ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства у справах ветеранів України

 листопада 2021 року №

**ПОЛОЖЕННЯ
про відомчі заохочувальні відзнаки
Міністерства у справах ветеранів України**

1. **Загальні положення**
2. У Мінветеранів встановлюються такі відомчі заохочувальні відзнаки:

подяка Міністерства у справах ветеранів України (далі – Подяка), ескіз та опис якої наведено у додатках 1, [2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1425-13#n46);

грамота Міністерства у справах ветеранів України (далі – Грамота), ескіз та опис якої наведено у додатках 3, [4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1425-13#n53);

почесна грамота Міністерства у справах ветеранів України (далі – Почесна грамота), ескіз та опис якої наведено у [додатках 5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1425-13#n57), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1425-13#n60);

нагрудний знак Міністерства у справах ветеранів України “Комбатантський хрест”, ескіз та опис якого наведено у додатках 7, 8. До нагрудного знака нагородженій особі видається посвідчення, ескіз та опис якого наведено у додатках 9, 10;

нагрудний знак Міністерства у справах ветеранів України “Воля та Гідність”, ескіз та опис якого наведено у додатках 11, [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1425-13#n60). До нагрудного знака нагородженій особі посвідчення, ескіз та опис якого наведено у додатках 13, 14;

нагрудний знак Міністерства у справах ветеранів України “Довіра та Відповідальність”, ескіз та опис якого наведено у додатках [15](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1425-13#n57), [16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1425-13#n60). До нагрудного знака нагородженій особі видається посвідчення, ескіз та опис якого наведено у додатках 17, 18.

1. Відомчими заохочувальними відзнаками Мінветеранів (далі – відзнаки) за особисті трудові досягнення у професійній, службовій діяльності, багаторічну сумлінну працю, високий професіоналізм при виконанні службових обов’язків, видатні досягнення, вагомий особистий внесок у справу, пов’язану із забезпеченням формування та реалізацією державної політики у сфері соціального захисту ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалих учасників Революції Гідності (далі – ветерани), членів сімей ветеранів та осіб, на яких поширюється чинність [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12) “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (далі – члени їх сімей), а також з нагоди загальнодержавних свят, ювілейних дат можуть нагороджуватися:

працівники Мінветеранів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери його управління (далі – працівники);

особи, визначені в абзаці шостому пункту 2 Положення про відомчі заохочувальні відзнаки, затвердженого Указом Президента України від 30 травня 2012 року № 365.

Відзнаками також можуть нагороджуватися працівники, що повідомили про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції”, вчинені іншими працівниками.

Особи, зазначені в абзаці другому цього пункту, можуть нагороджуватися відзнаками також після виходу на пенсію.

1. Нагородження відзнаками працівників здійснюється послідовно відповідно до їх значущості у такому порядку:

Подяка;

Грамота;

Почесна грамота;

нагрудні знаки.

1. Загальна гранична кількість відзнак, якими можуть відзначатися особи, зазначені у пункті 2 цього розділу, протягом календарного року не може перевищувати:

Подяк – 500 штук;

Грамот – 500 штук;

Почесних грамот – 300 штук;

нагрудних знаків – 900 штук, але не більше як 300 штук кожного виду.

1. **Підстави та порядок представлення до відзначення**
2. Подання про нагородження відзнаками вносяться заступниками Міністра у справах ветеранів України, керівниками самостійних структурних підрозділів Мінветеранів, керівниками підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Мінветеранів, керівниками громадських об’єднань ветеранів та членів їх сімей, керівниками інших підприємств, установ, організацій галузі за погодженням із заступником Міністра у справах ветеранів України (відповідно до розподілу обов’язків), на ім’я Міністра у справах ветеранів України, державного секретаря Мінветеранів (щодо державних службовців Мінветеранів, які займають посади категорій “Б” та “В”) не пізніше ніж за 30 календарних днів до дати нагородження.
3. Подякою відзначаються працівники за успішне виконання службових обов’язків, ініціативність та оперативність у роботі, особливі заслуги, за повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції”, а також інші особи за багаторічну сумлінну працю, особисті досягнення у виконанні завдань, пов’язаних із забезпеченням формування та реалізації державної політики відповідно до Положення про Міністерство у справах ветеранів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1175 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 15 квітня 2020 р. № 276) (далі – Положення про Мінветеранів).
4. Грамотою відзначаються працівники за сумлінне виконання службових обов’язків та високу професійну майстерність, особливі заслуги, за повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції”, а також інші особи за багаторічну сумлінну працю, особисті досягнення у виконанні завдань, пов’язаних із забезпеченням формування та реалізації державної політики відповідно до Положення про Мінветеранів.
5. Почесною грамотою відзначаються працівники за зразкове виконання службових обов’язків та високі результати в роботі, а також інші особи за багаторічну сумлінну працю, особисті досягнення у виконанні завдань, пов’язаних із забезпеченням формування та реалізації державної політики відповідно до Положення про Мінветеранів.
6. Нагрудним знаком Міністерства у справах ветеранів України “Комбатантський хрест” відзначаються ветерани війни з числа осіб, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, заходах із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, за особисті досягнення у виконанні завдань, пов’язаних із забезпеченням формування та реалізації державної політики відповідно до Положення про Мінветеранів.

