

Додаток 1
до Порядку виконання
загальнодержавних програм (проектів,
заходів) громадськими об'єднаннями
ветеранів війни
(пункт 5)

Дата реєстрації заяви	30.09.2021
Реєстраційний номер	25

(заповнює посадова особа Мінветеранів)

ЗАЯВА
для участі у конкурсі з визначення програм (проектів, заходів),
розроблених громадськими об'єднаннями ветеранів війни,
для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка

Найменування громадського об'єднання	Громадська організація "КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ"
Назва програми (проекту, заходу)	Документальний фільм "Тренер"
Пріоритетне завдання, на розв'язання якого спрямовано програму (проект, захід) (зазначити словами тільки одне спрямування)	Формування в суспільстві позитивного образу ветерана війни, взірця героїзму та патріотизму.
Забезпечення загальнодержавного рівня виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)	<p>Після виходу фільму відбудеться серія показів стрічки в Києві, Дніпрі, Хркові та за підтримки наших партнерів з Цивільно-військового співробітництва в містах та селищах Луганської та Донецької областях.</p> <p>Покази фільму "Тренер" плануються на телеканалах національного телебачення України. В подальшому, фільм буде безоплатно переданий представникам ЦВС та МПЗ для проведення заходів з патріотичного виховання молоді і особового складу в усіх регіонах України.</p> <p>Покази фільму "Тренер" при підтримці наших партнерів - представників української діаспори відбудуться в Литві, Канаді та США. Після участі фільму к кінофестивалях стрічка буде викладена у відкритий доступ в мережу інтернет.</p>

Загальна сума кошторису витрат з урахуванням співфінансування	636.750 грн
Очікуване фінансування з державного бюджету на реалізацію програми проєкту:	539.750 грн
Участь громадського об'єднання у співфінансуванні програми проєкту: (в розмірі не менш як 15 відсотків необхідного обсягу фінансування)	97.000 грн
Строк реалізації програми (проєкту, заходу)	Лютий - Вересень 2022
Прізвище та власне ім'я керівника громадського об'єднання, місцезнаходження об'єднання, телефон, факс, e-mail	Охлопкова Валентина Андріївна Київ, 0963819900, veritas_vincit@ukr.net
Прізвище, власне ім'я та посада керівника програми (проєкту, заходу), телефон, факс, e-mail	Охлопкова Валентина Андріївна

(заповнює учасник конкурсу)

Цією заявою підтверджую відсутність факту порушення громадським
(відсутність/наявність)

об'єднанням вимог бюджетного законодавства протягом двох попередніх бюджетних періодів.

(у разі наявності факту порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, яке саме порушення вчинено)

За вищезазначеним фактом порушення вимог бюджетного законодавства до громадського об'єднання не було застосовано

(було / не було)

захід впливу.

(у разі застосування заходів впливу за фактом порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, ким та який саме захід впливу було застосовано)

Голова правління ГО "КОРПУС
СПРАВЕДЛИВОСТІ"

(посада керівника громадського
об'єднання або уповноваженої
особи)

(підпис)

Валентина Охлопкова

(власне ім'я, прізвище)

29 вересня 2021 р.



Додаток 3
до Порядку виконання загальнодержавних програм (проектів, заходів) громадськими об'єднаннями ветеранів війни (пункт 12)

ОПИС проєкту

Документальний фільм “Тренер”

Найменування громадського об'єднання:

Громадська організація “КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ”

1. Актуальність проєкту:

Формування в суспільстві позитивного образу ветерана війни, взірця героїзму та патріотизму.

Події зими 2013 року, а згодом увесь 2014 тримав у напрузі багатьох українців. Розстріли на Майдані, «зелені чоловічки» у Криму, перші втрати, бої за Савур Могили, бої за Донецький аеропорт – усі ці події були у нашій пам'яті на той момент надто свіжими, що мимохіть відкидалися думки, як з роками можна забути ці моторошні сторінки нашого життя? Але час минає, і справді, увага до тем ветеранів, загиблих героїв АТО\ООС, до захисту прав родин загиблих цікавить все менше і менше людей. На це звертають увагу здебільшого правозахисники або ж ті категорії громадян, котрі на власній шкурі відчули жахи війни.

Мета фільму – зберегти пам'ять про прижиттєвий шлях та подвиг видатного атлета, тренера і добровольця з Луганська, який воював під командуванням легендарного командира підрозділу “Сутінки” Ігоря Гордійчука – Темура Юлдашева.

2. Опис: Документальний фільм «ТРЕНЕР» присвячений увічненню пам'яті про подвиг легендарного спортсмена, добровольця російсько – української війни Тимура Юлдашева. Хронометраж – 35 хвилин

Юлдашев Темура Дамірович народився 11 березня 1969 року, далеко від України, проте, завжди вважав себе українцем, любив її, виборював нагороди в її честь та тримав руку на серці, коли грав гімн для переможців змагань.

