

## МІНВETERАНІВ

### ШУКАЄ У СВОЮ КОМАНДУ ДИРЕКТОРА ДЕПАРТАМЕНТУ ГРОМАДЯНСЬКОЇ ІДЕНТИЧНОСТІ

Інформація про посаду	
Основні посадові обов'язки (пріоритетовані завдання з широкого кола посадових обов'язків)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Керівництво та організація роботи Департаменту з питань, що належать до його компетенції.</li><li>2. Аналіз законодавчих та нормативно-правових актів, розроблення проектів таких актів за результатами аналізу, опрацювання законодавчих та нормативно-правових актів, які надійшли для погодження до Мінветеранів, розроблення проектів наказів Мінветеранів з питань, що належать до компетенції Відділу.</li><li>3. Забезпечення формування та реалізація державної політики у сфері вшанування пам'яті ветеранів.</li><li>4. Залучення ветеранів до утвердження української національної та громадянської ідентичності, зокрема через реалізацію заходів національно-патріотичного та військово-патріотичного виховання.</li><li>5. Надання фінансової підтримки громадським об'єднанням ветеранів війни для виконання загальнодержавних програм (проектів, заходів) за результатами конкурсу.</li><li>6. Проведення консультацій з громадськістю, взаємодії з консультативно-дорадчими органами Мінветеранів та координація їх діяльності.</li><li>7. Взаємодія та співпраця з громадськими об'єднаннями та іншими інститутами громадянського суспільства щодо визначення та реалізації пріоритетних напрямів державної політики Мінветеранів, забезпечення проведення діалогу з громадськими об'єднаннями ветеранів та членів їх сімей.</li><li>8. Проведення аналізу, моніторингу та оцінки виконання стратегічних програмних документів відповідно до визначених пріоритетних напрямів державної політики з питань, що належать до компетенції Департаменту.</li><li>9. Опрацювання у встановлені строки документів, звернень, запитів та доручень, опрацювання проектів рішень та документів з питань, що належать до компетенції Департаменту.</li><li>10. За дорученням керівництва представлення Мінветеранів органах виконавчої влади, засіданнях комітетів Верховної Ради України, урядових комітетів Кабінету Міністрів України, участь у нарадах, конференціях, семінарах та інших заходах з питань, що належать до компетенції Департаменту.</li></ol>
Вимоги до особи	
Освіта (рівень вищої освіти, галузь знань, спеціальність)	Ступінь вищої освіти не нижче магістра
Необхідний досвід роботи (на посадах, у відповідній сфері)	Досвід роботи на посадах державної служби категорії "Б" чи "В" або досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років.

Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності (розмістити за пріоритетністю)	Комунікація та взаємодія, стресостійкість, запобігання та ефективне подолання перешкод
<i>Ви нам підходите, якщо:</i>	<i>Маєте досвід розроблення проектів законодавчих, інших нормативно-правових актів. Маєте досвід проведення юридичної, правової, наукової та/або фахової експертизи та підготовка висновків до проектів актів законодавства, експертиза прийнятих актів законодавства.</i>
Умови призначення на посаду	
Призначення на посаду строкове до призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не більше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.	
Умови оплати праці	
Оклад плюс премії, надбавки, стимулюючі виплати відповідно до статті 52 Закону України “Про державну службу” та постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 “Питання оплати праці працівників державних органів”.	

Ми чекаємо на змістовні розгорнуті резюме кандидатів до **15:00 29 грудня 2023 року** на електронну адресу: [career@mva.gov.ua](mailto:career@mva.gov.ua)

За результатами опрацювання резюме ми відберемо ті, які відповідають нашому запиту, та запросимо відібраних кандидатів на співбесіду.