Нагородження нагрудним знаком “Комбатантський хрест” може бути проведено посмертно.

1. Нагрудним знаком Міністерства у справах ветеранів України “Воля та Гідність” відзначаються особи за активну благодійну, гуманістичну, громадську діяльність в Україні, діяльність у сфері формування у населення української громадянської ідентичності через систему національно-патріотичного (зокрема військово-патріотичного) виховання, плідну співпрацю з Мінветеранів та інші видатні заслуги перед ветеранською спільнотою, а також особисті досягнення у виконанні завдань, пов’язаних із забезпеченням формування та реалізації державної політики відповідно до Положення про Мінветеранів.
2. Нагрудним знаком Міністерства у справах ветеранів України “Довіра та Відповідальність” відзначаються працівники за значні професійні досягнення, багаторічну бездоганну працю, високий професіоналізм, вагомий особистий внесок у забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері соціального захисту ветеранів та членів їх сімей, а також інші особи за багаторічну сумлінну працю, особисті досягнення у виконанні завдань, пов’язаних із забезпеченням формування та реалізації державної політики відповідно до Положення про Мінветеранів.
3. Відзначення працівників після звільнення у зв’язку з виходом на пенсію здійснюється за наявності у них відповідного стажу роботи.
4. Повторне відзначення тією самою відзнакою, крім Грамоти або Подяки, не здійснюється.
5. У поданні зазначаються відомості про осіб, яких представлено до нагородження (прізвище, власне ім’я та по батькові (у разі наявності), повна назва займаної посади, подія, з нагоди якої пропонується відзначення особи, конкретні заслуги (трудові досягнення) працівника або іншої особи, що стали підставою для порушення клопотання про відзначення.

До подання додається біографічна довідка за формою, наведеною у [додатку 13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0567-16#n72) до Порядку ведення та зберігання особових справ державних службовців, затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 22 березня 2016 року № 64, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2016 року за № 567/28697.

1. Рішення про нагородження відзнакою приймається Міністром у справах ветеранів України, державним секретарем Мінветеранів (щодо державних службовців Мінветеранів, які займають посади категорій “Б” та “В”) та оформлюється відповідним наказом.

Нагородження відзнаками працівників за повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції” здійснюється без розкриття у наказі дійсних підстав заохочення, за винятком випадків, коли викривач надав письмову згоду на розкриття інформації про його особу.

1. Заохочення не застосовуються до працівників протягом строку застосування до них дисциплінарних стягнень.
2. Подання щодо нагородження відзнаками попередньо опрацьовуються:
3. щодо осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 розділу I цього Положення, – службою управління персоналом Мінветеранів;
4. щодо осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 2 розділу I цього Положення, – структурним підрозділом Мінветеранів, відповідальним за внесення пропозицій стосовно відзначення ветеранів та членів їх сімей державними нагородами;
5. щодо осіб, зазначених в абзаці четвертому пункту 2 розділу I цього Положення, – уповноваженим підрозділом Мінветеранів з питань запобігання та виявлення корупції.
6. Проект наказу про нагородження відзнаками готується структурним підрозділом Мінветеранів, зазначеним в пункті 13 цього розділу, відповідно до компетенції.
7. **Порядок вручення відзнак**
8. Вручення відзнак здійснюється Міністром у справах ветеранів України, державним секретарем (щодо державних службовців Мінветеранів, які займають посади категорій “Б” та “В”) або за дорученням Міністра у справах ветеранів України – його заступниками або керівниками самостійних структурних підрозділів Мінветеранів.

1. Витяг із наказу про нагородження відзнакою долучається до особової справи працівника. До трудової книжки працівника вноситься відповідний запис із зазначенням дати та номера наказу про нагородження відзнакою.
2. Облік і реєстрацію працівників, нагороджених відзнаками, здійснює служба управління персоналом Мінветеранів.

Облік і реєстрацію інших осіб, нагороджених відзнаками, здійснюють структурні підрозділи Мінветеранів, зазначені в підпунктах 2, 3 пункту 13 розділу ІІ цього Положення, відповідно до компетенції.

1. Про вручення відзнак особам, зазначеним в абзаці третьому пункту 2 розділу I цього Положення, складається протокол вручення.
2. **Порядок носіння і зберігання відзнаки**
3. Нагрудні знаки носяться з правого боку грудей і розміщуються нижче знаків державних нагород України, іноземних державних нагород.
4. У разі втрати чи пошкодження відзнаки її дублікат не видається.

**Генеральний директор Директорату
громадянської ідентичності та**

**ветеранського розвитку Руслан ПРИХОДЬКО**