На заслужену пенсію за вислугою років пішов з луганського обласного військкомату у званні старшого прапорщика ЗСУ і почав займатися посилено спортом.

У свої після 40-ка став майстром спорту та триразовим чемпіоном України з паверліфтингу, у 2012 році - чемпіоном світу АWPС. Брав жим лежачи штангою 200 кг. Став наставником для багатьох луганчан, вів за собою та пропагував здоровий і свідомий спосіб життя. Тренував безліч спортсменів, провів 2 масштабних змагання і казав, що спорт треба розвивати, привчати до нього діток: "Взяти до рук залізо - це початок виховання, це стимул для життя, формування особистості, характеру, а отже, і свідомості". Він залишався люблячим батьком п'ятьох дітей, і України. Одним з перших став на захист свого Луганська, став керівником самооборони зі спротиву російській спецоперації «Руська весна», командиром батальйону патрульної служби міліції особливого призначення «Тимур». Потрапив до полону бійовиків і знаходився там 35 днів. Дивом вижив, повернувся та продовжив захищати Україну в складі оборонців Савур-Могили

під керівництвом легендарного "Сумрака" - Ігоря Гордійчука.

Загинув Темура 24 серпня 2014 року - в день Незалежності, похований на Лук'янівському кладовищі. Нагороджений посмертно орденом "Народний Герой України".

У фільмі будуть брати участь бойові побратими Тимура з Луганську, Харкова, Дніпра, добровольці з Криму, його вихованці – професійні атлети, дружина Віола Юлдашева, діти та його командир – Герой України генерал-майор Ігор Гордійчук.

Після фестивального періоду фільм буде викладений у вільний доступ та офіційно переданий для роботи з особовим складом, представникам Головного управління МПЗ Збройних сил України представникам ЦВС для використання фільму під час уроків з патріотичного виховання в школах, та до міністерства молоді і спорту.

Фільм буде використовуватися під час проведення заходів з патріотичного виховання офіцерами МПЗ за ЦВС в усіх регіонах України.

.Партнери проекту: Інформаційну підтримку проекту надасть Командування Сухопутних військ Збройних Сил України (на підставі меморандуму про співпрацю).

Способи інформування громадськості: Через офіційну сторінку фільму, через офіційні сторінки в соціальних мережах наших партнерів, через засоби масової інформації : Військове телебачення, Армія ФМ, Газета "День", "Цензор".

Джерела фінансування громадського об'єднання для реалізації проекту: кошти державного бюджету, пожертви представників Української діаспори за кордоном.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Строк реалізації етапу	Відповідальний виконавець (прізвище, ім'я та посада)
1	2	3	4
Підготовчий етап	Пошук і збір документальних фото і відео матеріалів. Укладання договорів з членами знімальної групи та героями фільму	Січень – лютий 2022 рік	Валентина Охлопкова Юрист
Розробка сценарію	Написання сценарію фільму	Лютий – березень 2022 рік	Валентина Охлопкова Лідія Гужва
Початок промокомпанії проекту	Створення Веб Сторінки проекту, інформування ЗМІ та громадськості про хід проекту. Виробництво постеру і тизеру фільму та розміщення у вільному доступі в	Березень 2022 рік	Валентина Охлопкова Лідія Гужва Олена Солоня Ілля Касанелі Вадим Вейді

	мережі інтернет.		
Знімальний період	Зйомки інтерв'ю з спортсменами-вихованцями Темура Юлдашева, з його бойовими побратимами і членами його родини.	Квітень – травень 2022 рік	Валентина Охлопкова Лідія Гужва Дмитро Міняйло Олександр Джантіміров
Постпродакшн	Монтажно – тонувальний період	Червень – липень 2022 рік	Валентина Охлопкова Лідія Гужва Дмитро Головков Сергій Соломатін
Інформаційна стратегія, СММ	Розповсюдження інформації про кожен етап проекту на офіційній сторінці фільму, сторінках і сайтах Командування сухопутний військ, військового ліцею імені Івана Богуна, Армія ФМ, Військового телебачення України.	Березень – листопад 2022 рік	Валентина Охлопкова Лідія Гужва Олена Солоня Ілля Касанелі Вадим Вейді
Публічна презентація фільму	Презентація фільму в Будинку офіцерів в Києві, в Командуванні Сухопутних військ, в Ліцеї Богуна, в Луганській області	Вересень – жовтень 2022 рік	Валентина Охлопкова Вадим Вейді
Створення субтитрів	Створення субтитрів фільму англійською для фестивальных показів і презентації фільму за кордоном.	Жовтень 2022 рік	Валентина Охлопкова Валерій Лазебний
Етап звітування	Складання звіту про проект	Листопад 2022 рік	Валентина Охлопкова Маргарита Гудожник Юрист
Фестивальний період	Подання фільму на українські та міжнародні фестивалі документальних	2022 – 2023 р.р.	Валентина Охлопкова

