ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства у справах ветеранів,
тимчасово окупованих територій та
внутрішньо переміщених осіб України
30 вересня 2019 року № 62

Дата реєстрації заяви	
Реєстраційний номер	

(заповнює посадова особа Мінветеранів)

ЗАЯВА

для участі у конкурсі з визначення програм (проектів, заходів), розроблених громадськими об'єднаннями ветеранів, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка

Найменування громадського об'єднання	Громадська організація «Родинне коло загиблих героїв»
Назва програми (проекту, заходу)	Козацький табір «Кодацька Січ»
Пріоритетне завдання, на розв'язання якого спрямовано програму (проект, захід) (зазначити словами тільки одне спрямування)	Підняття рівня національно-патріотичного виховання дітей та молоді з залученням

	до виховного процесу ветеранів
Забезпечення загальнодержавного рівня виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)	Проведення таборів-вишколів національно-патріотичного виховання (з військово-патріотичною складовою) для дітей та молоді з 15-ти регіонів України
Загальна сума кошторису витрат з урахуванням співфінансування (загальна сума програми (проекту, заходу) разом з адміністративними витратами)	901 500, 00 грн.
Загальна сума витрат на реалізацію (виконання) програми (проекту, заходу) з урахуванням співфінансування (без адміністративних витрат)	846 300, 00 грн
Очікуване фінансування з державного бюджету на реалізацію (виконання) програми (проекту, заходу)	778 900, 00 грн.
Очікуване фінансування з державного бюджету на адміністративні витрати (не більш як 20 відсотків обсягу бюджетних коштів фінансової підтримки)	55 200, 00 грн.
Участь громадського об'єднання у співфінансуванні програми (проекту, заходу) (в розмірі не менш як 15 відсотків необхідного обсягу фінансування)	122 600, 00 грн.
Строк реалізації програми (проекту, заходу)	Січень – листопад 2021 року

Прізвище та ім'я керівника громадського об'єднання, місцезнаходження об'єднання, телефон, факс, e-mail	Ніконов Сергій Степанович м.Дніпро, т. 0980769593, kgolovachova@ukr.net
Прізвище, ім'я та посада керівника програми (проекту, заходу), телефон, факс, e-mail	Головачова Кристина Григорівна, т. 0677644858, 0952341732 kgolovachova@ukr.net

Цією заявою підтверджую відсутність факту порушення громадським об'єднанням вимог бюджетного законодавства протягом двох попередніх бюджетних періодів.

(відсутність / наявність)

(у разі наявності факту порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, яке саме порушення вчинено)

За вищезазначеним фактом порушення вимог бюджетного законодавства до громадського об'єднання не було застосовано захід впливу.

(було / не було)

(у разі застосування заходів впливу за фактом порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, ким та який саме захід впливу було застосовано)

Голова ГО "Родинне коло загиб. героїв" Сергій Ніконов

(посада керівника громадського об'єднання або уповноваженої особи) (підпис) (ім'я, прізвище)

16 листопада 2021 р.

Державний секретар **Л. ДАРАГАН**

4

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства у справах ветеранів,
тимчасово окупованих територій та
внутрішньо переміщених осіб України
30 вересня 2019 року № 62

ОПИС

програми (проекту, заходу)

Програма (проект, захід): **Козацький табір «Кодацька Січ»**

Найменування громадського об'єднання: громадська організація «Родинне коло загиблих героїв».

1. Актуальність програми (проекту, заходу): формування патріотизму у дітей та молоді є пріоритетним для українського суспільства в реаліях сьогодення. Завдання інструкторів та вихователів полягає у тому, щоб слова «держава Україна», «патріотизм», «Батьківщина», «рідна земля / рідний край» - набували для дитини особливого сенсу, тобто сприймалися «не лише розумом, а й серцем». Не менш важливим є повсякденне виховання поваги до Конституції України, законодавства, державних символів - Герба, Прапора, Гімну. Одним з важливих аспектів національно-патріотичного виховання є відродження поваги

та любові до державної мови. Мовне середовище впливає на формування дитини - громадянина, патріота України.

Щоб побудувати виховну діяльність, яка матиме результат, варто робити це на прикладах авторитетних наставників: долучати до роботи ветеранів російсько-української війни, учасників бойових дій.

(відповідно до пріоритетних завдань, на розв'язання яких подаються конкурсні пропозиції)

2. **Змістовне наповнення.**

В Україні сьогодні функціонують наметові табори різного спрямування. Діти навчаються самостійності, відповідальності, знаходити виходи з нестандартних ситуацій, основам мандрівництва. Отримають навички приготування їжі, спортивного орієнтування, домедичної допомоги та надання медичної допомоги. Грають в різні ігри: настільні, спортивні, квести та ін. Однак, національно-патріотична складова, в період відпочинку дітей та молоді, має бути одним з пріоритетних напрямків.

Існує проблема з самоідентифікацією підростаючого покоління в Україні. Непоміченою в суспільстві залишається проблема гаджетозалежності дітей та молоді, відсутність навичок самоорганізації.

