нормального життя та не дати державі забути своїх героїв.

Наші пріоритети:

підтримка наших учасників АТО/ООС, членів їхніх родин, членів родин загиблих учасників бойових дій;

взаємодія з органами місцевого самоврядування та державними органами влади, соціальними службами, волонтерськими організаціями, підприємцями і з тими людьми, яким не байдужа подальша доля героїв України;

сприяння патріотичному вихованню молоді, участь в проведенні спортивних, культурних та соціальних заходів.

Організація налічує близько 450 активних членів, більшість яких є учасниками бойових дій, які захищали цілісність і незалежність України, також волонтери, члени родин загиблих учасників війни.

Організація має досвід виконання програм та проектів, зокрема, тих, що фінансуються Кам'янською міською радою:

Керівник ГО «ПАТРІОТ 2015»

(посада керівника громадського об'єднання або уповноваженої особи)

_____ Некритий
(підпис)



_____ (власне ім'я, прізвище)

«30» вересня 2021 р.



ПАТРІОТ 2015
Громадська організація
«Патріот 2015»

51900, Україна, Дніпропетровська обл., м Кам'янське,
майдан Петра Калнишевського, буд. 2, каб. 119, +380970399872,
код ЄДРПОУ: 39775364; ел. пошта: patriot-2015@email.ua,
сайт: patriot-2015.com.ua

ПРОТОКОЛ № 2/2020
загальних зборів громадської організації «ПАТРІОТ 2015»

25.04.2020 року

місто Кам'янське

Загальна кількість членів ГО «ПАТРІОТ 2015» складає 100 осіб.
На загальних зборах присутні з правом голосу: 77 осіб (реєстр осіб, які брали участь в на
загальних зборах Громадської організації «ПАТРІОТ 2015» (Додаток 1), п. 5.2 Статуту.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про обрання голови правління ГО «Патріот 2015»
2. Про обрання секретаря ГО «Патріот 2015»
3. Про надання права підпису на фінансових, банківських, платіжних, розрахункових та інших розпорядчих документах та право розпоряджатися рахунками Голові правління ГО «Патріот 2015» Некритому Павлу Геннадійовичу.
4. Про призначення відповідального за бухгалтерський облік ГО «Патріот 2015».
5. Про порядок оплати праці голови та заступника голови ГО «Патріот 2015».

Обрання голови ГО «Патріот 2015»

Виступили:

Макіди Ігоря Володимировича, який запропонував обрати голову правління ГО «Патріот 2015» Некритого Павла Геннадійовича.

Виступили:

Мачок Андрій Сергійович, запропонував підтримати пропозицію Макіди І.В.

ПРИЙНЯЛИ:

Обрати голову правління ГО «Патріот 2015» Некритого Павла Геннадійовича.

Голосували:

«за»;
«проти»;
«утримались» рішення прийнято

Обрання секретарем ГО «Патріот 2015»

20

Слухали:

Козачка Андрія Сергійовича, який запропонував обрати секретаря ГО «Патріот 2015»
Наполова Богдана Григоровича

Виступили:

Некритий Павло Геннадійович, який запропонував підтримати пропозицію Козачка А.С.

ВИРІШИЛИ:

Обрати секретарем ГО «Патріот 2015» Наполова Богдана Григоровича.

Голосували:

7 - «за»;
0 - «проти»;
0 «утримались» рішення прийнято

Надання права підпису на фінансових, банківських, платіжних, розрахункових та інших розпорядчих документах та право розпоряджатися рахунками Голові правління ГО «Патріот 2015» Некритому Павлу Геннадійовичу.

Слухали:

Наполова Богдана Григоровича, який запропонував надати право підпису на фінансових, банківських, платіжних, розрахункових та інших розпорядчих документах та право розпоряджатися рахунками Голові правління ГО «Патріот 2015» Некритому Павлу Геннадійовичу.

Виступили:

Івкіда Ігор Володимирович, запропонував підтримати пропозицію Наполова Б.Г.

ВИРІШИЛИ:

Надати право підпису на фінансових, банківських, платіжних, розрахункових та інших розпорядчих документах та право розпоряджатися рахунками Голові правління ГО «Патріот 2015» Некритому Павлу Геннадійовичу.

Голосували:

7 - «за»;
0 - «проти»;
0 «утримались» рішення прийнято.

Про призначення відповідального за бухгалтерський облік ГО «ПАТРІОТ 2015».

Слухали:

Наполова Богдана Григоровича, який запропонував доручити виконання обов'язків бухгалтера та самостійне ведення бухгалтерського обліку голові ГО «ПАТРІОТ 2015» Некритому Павлу Геннадійовичу.

Виступили:

Козачок Андрій Сергійович, запропонував підтримати пропозицію Наполова Богдана Григоровича.
Івкіда Ігор Володимирович запропонував виконання обов'язків бухгалтера та самостійне ведення бухгалтерського обліку виконувати на безоплатній основі.

ВИРІШИЛИ:

Доручити виконання обов'язків бухгалтера та самостійне ведення бухгалтерського обліку голові ГО «ПАТРІОТ 2015» Некритому Павлу Геннадійовичу на безоплатній основі.

Голосували:

7 - «за»:

0 - «проти»:

0 - «утримались» рішення прийнято.

Про порядок оплати праці голови та заступника голови ГО «ПАТРІОТ 2015».

Стушали:

Некритого Павла Геннадійовича, який запропонував, враховуючи скрутний фінансовий стан організації, оплату праці голові ГО «ПАТРІОТ 2015» та його заступнику – не проводити. Обов'язки голови та заступника голови ГО «ПАТРІОТ 2015» виконувати на безоплатній основі.

Виступили:

Наполов Богдан Григорович, запропонував підтримати пропозицію Некритого Павла Геннадійовича.

ПРИШИЛИ:

Враховуючи скрутний фінансовий стан організації, оплату праці голові ГО «ПАТРІОТ 2015» та його заступнику – не проводити, обов'язки голови та заступника голови ГО «ПАТРІОТ 2015» виконувати на безоплатній основі.

Голосували:

7 - «за»:

0 - «проти»:

0 - «утримались» рішення прийнято.

Голова ГО «ПАТРІОТ 2015»

Секретар



Павло Некритий

Богдан Наполов