	фільмів		
Показ фільму на телебаченні	Демонстрація фільму на українському телебаченні	2022-2023 р.р.	Валентина Охлопкова
Безкоштовна передача фільму представникам Головного управління МПЗ Збройних сил України та представникам міністерства ветеранів України	Передача фільму представникам військових відомств для подальшого використання в виховній роботі з особовим складом	2023 рік	Валентина Охлопкова
Публікація фільму у відкритому доступі на ютубі.	Оприлюднення фільму для широких верств населення	2023 рік	Валентина Охлопкова

Кінцевим результатом проєкту є:

Створення сценарію документального фільму
 Створення короткометражного документального фільму
 Виготовлення трейлеру до повнометражного документального фільму
 Створення сторінки у facebook фільму "Тренер"
 Публікація та показ фільму на відкритих фестивальних майданчиках та на телевізійних каналах України
 Публікація та показ фільму з титруванням англійською мовою та на платформах ютуб.
 Передача фільму представникам ЦВС та МПЗ для проведення заходів з патріотичного виховання молоді.

Цільова аудиторія, на яку спрямовано проєкт та заплановане охоплення аудиторії:

Широке коло глядачів в усіх регіонах України та за кордоном віком від 15 до 80 років - 2.000.000 осіб

Міжнародні експерти та дослідники російської військової агресії у 20-му сторіччі - 10000 осіб

Українські військовослужбовці, учні військових ліцеїв 100.000 осіб

Представники української діаспори за кордоном близько 1.000.000 осіб

Українські і закордонні атлети - близько 2000 осіб

3. Обґрунтування кількості послуг і товарів:

Обґрунтування послуг, які надає ГО:

Сценарист прописує задум екранного твору, окреслює його тематику, визначає жанрову своєрідність, створює літературний сценарій майбутнього фільму. Послуги будуть надані представниками громадського об'єднання.

Продовження додатка 3

Продюсер документального фільму - відповідає за фінансові, організаційні та управлінські аспекти зйомки документального фільму. Послуги будуть надані представниками громадського об'єднання.

Обґрунтування кількості послуг фінансованих МІНВЕТ:

Послуги режисера при зйомці будь-якого фільму необхідні, бо він керує усім знімальним процесом - сценаристами, операторами, звукорежисерами, бере інтерв'ю у героїв фільму, корегує роботу режисера монтажу.

Послуги юриста необхідні для підготовки і складання договорів, контрактів, участь у підготовці юридичних висновків, оформлення проектного посвідчення фільму.

Послуги звукооператора необхідні для здійснення якісного звукозапису та контролю за синхронним звукозаписом та монтажем всіх видів звуку. В результаті його діяльності отримуємо кінцевий варіант фонограми фільму, який отримується в ході зведення (перезапису) всіх початкових елементів, що складають звуковий ряд. Комерційна вартість послуг цього спеціаліста від 300 грн за годину. У нас - 100 грн за годину.

Послуги відеооператора необхідні для Здійснення безпосередньої зйомки фільму. Відеооператор забезпечує високий художній рівень фільму, світло тональну єдність відзнятого матеріалу, фотографічну і технічну якість зображення. Комерційна вартість послуги: від 500 грн за годину.

Оплата послуг техніка з освітлення забезпечить якісне освітлення в кадрі та створить акцент на героях під час кінозйомок Комерційна вартість послуги: від 200 грн за годину.

Режисер монтажу потрібен для обробки відзнятого відео матеріалу. Цей фахівець збирає в єдне ціле фрагменти відео, музику, озвучку, графічну анімацію та титри фільму.

Завдяки кольорокорекції відеоряд фільму виходить на новий колірний рівень, усувається невиразність важливих сцен, в яких максимально розкривається сюжет, а все другорядне та фонове згладжується та обробляється таким чином, щоб воно не перетягувати увагу на себе. Колір робить сильний емоційний вплив на глядача. Від палітри кадру залежить його сприйняття. Ринкова вартість з кольорокорекції - від 1000 грн за хвилину відео.

Послуги звукорежисера необхідні для здійснення та контролю за синхронним звукозаписом та монтажем всіх видів звуку. В результаті його діяльності отримуємо кінцевий варіант фонограми фільму, який отримується в ході зведення (перезапису) всіх початкових елементів, що складають звуковий ряд.

Послуги зі створення комп'ютерної анімації необхідні для анімаційного відтворення історичних подій, створення анімаційного зображення мап, місць обстрілу Савур Могили з території Російської Федерації. Комерційна вартість створення 1 хв комп'ютерної анімації - від 8500 грн за хвилину.