Пріоритетним завданням сьогодні всіх, хто працює з дітьми та молоддю є повернення дітей в активне суспільне життя, виховання відповідального громадянина України, готового та спроможного, в разі необхідності, встати на захист Батьківщини. Саме на вирішення цих пріоритетних завдань і направлений наш проект.

З огляду на проблеми, які ми зазначили, є необхідність створення мовного середовища для дітей та молоді, що сприятиме практичному застосуванню державної мови в їх повсякденному житті. Українська мова є основоположним елементом ідентичності та національної спадщини України. Надважливо це стосується зросійщених регіонів: Дніпропетровської, Луганської, Донецької, Запорізької, Харківської та Херсонської області.

Отже, необхідно організувати проведення таборів-вишколів протягом року (в канікулярний період). За мінімальними розрахунками, протягом року

можна провести 6 змін по 10-12 днів. Цінним є той факт, що під час відпочинку діти, з родин загиблих захисників України, учасників бойових дій та переселенців також пройдуть певну психологічну реабілітацію. В нашій команді працюють ветерани (учасники бойових дій), госпітальєри, діючі волонтери, педагоги, психологи. Для суспільства, такий проект, є важливим, оскільки діти, які травмовані війною, поступово повертаються до активного життя в громаді.

Проблема відсторонення від активного життя в громаді (суспільстві) виникла з початку військових дій на Донбасі за певних причин:

- родини переселенців переїхали на нове місце проживання;
- діти з родин загиблих, отримавши травму втрати не пройшли психологічної реабілітації, обмежили спілкування в однолітками, які не вважають війну війною;
- діти з родин учасників бойових дій обмежили спілкування з однолітками з причин непорозуміння (різного бачення) дійсних подій на Сході України.

Окреслені проблеми стосуються не тільки дітей та їх родин, ці проблеми стосуються суспільства в цілому. Діти, які не беруть участі в житті свого колективу сьогодні, в майбутньому, також будуть відсторонені від життя в громаді.

Мета проекту – формування у дітей та молоді активної громадянської позиції, патріотичності, навичок самоорганізації, волонтерської діяльності, здорового та безпечного способу життя без наркотиків та тютюнопаління. Це призведе до розвитку гармонійно-розвинутої та сильної особистості, що є запорукою сталого розвитку сильної та незалежної держави Україна.

Для досягнення мети нашого проекту ми визначили ряд завдань.

- Організувати та провести табори-вишколи в канікулярні періоди

Етапи	Опис заходів для	Строк реалізації	Відповідальний

реалізації	здійснення етапу	етапу	виконавець (прізвище, ім'я та посада)
1	2	3	4
Підготовчий	-підготовка та затвердження програми дій -поширення інформації про проект. Запрошення цільових груп -створення комунікаційного плану -відбір постачальників товарів та послуг	01.01.2021- 01.02.2020	Головачова Кристина, керівник проекту
Основний	Вишкольний табір «Весняний» (Дніпропетровська область)	(орієнтовні дати) 20.03.-27.03.2021	Головачова Кристина (керівник проекту)
	Вишкольний табір (літній)	02.06-12.06.2021	Головачова Кристина (керівник проекту)
	Вишкольний табір (червень)	21.06-02.07.2021	Головачова Кристина (керівник проекту)
	Вишкольний табір (липень)	12.07.-23.07.2021	Головачова Кристина (керівник проекту)
	Вишкольний табір (серпень)	09.08.-20.08.2021	Головачова Кристина (керівник проекту)
	Вишкольний табір (осінній)	22.10.-30.10.2021	Головачова Кристина (керівник

			проекту)
Підсумковий	Підготовка звітів Моніторинг та оцінка результатів проекту	02.11.-30.11.2021	Бухгалтер (Лодзиньска Ядвіга Зигмундівна) Головачова Кристина (керівник проекту)

Очікуваний результат: провести 6 таборових змін-вишколів в період з весни по осінь (включно) з залученням дітей та молоді з 15-ти регіонів України протягом 2021 року.

Соціально-економічні наслідки її реалізації, ефективність та корисність:

Результати проведення вишкольних таборів перевищують витрати бюджетних коштів. Оскільки, під час цих змін інструктори спонукають дітей та молодь до активної громадянської позиції, виховують патріотичність, знайомлять з навичками самоорганізації (з застосуванням на практиці), ведення здорового та безпечного способу життя без наркотиків та тютюнопаління, що призведе до розвитку гармонійно-розвинутої та сильної особистості, що є запорукою сталого розвитку сильної та незалежної держави Україна. Крім цього, діти – учасники вишкольних таборів, повертаючись в повсякденне життя, позитивно впливають на своє оточення в дитячому та дорослому середовищі. Своїм особистим прикладом спонукають їх до розширення кругозору, активної громадянської позиції, здорового способу життя та участі в житті громади.

