

МІНВЕТЕРАНІВ

ШУКАЄ У СВОЮ КОМАНДУ ЗАСТУПНИКА НАЧАЛЬНИКА ВІДДІЛУ З ПИТАНЬ ФОРМУВАННЯ ГРОМАДЯНСЬКОЇ ІДЕНТИЧНОСТІ УПРАВЛІННЯ ГРОМАДЯНСЬКОЇ ІДЕНТИЧНОСТІ ДЕПАРТАМЕНТУ ГРОМАДЯНСЬКОЇ ІДЕНТИЧНОСТІ

Інформація про посаду	
Основні посадові обов'язки (пріоритезовані завдання з широкого кола посадових обов'язків)	<ol style="list-style-type: none">1. Забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері залучення ветеранів до утвердження у населення української національної та громадянської ідентичності, героїзація ветеранів.2. Керівництво та організація роботи відділу:<ul style="list-style-type: none">- забезпечення виконання завдань і функцій, покладених на відділ;- ухвалення рішень з питань, що належать до повноважень відділу;- візування проєктів наказів та інших документів Мінветеранів, що належать до компетенції відділу;- забезпечення виконання плану роботи Департаменту та плану роботи Міністерства з питань, що належать до компетенції відділу;- здійснення контролю за своєчасною підготовкою проєктів відповідей на звернення громадян, запити на публічну інформацію та інших матеріалів у сфері, що належать до компетенції відділу;- здійснення контролю за висвітленням на офіційному вебсайті та інших інформаційних ресурсах Мінветеранів інформації у сфері, що належить до компетенції відділу;- здійснення контролю за формуванням номенклатури справ відділу відповідно до вимог діловодства;- здійснення моніторингу та контролю за виконанням працівниками відділу посадових обов'язків, правил внутрішнього трудового та службового розпорядку;- здійснення контролю за веденням Єдиного державного реєстру ветеранів війни з питань, що належать до компетенції відділу;- ведення та оформлення, відповідно до визначених вимог, протоколів робочих зустрічей, нарад, круглих столів та інших заходів, що належать до компетенції відділу;- забезпечення командної роботи відділу.3. Участь:<ul style="list-style-type: none">- у розробці планів діяльності Уряду та Міністерства з питань формування державної політики у відповідній сфері;- у визначенні проблем формування державної політики у сфері, що належать до компетенції відділу, підготовка пропозицій щодо їх розв'язання, розроблення проєктів відповідних нормативно-правових актів;

	<p>- у проведенні консультацій з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з метою залучення їх до процесу формування державної політики у сфері;</p> <p>- в інформуванні громадськості щодо засад формування державної політики у відповідній сфері, підготовка довідок (інформаційних та аналітичних матеріалів) щодо стану державної політики у відповідній сфері</p> <p>4. Організація та сприяння у проведенні заходів спрямованих на утвердження української національної та громадянської ідентичності, а також заходів щодо відзначення на державному рівні ювілейних, пам'ятних та історичних дат, міжнародних днів, пов'язаних із вшануванням ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, учасників Революції Гідності, захистом незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, а також формуванням соборності та державності, проголошенням незалежності України</p> <p>5. Героїзація ветеранів через реалізацію інформаційних кампаній та тиражування їх внеску у захист незалежності територіальної цілісності та суверенітету України</p> <p>6. Представлення Мінветеранів у відомчих, міжвідомчих та міжнародних комісіях або делегаціях за дорученням керівництва у сфері, що належать до компетенції відділу</p> <p>7. Підготовка проєктів нормативно-правових актів, аналітичних матеріалів та інших матеріалів з питань формування державної політики у відповідній сфері</p> <p>8. За дорученням керівництва Мінветеранів виконання інших доручень, що належать до сфери компетенції відділу</p>
Вимоги до особи	
Освіта (рівень вищої освіти, галузь знань, спеціальність)	Ступінь вищої освіти не нижче магістра
Необхідний досвід роботи (на посадах, у відповідній сфері)	Досвід роботи на посадах державної служби категорії “Б” чи “В” або досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років.
Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності (розмістити за пріоритетністю)	Комунікація та взаємодія, стресостійкість, запобігання та ефективне подолання перешкод
<i>Ви нам підходите, якщо</i>	<p><i>Маєте досвід розроблення проєктів законодавчих, інших нормативно-правових актів.</i></p> <p><i>Маєте досвід проведення юридичної, правової, наукової та/або фахової експертизи та підготовка висновків до проєктів актів законодавства, експертиза прийнятих актів законодавства</i></p>
Умови призначення на посаду	

Призначення на посаду строкове до призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не більше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.

Умови оплати праці

Оклад плюс премії, надбавки, стимулюючі виплати відповідно до статті 52 Закону України “Про державну службу” та постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 “Питання оплати праці працівників державних органів”.

Ми чекаємо на змістовні розгорнуті резюме кандидатів до **15:00 29 грудня 2023 року** на електронну адресу: career@mva.gov.ua

За результатами опрацювання резюме ми відберемо ті, які відповідають нашому запиту, та запросимо відібраних кандидатів на співбесіду.