Оплата транспортних послуг необхідна для організації зйомок героїв, які мешкають в різних містах України, а також для перевезення знімальної групи та знімальної техніки на місце зйомки.

Послуги графічного дизайнера потрібні для створення дизайн макетів постеру фільму, створення макету запрошень, брошур з інформацією про фільм та для створення якісного графічного контенту для сторінки фільму у facebook.

Оплата послуг бухгалтера необхідна для підготовки даних для включення їх до фінансової звітності, складання окремих її форм, а також форм іншої періодичної звітності, яка ґрунтується на даних бухгалтерського обліку

Обґрунтування використання технічного обладнання:

Камери 2 шт. - Зйомка відео одночасно двома камерами дозволяє при монтажі перемикатись між різними планами.

Штативи, система стабілізації для камери - Штативи потрібні для комфортної роботи оператора при зйомці нерухомих кадрів та установки освітлювального обладнання. Система стабілізації камери дозволяє знімати якісне відео в русі.

Освітлювальні прилади - Освітлювальні прилади дозволяють створити якісне зображення в кадрі, акцентувати увагу на об'єкті зйомки.

Звукозаписуюча апаратура - Звукозаписуюча апаратура дозволяє записати якісний звук в процесі зйомки фільму.

4.Перелік та характеристика наявного матеріально-технічного та кадрового (штатні працівники, волонтери тощо) забезпечення громадського об'єднання, що буде використано для реалізації програми (проекту, заходу) (окремо зазначити, які заходи здійснюватимуться громадським об'єднанням)

Наразі в ГО усі члени організації працюють на волонтерських засадах.

У фільмі будуть використані унікальні архівні матеріали надані дружиною Темура Юлдашева та його бойовими побратимами та вихованцями - атлетами.

В рамках партнерських домовленостей з представниками української діаспори в США, Канаді, Литви та Норвегії будуть проведені покази фільму "Тренер", що забезпечить привернення уваги світової спільноти до фактів Російської агресії в Україні.

При підтримці наших партнерів з командування Сухопутних військ Збройних сил України будуть організовані покази фільму в Луганській та Донецькій областях, а також в інших регіонах України.

5.Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність громадського об'єднання реалізувати проект: копія меморандуму з КСВ, перелік виконаних ГО проектів.

Горобя Ірина Ігорівна
"Корпус справедливості"
(посада керівника громадського об'єднання або уповноваженої особи)

Горобя Ірина Ігорівна
(підпис) (власне ім'я, прізвище)



29 вересня 2021р.

Додаток 4
до Порядку виконання
загальнодержавних програм (проектів,
заходів) громадськими об'єднаннями
ветеранів війни
(пункт 16)

КОШТОРИС ВИТРАТ

Громадська організація "КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ"

Документальний фільм "ТРЕНЕР"

(назва програми (проекту, заходу))

№ з/п	Види видатків	Розрахунок видатків			Сума коштів державного бюджету, грн	Власний внесок організації, грн	Загальна сума коштів, грн
		3	4	5			
1	2	3	4	5	6	7	8
УСЬОГО видатків за кошторисом					539.750	97.000	636.750
1	Видатки на оплату послуг залучених спеціалістів, необхідних для виконання (реалізації) програм (проектів, заходів), що обумовлені специфікою його реалізації	Кількість осіб	Кількість годин	Вартість за годину, грн	x	x	x
	Оплата послуг режисера	1	700	70	49000		49000
	Оплата послуг сценариста	1	200	200		40000	40000
	Оплата послуг продюсера	1	700	70		49000	49000
	Оплата послуг юриста	1	50	400	20000		20000
	Оплата послуг звукооператора	1	180	100	18000		18000
	Оплата послуг відеооператора	2	180	200	72000		72000
	Оплата послуг техніка з освітлення	1	180	100	18000		18000
	Оплата послуг режисера монтажу	1	400	200	80000		80000
	Оплата послуг кольорокорекції	1	15	400	6000		6000
	Оплата послуг звукорежисера	1	15	400	6000		6000
	Оплата послуг зі створення комп'ютерної анімації	1	50	500	25000		25000
	Усього				294000	89000	383000
2	Оренда приміщень, територій, споруд, (чи плата за користування ними) для проведення заходу (назва, м²))	Кількість одиниць	Кількість днів (годин) оренди	Вартість оренди за день (годину), грн	x	x	x
	Оренда студії для запису інтерв'ю	1	15	1500	22500		22500
	Усього						22500
3	Художнє оформлення місць виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)	Кількість одиниць	Кількість годин (днів)	Вартість за одиницю (годину, день), грн	x	x	x
	...						
	Усього						0