Орієнтовна кількість учасників проекту – 600 осіб. Поза цією кількістю – члени родин учасників (приблизно – 1800 осіб). Кожен з учасників (дітей / молодь) повертаються в навчальні заклади свого регіону, де вони будуть впроваджувати отриманні знання серед однолітків. Прорахувати кількість навчальних закладів, в які повернуться діти, які пройшли реабілітацію та відпочили в наших таборах – неможливо.

Під час вишколів діти з родин загиблих, учасників бойових дій, переселенців проходять курс реабілітації, за участі професійно підготовлених психологів. Такий досвід позитивно впливає не тільки на дітей, але й на їхні родини. Що збільшує користь від реалізації проекту в кілька разів.

Потреби які будуть закриті: відпочинок, оздоровлення, реабілітація, отримання навичок самоорганізації та активності в громадянському суспільстві, повернення дітей від гаджетів до реального життя, фізичний розвиток, формування позитивного образу ветеранів – захисників України, виховання патріотизму, любові до Батьківщини, вивчення історії рідного краю та України в цілому, формування світогляду майбутніх громадян України, які розвиватимуть та захищатимуть (в разі потреби) нашу державу.

В результаті реалізації проекту суспільство отримає активних, національно-свідомих громадян, які сприятимуть розбудові незалежної держави в дусі національних та Європейських цінностей, що буде сприяти розвитку України в цілому.

За результатами попередніх перемовин, нас підтримають навчальні заклади, громадські об'єднання ветеранів та місцеві органи влади. Навчальні заклади, запрошують ветеранів, які беруть участь в нашому проекті, для проведення уроків з «Захисту України». Рада ветеранів та волонтерів при Дніпропетровській обласні державній адміністрації надає інструкторів (з числа ветеранів) для проведення занять в наших вишкольних таборах, що сприяє соціалізації ветеранів та формуванню позитивного образу ветеранів в суспільстві.

КП «Госпітальєри Дніпра» Дніпровської міської ради - проводять заняття з тактично медицини та домедичної допомоги. КП «Патріот» Дніпровської міської ради – готові надати в оренду матеріально-технічну базу та направити своїх інструкторів для реалізації проекту.

Інноваційність: на сьогодні недостатня (в деяких регіонах відсутні) вишкольні табори, які проводять реабілітацію дітей з родин загиблих, учасників бойових дій, звертають увагу на проблему гаджетозалежності дітей та молоді,

створюють україномовне середовище та виховують активних, патріотично-налаштованих громадян (існуючі табори подібного напрямку російськомовні, туристичного спрямування, виховують космополітів).

Довгострокові наслідки. Залучені до проекту регіони отримають, в майбутньому, громадян з активною громадською позицією. Вплив від реалізації проекту матиме довгострокову дію, оскільки діти, які братимуть участь в нашому проекті, будуть сприяти залученню дітей з їх регіону до наступних змін і не тільки в 2021 році. Протягом літа 2020 року були проведені вишкольні табори і на сьогодні є потреба створення навчального центру, який працюватиме протягом всього року (не тільки в канікулярний період).

Цільова аудиторія. Ветерани Дніпропетровської області – до 100 осіб, діти 6-12 років – учасників АТО/ООС та членів родин загиблих з 15-ти регіонів України – до 600 осіб, члени родин загиблих з різних областей України – до 500 осіб.

Способи інформування громадськості про перебіг та результати реалізації проекту. Створені та працюють групи Вайбер (окремо для батьків та дітей – учасників проекту), сторінка у ФБ, періодично відбуваються радіоефіри за участі інструкторів та січовиків вишкольних таборів, тематичні групи та спільноти у ФБ, Instagram та на інших ресурсах.

Застосовується поліграфічна продукція: буклети, бігборди, банери. Рекламні ролики.

Інші інститути, залучені до виконання проекту.

- КП «Патріот» Дніпровської міської ради. Контактна особа Шаня Кіра, т. 0968433586 (напрям партнерства – інструктори, оренда матеріальної-технічної бази)
- КП «Госпітальєри Дніпра» Дніпровської міської ради, директор Сивирин Олександр Петрович, т.06666636595 (напрям партнерства – інструктори, медичний супровід заходів, оренда матеріальної-технічної бази)

- Рада ветеранів та волонтерів Дніпропетровської обласної державної адміністрації. Звірко Сергій, т. 0675612350 (напрям партнерства – інструктори)
- Громадське формування з охорони громадського порядку «Підрозділ територіальної оборони Спис», заст.нач.штабу Тереник Ігор, т. 0502207291(напрям партнерства – інструктори)
- ГО «Всеукраїнське обєднання «Вільні козаки», керівник Микола Григоряк, т. 0976734248 (напрям партнерства – інструктори, забезпечення громадської безпеки під час заходів, оренда матеріальної-технічної бази)

Джерелами фінансування громадського об'єднання для реалізації програми «Козацький табір «Кодацька Січ» є благодійні внески.

3. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі й тих, що залучатимуться з інших джерел або за рахунок власного внеску громадського об'єднання) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей програми (проекту, заходу) та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання

1). Видатки на оплату послуг залучених спеціалістів (плата за договором про надання послуг), що передбачаються тільки для оплати послуг спеціалістів, які залучаються до підготовки, виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) на підставі цивільно-правових договорів (не більше 20 % загального обсягу бюджетних коштів фінансової підтримки, які призначаються для виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) – **150 200, 00 грн.**

2). Оренда приміщень, територій, споруд, (чи плата за їх користування (назва, м²)) – Територія зі спорудами (під цілодобовою охороною). Будівля – 200 м²; прибудинкова територія – (1 гектар) – **159 000,00 грн.**

3) Оплата транспортних послуг (у тому числі оренда транспортних засобів) (із зазначенням виду транспортного засобу):
- Оренда автобусів (2 авт.) – **96 000,00 грн.**
- Оренда вантажних машин (2 машини) – **57 600,00 грн.** (власний внесок організації)

Всього: 153 600, 00 грн.

4) Оренда обладнання, оргтехніки (чи плата за користування ними) (перелік та технічні характеристики):
- Оренда туристичного спорядження для проведення таборування: спальні мішки (100 шт.) – **156 000,00 грн.**
- Оренда наметів: 4 – місні (25 шт.) – **162 500,00 грн**.
- Оренда туристичних килимків (100 шт.) – **65 000,00 грн**. (власний внесок організації)

Всього: 383 500, 00 грн.

5) Оплата праці (матеріальне заохочення) для кожного (не більше трьох) штатного працівника у розмірі не більше середньої заробітної плати по Україні за минулий рік:
- Бухгалтер – **42 000,00 грн**.
- Нарахування (22%) – **13 200, 00 грн**.

Всього: 55 200, 00 грн.

4. Перелік та характеристика наявного матеріально-технічного та кадрового (штатні працівники, волонтери тощо) забезпечення громадського об'єднання, що буде використано для реалізації програми (проекту, заходу) (окремо зазначити, які заходи здійснюватимуться громадським об'єднанням)

- керівник проекту – (член ГО «»Родинне коло загиблих героїв) - 1 особа
- відповідальний по рекламі (волонтер, ветеран АТО) – 1 особа
- бухгалтер (штатний робітник організації) – 1 особа
- волонтер (член громадської організації «Родинне коло загиблих героїв») – проводить майстер-класи з Петриківського розпису – 1 особа
- водій («Родинне коло загиблих героїв») – забезпечує привіз інструкторів (психологів, співаків, письменників) та деяких продуктів харчування – 1 особа
- волонтер – член ГО «Родинне коло загиблих героїв» - проводить історичні гутірки – 1 особа
- виховники (волонтери, члени ГО «Родинне коло загиблих героїв») – 5 осіб
- волонтер - член ГО «Родинне коло загиблих героїв» - здійснює музичний супровід таборів (проводить дискотеки) – 1 особа
- волонтер - проводить гутірки «Історія української народної пісні і танців» - 2 особи

- волонтер – проводить майстер-класи з плетіння браслетів (розвиток моторики, реабілітаційні методики)- 1 особа
- волонтер – проводить заняття з орієнтування на місцевості – 1 особа
- волонтер – проводить заняття з гончарної майстерності – 1 особа
- волонтер – проводить заняття «Різьба по дереву» - 1 особа

(інформація зазначається у кількісних показниках)

5. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність громадського об'єднання реалізувати програму (проект, захід) (за наявності)
В 2020 р. Ми провели кілька змін таких вишкольних таборів. Надаємо посилання на сторінку в мережі Фейсбук де можна ознайомитись з результатами нашої роботи .

- https://www.facebook.com/Навчальний-центр-Кодацька-Січ-105122594676033

Голова ГО
(посада керівника громадського об'єднання або уповноваженої особи)

(підпис)

Сергій Нікітов
(ім'я, прізвище)

16 листопада 2020 р.

Примітка. Загальний обсяг опису програми (проекту, заходу) не має перевищувати десяти сторінок.

Державний секретар **Л. ДАРАГАН**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України

30 вересня 2019 року № 62

КОШТОРИС ВИТРАТ

Громадська організація «Родинне коло загиблих героїв»

(найменування громадського об'єднання)

Козацький табір «Кодацька Січ»

(назва програми (проекту, заходу))

№ з/п	Стаття витрат	Розрахунок витрат			Сума коштів державного бюджету, грн	Власний внесок організації, грн	Загальна сума коштів, грн
1	2	3	4	5	6	7	8
УСЬОГО витрат за кошторисом					**778 900,00 грн.**	**122 600, 00 грн.**	**901 500 грн.**
1	**Витрати на реалізацію програми (проекту, заходу)**				**723 700, 00 грн.**	**122 600, 00 грн.**	**846 300,0 0 грн.**
1	Видатки на оплату послуг залучених спеціалістів (плата за договором про надання послуг), що передбачаються тільки для оплати послуг спеціалістів, які залучаються до підготовки, виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) на підставі цивільно-правових договорів (не більше 20 % загального обсягу бюджетних коштів фінансової підтримки, які призначаються для виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)	10	Кількість годин	Вартість за годину, грн	х	х	х

