

РЕГЛАМЕНТ

Ради ветеранів України при Міністерстві у справах ветеранів України

Загальні положення

1. Регламент Ради ветеранів України при Міністерстві у справах ветеранів України (далі – Регламент) розроблено на основі Положення про Раду ветеранів України при Міністерстві у справах ветеранів України.
2. Регламент регулює організаційні та процедурні питання діяльності Ради ветеранів України.

Планування роботи

3. Робота Ради ветеранів України проводиться за річними планами, які затверджуються Радою ветеранів України.
4. Формування плану роботи Ради ветеранів України здійснюється секретарем Ради ветеранів України за пропозиціями голови та членів Ради ветеранів України.
5. План роботи Ради ветеранів України на поточний рік затверджується Радою ветеранів України на своєму засіданні в I кварталі кожного року.
6. Планування роботи Ради ветеранів України з проведення консультацій та розроблення рекомендацій Міністерству у справах ветеранів України здійснюється з урахуванням вимог відповідних законів України, постанов та розпоряджень Кабінету Міністрів України.
7. Плани роботи Ради ветеранів України передбачає такі види заходів:
 - чергові засідання Ради ветеранів України;
 - забезпечення інформування Міністерства у справах ветеранів України, громадськості про діяльність Ради ветеранів України;
 - інші заходи в межах повноважень Ради ветеранів України.
8. План роботи Ради ветеранів України на наступний рік ухвалюється на засіданні Ради ветеранів України.
9. Члени Ради ветеранів України подають голові Ради ветеранів України свої пропозиції для включення до плану роботи Ради ветеранів України на рік за три тижні до закінчення відповідно поточного року.

10. Затверджений Радою ветеранів України план роботи на рік оприлюднюється на офіційному веб-сайті Міністерства у справах ветеранів України та надсилаються секретарем Ради ветеранів України електронною поштою кожному члену Ради ветеранів України.

Порядок підготовки та проведення засідань Ради ветеранів України

11. Основною формою роботи Ради ветеранів України є засідання, які проводяться за потребою, але не рідше ніж один раз на квартал.

Позачергові засідання Ради ветеранів України скликаються за ініціативою Голови Ради ветеранів України, однієї третини загального складу її членів або керівника Міністерства у справах ветеранів України. Вмотивовані вимоги про скликання позачергового засідання Ради ветеранів України, підписані їх ініціаторами, разом із проектом порядку денного такого засідання надсилаються голові Ради ветеранів України.

12. Чергові засідання Ради ветеранів України скликаються головою Ради ветеранів України, а у разі його відсутності виконуючим обов'язки голови Ради ветеранів України. З цією метою голова Ради ветеранів України узгоджує з уповноваженим представником Міністерства у справах ветеранів України дату, час і місце проведення засідання Ради ветеранів України, формує проект порядку денного.

Секретар Ради ветеранів України інформує членів Ради ветеранів України про дату, час, місце проведення та проект порядку денного засідання шляхом надсилання відповідного повідомлення електронною поштою або в інший прийнятний спосіб не пізніше ніж за 10 календарних днів до дати проведення засідання.

Повідомлення про проведення засідання Ради ветеранів України розміщується на офіційному веб-сайті Міністерства у справах ветеранів України.

13. Позачергове засідання Ради ветеранів України скликається (проводиться) не пізніше як у десятиденний строк після дня надходження вимоги про його скликання, поданої відповідно до цього Регламенту.

Рішення про скликання позачергового засідання ухвалюється головою Ради ветеранів України протягом трьох днів з дати отримання ним вимоги про його скликання, поданої відповідно до цього Регламенту.

Інформаційне повідомлення про скликання позачергового засідання Ради ветеранів України не пізніше ніж за сім календарних днів до його проведення розміщується на офіційному веб-сайті Міністерства у справах ветеранів України.

14. Засідання Ради ветеранів України проводяться відкрито. На запрошення

голови Ради ветеранів України у засіданнях Ради ветеранів України можуть брати участь інші особи, які не є членами Ради ветеранів України. У всіх засіданнях Ради ветеранів України бере участь керівник Міністерства у справах ветеранів України, його заступник або інший уповноважений представник органу.

15. Засідання Ради ветеранів України є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів від загального складу. Перед початком засідання Ради ветеранів України секретар Ради ветеранів України проводить письмову реєстрацію учасників.

16. На початку засідання Ради ветеранів України затверджується порядок денний, проект якого пропонує голова Ради ветеранів України. Проект порядку денного формується відповідно до плану роботи Ради ветеранів України та на підставі пропозицій членів Ради ветеранів України.