4	Оплата транспортних послуг (у тому числі оренда транспортних засобів) (із зазначенням виду транспортного засобу)	Кількість одиниць	Кількість годин (км)	Вартість за годину (км), грн	x	x	x
		1	300	90	27000		
	Усього						27000
5	Оренда обладнання, оргтехніки або обслуговування власної оргтехніки (перелік та технічні характеристики)	Кількість одиниць (шт.)	Кількість днів (годин) оренди	Вартість оренди за день (годину), грн	x	x	x
	Оренда знімальної техніки	2	30	810	48600		48600
	Оренда системи стабілізації для камери	1	10	510	5100		5100
	Оренда штативів	2	30	270	16200		16200
	Оренда звукозаписуючої техніки	2	30	180	10800		10800
	Оренда освітлювальної техніки	3	30	150	13500		13500
	Усього						94200
6	Оплата телекомунікаційних та поштових послуг	Кількість одиниць (хв, шт.)		Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	...						
	Усього						0
7	Оплата поліграфічних та інформаційних послуг (перелік та технічні характеристики)	Кількість одиниць (шт.)		Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	Оплата послуг створення макетів афіш та постерів для афіш та буклетів	4		2000		8000	8000
	Оплата друку постерів та буклетів для презентації фільму	100		100	10000		10000
	Усього						18000
8	Придбання канцелярських та господарчих товарів, необхідних для проведення заходів (перелік)	Кількість одиниць (шт.)		Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	...						
	Усього						0
9	Оплата проїзду ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про жертви нацистських переслідувань", "Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років" та "Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті", та штатних працівників громадського об'єднання ветеранів (які залучені до виконання програми (проекту, заходу))	Кількість осіб	Кількість днів (раз)	Вартість за день (раз), грн	x	x	x
	...						
	Усього						0

10	Оплата харчування ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про жертви нацистських переслідувань", "Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років" та "Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті", та штатних працівників громадського об'єднання ветеранів (які залучені до виконання програми (проєкту, заходу))	Кількість осіб	Кількість днів	Вартість за день (раз), грн	x	x	x
	...						
	Усього						0
11	Оплата вартості проживання ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про жертви нацистських переслідувань", "Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років" та "Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті", та штатних працівників громадського об'єднання ветеранів (які залучені до виконання програми (проєкту, заходу))	Кількість осіб	Кількість днів	Вартість за день (раз), грн	x	x	x
	...						
	Усього						0
12	Оплата послуг з придбання та використання програм бухгалтерського обліку	Кількість наданих послуг		Вартість за надану послугу, грн	x	x	x
	...						
	Усього						0
13	Плата за розрахунково-касове обслуговування та інші послуги банків;	Кількість осіб	Кількість місяців	Вартість за місяць, грн	x	x	x
	Плата за розрахунково-касове обслуговування		7	150	1050		1050
	...						
	Усього						1050
14	Оплата бухгалтерських та аудиторських послуг (у разі відсутності бухгалтера)						
	Оплата послуг бухгалтера	1	7	7000	49000		49000

	...						
	Усього						
15	Навчання працівника громадського об'єднання, відповідального за підготовку та проведення тендера (торгів), у разі здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг за тендерною процедурою	Кількість осіб	Кількість днів	Вартість за день, грн	x	x	x
	...						
	Усього						0
16	Видатки з вдосконалення та підтримки вебсайту громадського об'єднання ветеранів, користування хостингом та доменним ім'ям вебсайту.						
	Послуги за модерацію інформаційної сторінки фільму та СММ	1	80	525	42000		42000
	...						
	Усього						42000
17	Інші витрати, що обумовлені специфікою виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (перелік витрат)	Кількість одиниць		Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	...						
	Усього						

Керівник громадського об'єднання

Головний бухгалтер (бухгалтер, уповноважена особа) громадського об'єднання або уповноважена особа



Аноніма В.С.
(ініціали та прізвище)

Аноніма В.С.
(ініціали та прізвище)

ГО «КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ» зареєстроване у жовтні 2015 року.

Голова правління ГО - Охлопкова Валентина волонтерка, громадська діячка.

Фільмографія:

2015 – 2016 автор ідеї та асистент режисера документального фільму «Крим, як це було»

2018 – автор ідеї та асистент режисера документального фільму «Миротворці. У горах Сванетії»

2021 рік – автор ідеї та режисер документального фільму «Миротворці. Перша місія»

Проекти реалізовані ГО «КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ»

2015 рік – організація виставки литовської художниці Беати Куркуль «Кордон» в міжнародному аеропорту Бориспіль

2016 рік – організація та проведення виставки «Маріуполь – місто, яке обороняється» в музеї «Київська фортеця» та в Українському Кризовому Медіа Центрі.

2019 рік – організація виставки з подальшою передачею в краєзнавчий музей м. Генічеськ робіт Андрія Єрмоленка, присвячених спротиву окупації Криму в рамках руху «Liberate Crimea» на пункті пропуску Чонгар.