	1. Інструктор з тактики (працює на 6 змінах, 4 години в день. Кількість днів – 53		212	400,00 грн.	84 800, 00 грн.	-	84 800, 00 грн.
	2. Психолог (психотерапевт) – 2 спеціаліста – діагностика - особиста консультація (в разі необхідності) - арттерапевтична терапія (групова робота) - тренінги (тимбілдинг, робота з емоціями та ін.) – робота в групах. Психолог працює на 6 змінах. 4 години в день. Загальна кількість днів – 12: кожна зміна по 2 дні.		48	700, 00 грн.	33 600, 00 грн.	-	33 600, 00 грн.
	3. Медичний супровід: лікар – педіатр Працює на 6 змінах: 53 дні, 6 годин в день		318	100,00 грн.	31 800,00 грн.		31 800,00 грн.
	Усього за статтею		578	1 200,00 грн.	150 200,00 грн.	-	**150 200,00 грн.**
2	Оренда приміщень, територій, споруд, (чи плата за їх користування (назва, м²))	Кількість одиниць	Кількість днів (годин) оренди	Вартість оренди за день (годину), грн	х	х	х
	1. Територія з спорудами (під цілодобовою охороною). Будівля – 200 м²; прибудинкова територія – (1 гектар) 6 змін протягом року	1	53	3 000,00 грн. / в день	159 000, 00 грн.	-	**159 000, 00 грн.**
	Усього за статтею	1	53	3 000,00 грн. / в день	159 000, 00 грн.	-	**159 000, 00 грн.**

3	Художнє та технічне оформлення місць виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)	Кількість одиниць	Кількість годин (днів)	Вартість за годину (день), грн	х	х	х
	…				0	0	**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**
4	Оплата транспортних послуг (у тому числі оренда транспортних засобів) (із зазначенням виду транспортного засобу)	Кількість одиниць	Кількість годин (км)	Вартість за годину (км), грн	х	х	х
	1. Оренда автобусу (6 змін: приїзд, від'їзд). Відстань до місця таборування – 200 км. 12 рейсів по 200 км. (2400 км проїздить 1 автобус за 6 змін) 200 км. Проїздить автобус за 3 години. 12 рейсів по 3 години =36 годин. 2 автобуси – 72 години.	2	72 години (4 800 км).	20, 00 грн.	96 000, 00 грн.	-	**96 000, 00 грн.**
	2. Оренда вантажної машини для перевезення таборового та туристичного майна Відстань до місця таборування – 200 км. 12 рейсів по 200 км. (2400 км. Проїздить 1 вантажівка)	2	72 години (4 800 км.)	12,00 грн.	-	57 600, 00 грн	**57 600, 00 грн.**
	Усього за статтею	4	144 години (9 600 км.)	32,00 грн.	96 000, 00 грн.	57 600, 00 грн.	**153 600, 00 грн.**
5	Оренда обладнання, оргтехніки (чи плата за користування ними) (перелік та технічні характеристики)	Кількість одиниць (шт.)	Кількість днів (годин) оренди	Вартість оренди за день (годину), грн	х	х	х
	1.Оренда туристичного спорядження для проведення таборування. - спальні мішки: 100 одиниць	100	65	24, 00 грн. - оренда за день	156 000, 00 грн.	-	**156 000, 00 грн.**
	Намет: 4- місний	25	65	100, 00 грн. – оренда за день	162 500, 00 грн.	-	**162 500, 00 грн.**
	Туристичний килимок	100	65	10, 00 грн. за день	-	65 000, 00 грн.	**65 000, 00 грн.**
	Усього за статтею	225	195	132, 00 грн. за день	318 500, 00 грн.	65 000, 00 грн.	**383 500, 00 грн.**
6	Послуги зв'язку та поштові витрати (перелік)	Кількість одиниць (хв, шт.)		Вартість за одиницю, грн	х	х	х
	…				0	0	**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**
7	Оплата поліграфічних послуг (перелік та технічні характеристики)	Кількість одиниць (шт.)		Вартість за одиницю, грн	х	х	х
	…				0	0	**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**

8	Придбання канцелярських та господарчих товарів (перелік)	Кількість одиниць (шт.)		Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	…						**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**
9	Оплата витрат на проїзд ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про жертви нацистських переслідувань", "Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років" та "Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті", та штатних працівників громадського об'єднання ветеранів (які залучені до виконання програми (проекту, заходу))	Кількість осіб	Кількість днів (раз)	Вартість за день (раз), грн	x	x	x
	…						**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**
10	Оплата харчування ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про жертви нацистських переслідувань", "Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років" та "Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті", та штатних працівників громадського об'єднання ветеранів (які залучені до виконання програми (проекту, заходу))	Кількість осіб	Кількість днів	Вартість за день (раз), грн	x	x	x
	…						**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**
11	Оплата вартості проживання ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про жертви нацистських переслідувань", "Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років" та "Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті", та штатних працівників громадського об'єднання ветеранів (які залучені до виконання програми (проекту, заходу))	Кількість осіб	Кількість днів	Вартість за день (раз), грн	x	x	x