17. З кожного із розглянутих питань порядку денного засідання Ради ветеранів України має ухвалити рішення. Рішення ухвалюється в такій послідовності:

- 1) ухвалення проекту рішення за основу;
- 2) розгляд пропозицій та зауважень учасників засідання Ради ветеранів України до проекту, ухваленого за основу;
- 3) ухвалення проекту рішення в цілому з урахуванням прийнятих поправок та пропозицій.

Проекти рішень Ради ветеранів України готуються та подаються голові Ради ветеранів України членами Ради ветеранів України до початку засідання Ради ветеранів України. Усі проекти рішень мають бути подані не пізніше як за сім днів до початку проведення засідання Ради ветеранів України.

Усі проекти рішень, що надійшли до голови Ради ветеранів України, мають бути доведені до кожного члена Ради ветеранів України шляхом розсилки електронною поштою не пізніше як за три дні до початку проведення засідання Ради ветеранів України.

18. Головує на засіданні Ради ветеранів України голова Ради ветеранів України або за його дорученням один із членів Ради ветеранів України.

19. Рішення Ради ветеранів України ухвалюються відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні. Підрахунок голосів при голосуванні здійснюється секретарем, якщо не прийнято іншого рішення Ради ветеранів України перед початком голосування. В окремих випадках Ради ветеранів України може ухвалити рішення про зміну форми голосування перед початком його проведення. У разі проведення таємного голосування на засіданні Ради ветеранів України обирається лічильна комісія.

Рішення Ради ветеранів України підписуються головою Ради ветеранів України та секретарем.

Рішення Ради ветеранів України мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду органом.

20. Під час проведення засідання Ради ветеранів України секретар Ради ветеранів України веде та складає протокол.

21. Рішення з організаційних питань Ради ветеранів України може ухвалювати шляхом електронних консультацій між членами Ради ветеранів України. Ініціювати таку форму ухвалення рішень може голова та секретар Ради ветеранів України. Процедура ухвалення рішень шляхом електронних консультацій передбачає:

- 1) розсилку секретарем Ради ветеранів України кожному члену Ради ветеранів України проекту рішення з використанням електронної пошти;
- 2) встановлення терміну для дистанційного надсилання членами Ради ветеранів України власних зауважень та пропозицій до проекту рішення;
- 3) узагальнення пропозицій та зауважень;
- 4) підготовку та розсилку секретарем Ради ветеранів України кожному члену Ради ветеранів України остаточного варіанта рішення;
- 5) голосування членів Ради ветеранів України щодо остаточного варіанта проекту рішення шляхом висловлення своєї позиції через електронну пошту.

При застосуванні такої форми ухвалення рішення має бути опитаний кожний член Ради ветеранів України. Рішення вважається прийнятим за умови голосування за нього не менше як половини складу Ради ветеранів України.

Порядок висвітлення діяльності Ради ветеранів ради

22. На офіційному веб-сайті Міністерства у справах ветеранів України в рубриці «Рада ветеранів України» в обов'язковому порядку розміщуються Положення про Раду ветеранів України, Регламент Ради ветеранів України, плани роботи Ради ветеранів України, протоколи засідань Ради ветеранів України, прийняті рішення Ради ветеранів України, щорічний звіт про діяльність Ради ветеранів України, інформація про склад Ради ветеранів України, керівний склад Ради ветеранів України. В інших засобах масової інформації така інформація може розміщуватися у разі можливості.

20. Щорічний звіт про виконання плану роботи Ради ветеранів України за минулий рік та її діяльність, а також схвалення підготовленого Радою ветеранів України плану на поточний рік перед його оприлюдненням затверджується Радою ветеранів України на своєму засіданні, яке проводиться

за участю представників Міністерства у справах ветеранів України в I кварталі кожного року.

21. На офіційному веб-сайті Міністерства у справах ветеранів України розміщується офіційна інформація про діяльність Ради ветеранів України, підготовлена секретарем Ради ветеранів України та погоджена з головою Ради ветеранів України.

22. При взаємодії із засобами масової інформації офіційну точку зору Ради ветеранів України можуть висловлювати голова або за його дорученням уповноважені члени Ради ветеранів України.

У всіх інших випадках члени Ради ветеранів України при взаємодії із засобами масової інформації мають зазначати, що вони висловлюють власну, а не колективну позицію Ради ветеранів України.

Голова Ради ветеранів України при взаємодії із засобами масової інформації та роз'ясненні їм позиції Ради ветеранів України має послуговуватися виключно рішеннями Ради ветеранів України. У всіх інших випадках голова Ради ветеранів України зазначає, що він висловлює власну позицію, яка необов'язково може відображати позицію Ради ветеранів України.