Листопад 2019 року - організація документальної фотовиставки «Зимова війна», присвяченій фактам Радянської агресії у Фінляндії в Національному Військово-історичному музеї в Києві.

2020 – організація мирної акції з застосуванням відеопроєкції під посольством РФ – «День Росії – день окупанта»

2021 - організація і проведення рекламної компанії з метою популяризації носіння масок для протидії вірусній інфекції COVID-19 «Захист працює, коли ти його вдягаєш». Проект реалізований за підтримки ГО «BLUE&YELLOW» з Литви та Командування Сухопутних військ.

2021 - організація і проведення виставки «Lend-lease - зброя перемоги» спільно з УІНП при підтримці ГО «BLUE&YELLOW» з Литви.

Відзнаки та нагороди :

Медаль «За сприяння Збройним Силам України» - 2016 рік

Медаль «За жертвовність і любов до України – 2016 рік

Медаль «За гідність і патріотизм» 2017 рік

Нагрудний знак «11 Батальон Київська Русь» 2017 рік

Нагрудний знак «Волонтер України» 2017 рік

Орден «Бойовий волонтер України» 2019 рік



ВИТЯГ
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **Охлопкова Валентина Андріївна** від **28.09.2021** за кодом **40656017507** станом на **28.09.2021 17:21:11** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Найменування юридичної особи: корпус справедливості

До документу внести:

Відомості про центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі

Мета діяльності громадського формування

Перелік засновників (учасників) юридичної особи

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника, якщо засновник – юридична особа, або інформація про відсутність кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника

Місцезнаходження юридичної особи

Види діяльності

Назви органів управління юридичної особи

Відомості про керівника юридичної особи, а також про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, тощо

Відомості про членів керівних органів

Розмір статутного (складеного) капіталу (пайового фонду) та розмір частки кожного із засновників (учасників)

Вид установчого документа

Дані про розпорядчий акт, на підставі якого створено юридичну особу (крім місцевих рад та їхніх виконавчих комітетів)

Відомості про установчий документ, на підставі якого діє громадське формування, - у разі створення юридичної особи на підставі установчого документа іншого громадського формування

Інформація для здійснення зв'язку з юридичною особою

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи

Дата легалізації (реєстрації) та реєстраційний номер у паперовому Реєстрі політичних партій, Реєстрі об'єднань громадян, Реєстрі творчих спілок - для громадських формувань, легалізованих (зареєстрованих) до набрання чинності Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»

Дані про перебування юридичної особи у процесі припинення, у тому числі дані про рішення щодо припинення юридичної особи, відомості про комісію з припинення (ліквідатора, ліквідаційну комісію тощо) та про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог

Дані про скасування рішення засновників (учасників) або уповноваженого ними органу щодо припинення юридичної особи

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, у тому числі відомості про розпорядника майна, керуючого санацією

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа

Дані про юридичних осіб - правонаступників

Відомості про заборону діяльності громадського формування

Дані про хронологію реєстраційних дій

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ", ГО "КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ"

Ідентифікаційний код юридичної особи:

40054732

Актуальний стан на фактичну дату та час формування:

zareestrovano

Організаційно-правова форма юридичної особи:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі:

Відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:

Україна, 02166, місто Київ, ВУЛИЦЯ КОСМОНАВТА ВОЛКОВА, будинок 18, квартира 230

Види економічної діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.
(основний);

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у.

Перелік засновників (учасників) юридичної особи:

ЧЕРНОВ МИХАЙЛО СТЕФАНОВИЧ, Країна громадянства: Україна,
Місцезнаходження: Україна, 03168, місто Київ, ПРОСПЕКТ
ПОВІТРОФЛОТСЬКИЙ, будинок 6, ВІЙСЬКОВА ЧАСТИН, Розмір внеску до
статутного фонду (грн.): 0,00

ОХЛОПКОВА ВАЛЕНТИНА АНДРІЇВНА, Країна громадянства: Україна,
Місцезнаходження: Україна, 02166, місто Київ, ВУЛИЦЯ ВОЛКОВА, будинок
18, квартира 230, Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0,00

ДІЖЕЧКО МАКСИМ ВОЛОДИМИРОВИЧ, Країна громадянства: Україна,
Місцезнаходження: Україна, 02100, місто Київ, ВУЛИЦЯ БАЖОВА, будинок
5, квартира 16, Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0,00

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі відомості про юридичних осіб, через яких здійснюється опосередкований вплив на юридичну особу:

ВІДСУТНІ ФІЗИЧНІ ОСОБИ, ЯКІ ВІДПОВІДАЮТЬ СТАТУСУ КІНЦЕВОГО
БЕНЕФІЦІАРНОГО ВЛАСНИКА ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ

Керівник юридичної особи, а також відомості про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, тощо:

ОХЛОПКОВА ВАЛЕНТИНА АНДРІЇВНА - керівник

Розмір статутного (складеного) капіталу (найового фонду):

0,00 грн.