	…						**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**
12	Одноразове навчання працівника громадського об'єднання, відповідального за підготовку та проведення тендера (торгів), у разі здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг за тендерною процедурою	Кількість осіб	Кількість днів	Вартість за день, грн	x	x	x
	…						**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**
13	Інші витрати, що обумовлені специфікою виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (перелік витрат)	Кількість одиниць		Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	…						**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**
2	**Адміністративні витрати на організаційне та матеріально-технічне забезпечення громадського об'єднання для виконання (реалізації) програм (проектів, заходів)**				**55 200, 00 грн.**	**0**	**55 200, 00 грн.**
1	Оренда нежитлових приміщень у разі відсутності власних приміщень громадського об'єднання або наданих їм безоплатно відповідно до статті 20 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"	Кількість одиниць	Кількість $м^2$	Вартість оренди за $м^2$, грн	x	x	x
	…						**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**
2	Оплата комунальних послуг у межах середніх норм споживання щодо приміщень, в яких громадське об'єднання провадить свою статутну діяльність (розписати за видами)	Кількість спожитих послуг (Гкал/міс, кВт/міс, $м^3$/міс)	Кількість місяців	Тариф, грн	x	x	x
	…						**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**
3	Оплата праці (матеріальне заохочення) для кожного (не більше трьох) штатного працівника у розмірі не більше середньої заробітної плати по Україні за минулий рік	Посадовий оклад за місяць (день), грн	Інші виплати за місяць (день), грн	Кількість відпрацьо-ваних місяців (днів)	x	x	x
	Бухгалтер	10 000, 00 грн.	-	6	42 000, 00 грн.		**42 000,00 грн.**
	Усього за статтею	10 000, 00 грн.	-	6	42 000, 00 грн.	0	**42 000, 00 грн.**
4	Нарахування	2 200, 00 грн	x	22 %	13 200, 00 грн.	x	13 200,00 грн.
	Усього за статтею	2 200, 00 грн.		22 %	13 200,00 грн.		**13 200,00 грн.**
5	Придбання канцелярських товарів	Кількість одиниць (шт.)		Вартість за одиницю, грн	x	x	X
	…						**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**

6	Оплата послуг зв`язку та обслуговування оргтехніки	Кількість одиниць (хв, шт.)		Вартість за одиницю, грн	х	х	Х
	…						**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**
7	Оплата послуг з придбання та використання програм бухгалтерського обліку	Кількість наданих послуг		Вартість за надану послугу, грн	х	х	х
	…						**0**
	Усього за статтею				0	0	**0**

Керівник або уповноважена особа громадського об'єднання

(підпис)

С.С. Ніконов

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер (бухгалтер) громадського об'єднання

(підпис)

Л.З. Лозинська

(ініціали та прізвище)

Державний секретар **Л. ДАРАГАН**

20

МЕМОРАНДУМ
ПРО СПІВПРАЦЮ І ПАРТНЕРСТВО № 2

м. Дніпро «28» травня 2020 року

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «РОДИННЕ КОЛО ЗАГИБЛИХ ГЕРОЇВ», (далі іменується - Сторона 1) в особі Голови Ніконова Сергія Степановича, який діє на підставі Статуту, з одного боку та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ВІЛЬНІ КОЗАКИ» (далі іменується - Сторона 2) в особі керівника Григоряка Миколи Михайловича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку (надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо - «Сторона»), керуючись Конституцією та законами України, на підставі власних правовстановлюючих документів і вільним виявленням громадської ініціативи, усвідомлюючи важливість проведення заходів щодо формування патріотизму у дітей та молоді, активної громадської позиції та формування позитивного образу ветеранів, учасників бойових дій на Донбасі, що відповідає інтересам обох сторін, уклали цей Меморандум про співробітництво (надалі - Меморандум) про таке:

1. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Метою цього Меморандуму є консолідація зусиль Сторін, спрямованих на визначення спільного бачення Сторін щодо формування патріотизму у дітей та молоді, залучення їх до активного громадського життя, виховання любові до рідного краю та країни в цілому, поваги до державних символів, дослідження історії України, виховання відповідального громадянина, готового та спроможного, в разі необхідності, встати на захист Батьківщини;
1.2. Предметом цього Меморандуму є співробітництво Сторін, яке має своєю метою сприяти законним інтересам Сторін на території Дніпропетровського регіону та досягнення мети цього Меморандуму:
- практичному здійсненню програм та заходів Сторін;
- проведення спільних заходів із залученням фахівців відповідної сфери діяльності;

- сприяння участі молоді в житті громадян похилого віку, шляхом залучення молоді до волонтерського руху;
- залучення дітей та молоді до участі в різноманітних програмах, проектах, заходах, які організуються Сторонами;
- забезпечення взаємодії із структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, а також залучення потенціалу територіальної громади до проведення соціальної роботи з незахищеними верствами населення
- популяризація діяльності Сторін, розміщення інформації про заходи та події на сайтах (та інших ресурсах) Сторін;
- інші узгоджені напрямки співпраці.

1.3 Цей Меморандум слід розглядати як основу для розробки подальших заходів, спрямованих на розвиток співробітництва Сторін у межах повноважень, визначених Конституцією, законами України та цим Меморандумом.

1.4. Сторони мають намір забезпечувати одна одній всебічну підтримку для розвитку співробітництва Сторін згідно з положеннями цього Меморандуму та інформувати одна одну про заходи, спрямовані на цей розвиток.

1.5. Для досягнення мети, визначеної цим Меморандумом, Сторони можуть за взаємною згодою запрошувати до співробітництва в рамках узгоджених напрямів інші установи та організації незалежно від форм власності, фахівців у галузі кримінально-виконавчого, інших фахівців, громадські організації.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА СТОРІН

2.1. У рамках цього Меморандуму Сторони прагнутимуть будувати свої відносини на підставі рівності, партнерства та захисту прав і інтересів кожної із Сторін.

2.2. Співробітництво здійснюється на основі наступних принципів:

- рівноправності;
- законності;
- взаємодопомоги;
- взаємних інтересів;
- оперативності;
- гласності співробітництва;
- дотримання суспільних інтересів;
- раціональності;
- конфіденційності інформації, отриманої в процесі співробітництва.

3. ЗАХОДИ СПІВРОБІТНИЦТВА

3.1. Для практичної реалізації положень цього Меморандуму Сторони домовились:

3.1.1. визначити контактних осіб для полегшення комунікації;

3.1.2. проводити регулярні комунікативні заходи (робочі зустрічі, відеоконференції в он-лайн режимі тощо) для обговорення питань, пов'язаних з реалізацією заходів у рамках співробітництва;

3.1.3. розробляти та впроваджувати пілотні проекти, брати участь у реалізації державних ініціатив з питань, що відповідають меті Меморандуму;

3.1.4 готувати методичні рекомендації та інші інформаційні матеріали, необхідні для спільної роботи;

3.1.5 сприяти організації співпраці між громадськими організаціями та державними органами на національному та регіональному рівнях;

3.1.6. надавати взаємну допомогу в організації та проведенні семінарів, конференцій, ділових зустрічей, тощо;

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. У рамках співробітництва Сторони мають право і приймають на себе наступні зобов'язання:

4.1.1. Сторони мають право у відносинах співробітництва використовувати власний інтелектуальний ресурс, розробки і нововведення, репутацію, існуючі ділові зв'язки, професійні та управлінські якості своїх членів, спільний та інтелектуальний ресурс Сторін, а також інші відповідні нематеріальні активи.

4.1.2. Сторони мають право надавати один одному відкриту інформацію, що має значення для співпраці.

4.1.3. Сторони зобов'язуються підтримувати ділові, а також громадські контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку ділових, а також громадських зв'язків, всіляко сприяти розвитку інших форм співробітництва для досягнення зазначених у Меморандумі цілей.

4.1.4. Сторони зобов'язуються своєчасно забезпечувати один одного необхідними для виконання цього Меморандуму відомостями, матеріалами, фахівцями, в строки, які сприятимуть досягненню мети Меморандуму.

4.1.5. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, які можуть заподіяти матеріальну, моральну або іншу шкоду іншій Стороні.

4.1.6. Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством за невиконання чи неналежне виконання умов цього Меморандуму, а також за розголошення чи використання конфіденційної, та іншої інформації, будь-яких документів чи відомостей у власних інтересах, у тому числі комерційних.

5. ТЕРМІНИ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО МЕМОРАНДУМУ

5.1. Цей Меморандум набуває чинності з дня його підписання обома сторонами.
5.2. Меморандум укладається терміном на один рік.
5.3. Будь-які зміни чи доповнення до положень цього Меморандуму узгоджуються Сторонами у письмовому вигляді та набирають чинності після підписання уповноваженими представниками сторін.
5.4. Сторони можуть відмовитися від виконання Меморандуму у будь-який час, письмово та в місячний строк повідомивши про це іншу Сторону.
5.6. У разі припинення дії цього Меморандум заходи, які були розпочаті на підставі Меморандуму і не завершено протягом терміну його дії, тривають і завершуються згідно з умовами, які були раніше узгоджені Сторонами за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.
5.7. Положення цього Меморандуму можуть бути змінені або доповнені за згодою Сторін і оформлені додатками, які підписуються кожної із Сторін і є частиною цього Меморандуму.