Вид установчого документа:

Відомості відсутні

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:

Дата запису: 07.10.2015 Номер запису: 10671020000022901

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:

Відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі припинення, у тому числі дані про рішення щодо припинення юридичної особи:

Відомості відсутні

Відомості про комісію з припинення:

Відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредиторами своїх вимог:

Відомості відсутні

Дані про скасування рішення засновників (учасників) або уповноваженого ними органу щодо припинення юридичної особи:

Відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, у тому числі відомості про розпорядника майна, керуючого санацією:

Відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:

Відомості відсутні

Дані про юридичних осіб- правонаступників:

Відомості відсутні

Дані про хронологію реєстраційних дій:

Державна реєстрація створення юридичної особи, 07.10.2015 13:02:35, 10671020000022901, Алмазова Т.В., Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи, 04.06.2018 15:35:59, Інше. Інше. Інше, Іванова Н.О., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи, 15.06.2018 14:42:32, 10671050001022901, Інші зміни. Зміна місцезнаходження юридичної особи (у разі зазначення його в установчих документах). Зміна найменування юридичної особи (повного та/або скороченого). Зміна повного найменування. Зміна скороченого найменування., Іванова Н.О., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 15.06.2018 14:44:09, 10671070002022901, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи., Іванова Н.О., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 16.08.2021 14:42:49, 1000661070003014953, Зміна кінцевого бенефіціарного власника (контролера) або зміна відомостей про кінцевого бенефіціарного власника (контролера)., Запорожченко А.В., Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ)

Інформація для здійснення зв'язку:

Відомості відсутні

Дата та час формування витягу:

28.09.2021 17:22:57

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

**МЕМОРАНДУМ
ПРО ВЗАЄМОРОЗУМІННЯ ТА СПІВРОБІТНИЦТВО
МІЖ КОМАНДУВАННЯМ СУХОПУТНИХ ВІЙСЬК
ЗБРОЙНИХ СИЛ УКРАЇНИ ТА ГРОМАДСЬКОЮ
ОРГАНІЗАЦІЄЮ «КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ»**

м. Київ

«02» 10 2020 року

Командування Сухопутних військ Збройних Сил України, в особі Командувача Сухопутних військ Збройних Сил України генерал-полковника СІРСЬКОГО Олександра Станіславовича з однієї сторони, та Громадською організацією «КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ» (далі - ГО «КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ»), в особі голови правління ГО «КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ» пані ОХЛЮПКОВОЇ Валентини Андріївни, з іншої сторони, які надалі кожний окремо іменуються «Сторона», а разом – «Сторони», уклали цей Меморандум про таке:

1. МЕТА ТА ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Метою цього Меморандуму є об'єднання зусиль сторін, щодо національно-патріотичного виховання дітей та юнацтва, інформування суспільства щодо переваг Євроатлантичної інтеграції України, формування позитивної громадської думки про діяльність Сухопутних військ Збройних Сил України.

1.2. Цей Меморандум є основою для подальшого розвитку співробітництва Сторін у межах основних напрямів та форм, визначених цим Меморандумом, а також повноважень, прав та обов'язків, визначених законодавством України.

1.3. Співробітництво здійснюється на основі принципів законності, дотримання спільних інтересів, рівноправності, відкритості, взаємодопомоги, доброзичливості, гласності та прозорості.

1.4. Сторони погоджуються, що цей Меморандум не матиме фінансових та юридичних наслідків, не покладає на Сторони жодних фінансових зобов'язань, має некомерційний характер та не ставить за мету одержання прибутку.

1.5. Відносини Сторін, які викладені у цьому Меморандумі є виключно відносинами незалежних сторін.

2. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

Предметом цього Меморандуму є консолідація зусиль та спільні або погоджені дії Сторін спрямовані на досягнення мети Меморандуму, що здійснюється шляхом підготовки та реалізації спільних заходів та проектів (програм).

3. НАПРЯМИ ТА ФОРМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

3.1. Для виконання цього Меморандуму Сторони визнають наступні такі співробітництва:

- популяризація Сухопутних військ Збройних Сил України в українському суспільстві та серед міжнародної спільноти;
- розвиток публічної дипломатії у сфері національної безпеки;
- національно-патріотичне виховання дітей та юнацтва, просвітництво у сфері історії України та визвольних змагань українського народу, військово-патріотичне виховання молоді;
- інформування суспільства про подвиги військовослужбовців Сухопутних військ Збройних Сил України під час операцій з відсічі збройної агресії Російської Федерації проти України у період 2014 по теперішній час, під час операцій з підтримання миру з 1991 року;
- інформування суспільства про НАТО, як політико-військової організації із забезпечення миру та безпеки в Європі;
- висвітлення процесу реформування Сухопутних військ Збройних Сил України та переходу на стандарти Північно-Атлантичного Альянсу;
- підвищення інформаційної грамотності, розвиток критичного мислення, підвищення інформаційної стійкості дітей та юнацтва з метою зниження (нейтралізації) впливу ворожої пропаганди.

3.2. Для виконання цього Меморандуму Сторони визнають такі форми співробітництва:

- проведення спільних заходів (семініарів, тренінгів, лекцій, конференцій тощо) та інформаційно-роз'яснювальної роботи з цільовою аудиторією, у тому числі, в рамках позашкільної освіти;
- розробка, створення, демонстрація документальних фільмів за напрямками співробітництва в цілях положень цього Меморандуму;
- розробка, створення та розповсюдження соціальної реклами;
- розробка та втілення спільних короткострокових (довгострокових) проєктів (програм), спрямованих на досягнення мети Меморандуму;
- здійснення інших форм співробітництва, що попередньо узгоджені Сторонами та не суперечать статутним документам та законодавству України.

3.3. Для забезпечення якісної реалізації напрямів співробітництва сторони свідчать про такі наміри:

3.3.1. Командування Сухопутних військ Збройних Сил України:

3.3.1.1. Пропонує напрямки, форми і методи для розробки та реалізації спільних проєктів в інтересах положень цього Меморандуму.

3.3.1.2. Своєчасно надає інформацію для висвітлення спільної діяльності в рамках цього Меморандуму у засобах масової інформації;

3.3.1.3. Здійснює співробітництво з ГО «КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ» через відділ цивільно-військового співробітництва штабу Командування Сухопутних військ Збройних Сил України.

3.3.2. ГО "КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ":

3.3.2.1. Пропонує напрямки, форми і методи для розробки та реалізації спільних проєктів в інтересах положень цього Меморандуму.

3.3.2.2. Надає наявний творчий та експертний потенціал та/або партнерські інформаційні майданчики (сайти, журнали, програми телебачення та ін.) в інтересах виконання цього Меморандуму;

3.3.3. Залучає іноземних донорів та партнерів для реалізації проєктів (програм) в інтересах виконання цього Меморандуму.

3.4. Залучення ресурсів для досягнення мети Меморандуму оговорюються Сторонами окремо.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВРОБІТНИЦТВА

4.1. Сторони взаємодіють одна з одною з питань виконання положень цього Меморандуму через відділ цивільно-військового співробітництва штабу Командування Сухопутних військ Збройних Сил України.

4.2. Сторони, в межах компетенції, надають одна одній достовірну інформацію, необхідну для забезпечення співробітництва в рамках цього Меморандуму.

4.3. Кожна Сторона має право співпрацювати з третьою стороною з будь-яких питань, подібних тим, що передбачаються цим Меморандумом.

4.4. Жодне з положень цього Меморандуму не перешкоджатиме будь-якій із Сторін укласти інші угоди з іншими особами.

4.5. Сторони домовляються, що положення цього Меморандуму не є конфіденційними та можуть надаватися зацікавленим третім особам у разі необхідності за попередньою згодою Сторін.

4.6. Сторони зобов'язуються підтримувати ділові стосунки та вживати необхідні заходи щодо забезпечення їх ефективності, сприяти розвитку інших форм співробітництва для досягнення зазначених у Меморандумі цілей.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Цей Меморандум набирає чинності з дня його підписання Сторонами та укладається строком на 1 рік. Дія Меморандуму автоматично продовжується на наступний річний термін, якщо жодна зі Сторін не пізніше як за місяць до припинення дії Меморандуму письмово не повідомить іншу Сторону про свій намір припинити його дію.

5.2. Сторони можуть достроково припинити дію цього Меморандуму у будь-який час, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за місяць.

5.3. Будь-які зміни і доповнення до цього Меморандуму вносяться тільки за письмовою згодою Сторін і стають його невід'ємною частиною.

5.4. Будь-які спірні питання щодо тлумачення або застосування положень цього Меморандуму вирішуються Сторонами на дружній основі шляхом проведення консультацій та переговорів.

6. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Громадська організація
«КОРПУС СПРАВЕДЛИВОСТІ»
ЄДРПОУ 40054732
просп. Соборності 1, м. Київ
02160

Сухопутні війська
Збройних Сил України
ЄДРПОУ 22991037
вул. Дегтярівська 19, м. Київ-119,
04119

Голова правління

Командувач Сухопутних військ
Збройних Сил України

генерал-полковник



В.А. ОХЛОПКОВА

2020 року



О.С. СІРСЬКИЙ

« 20 » 2020 року