6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

6.1. Вся інформація, отримана Сторонами Меморандуму при вирішенні завдань, пов'язаних (прямо чи опосередковано) з предметом цього Меморандуму; інформація, яка є закритою для однієї із Сторін і була відкрита іншій Стороні, є конфіденційною і становить таємницю, яку Сторони не мають права розголошувати без письмової згоди Сторін, а також використовувати проти іншої Сторони під загрозою застосування передбачених законодавством України санкцій.
6.2. Сторони гарантують одна одній, що під час дії Меморандуму та після закінчення його строку дії, не використовуватимуть у власних інтересах та/або в інтересах третіх осіб інформацію, яка стала відомою внаслідок виконання Меморандуму та була визначена Сторонами як конфіденційна.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Сторони можуть спільно здійснювати співробітництво з третіми сторонами.
7.2. Меморандум не зачіпає інші домовленості або угоди укладені Сторонами, а також будь-які угоди або домовленості між Сторонами та третіми сторонами.
7.3. Будь-які спірні питання щодо тлумачення або застосування цього Меморандуму вирішуватимуться на дружній основі шляхом консультацій і переговорів для досягнення взаємної згоди.
7.4. Усі додатки до цього Меморандуму становлять його невід'ємну частину.
7.5. Меморандум складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які ідентичні і мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Сторона 1:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «РОДИННЕ КОЛО ЗАГИБЛИХ ГЕРОЇВ»
Юридична адреса:
Україна, м. Дніпро, 49006, вул. Богданова, буд. 1, кв. 102 . ЗКПО 41183352 . Тел. +380501981499

м п

Голова ГО Ніколов Сергій Степанович

Сторона 2:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ВІЛЬНІ КОЗАКИ»
Юридична адреса: Україна, 52071, Дніпропетровська обл., Дніпровський район, селище Дослідне, вул. Наукова, буд. 45, прим. 25. ЄДРПО 41966546, тел. 0976734248

м п

Керівник ГО
Григоряк Микола Михайлович

25

МЕМОРАНДУМ

ПРО СПІВПРАЦЮ І ПАРТНЕРСТВО № 3

м. Дніпро « 15 » червня 2020 року

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «РОДИННЕ КОЛО ЗАГИБЛИХ ГЕРОЇВ», (далі іменується - Сторона 1) в особі Голови Ніконова Сергія Степановича, який діє на підставі Статуту, з одного боку та ГРОМАДСЬКЕ ФОРМУВАННЯ З ОХОРОНИ ГРОМАДСЬКОГО ПОРЯДКУ «ПІДРОЗДІЛ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ОБОРОНИ «СПИС» (далі іменується - Сторона 2) в особі заступника начальника штабу Григоряка Миколи Михайловича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку (надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо - «Сторона»), керуючись Конституцією та законами України, на підставі власних правовстановлюючих документів і вільним виявленням громадської ініціативи, усвідомлюючи важливість проведення заходів щодо формування патріотизму у дітей та молоді, активної громадської позиції та формування позитивного образу ветеранів, учасників бойових дій на Донбасі, що відповідає інтересам обох сторін, уклали цей Меморандум про співробітництво (надалі - Меморандум) про таке:

1. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Метою цього Меморандуму є консолідація зусиль Сторін, спрямованих на визначення спільного бачення Сторін щодо формування патріотизму у дітей та молоді, залучення їх до активного громадського життя, виховання любові до рідного краю та країни в цілому, поваги до державних символів, дослідження історії України, виховання відповідального громадянина, готового та спроможного, в разі необхідності, встати на захист Батьківщини;

1.2. Предметом цього Меморандуму є співробітництво Сторін, яке має своєю метою сприяти законним інтересам Сторін на території Дніпропетровського регіону та досягнення мети цього Меморандуму:

- практичному здійсненню програм та заходів Сторін;
- проведення спільних заходів із залученням фахівців відповідної сфери діяльності;
- сприяння участі молоді в житті громадян похилого віку, шляхом залучення молоді до волонтерського руху;
- залучення дітей та молоді до участі в різноманітних програмах, проектах, заходах, які організуються Сторонами;
- забезпечення взаємодії із структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, а також залучення потенціалу територіальної громади до проведення соціальної роботи з незахищеними верствами населення
- популяризація діяльності Сторін, розміщення інформації про заходи та події на сайтах (та інших ресурсах) Сторін;
- інші узгоджені напрямки співпраці.

1.3 Цей Меморандум слід розглядати як основу для розробки подальших заходів, спрямованих на розвиток співробітництва Сторін у межах повноважень, визначених Конституцією, законами України та цим Меморандумом.

1.4. Сторони мають намір забезпечувати одна одній всебічну підтримку для розвитку співробітництва Сторін згідно з положеннями цього Меморандуму та інформувати одна одну про заходи, спрямовані на цей розвиток.

1.5. Для досягнення мети, визначеної цим Меморандумом, Сторони можуть за взаємною згодою запрошувати до співробітництва в рамках узгоджених напрямів інші установи та організації незалежно від форм власності, фахівців у галузі кримінально-виконавчого, інших фахівців, громадські організації.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА СТОРІН

2.1. У рамках цього Меморандуму Сторони прагнутимуть будувати свої відносини на підставі рівності, партнерства та захисту прав і інтересів кожної із Сторін.

2.2. Співробітництво здійснюється на основі наступних принципів:

- рівноправності;
- законності;
- взаємодопомоги;
- взаємних інтересів;
- оперативності;
- гласності співробітництва;
- дотримання суспільних інтересів;
- раціональності;
- конфіденційності інформації, отриманої в процесі співробітництва.

3. ЗАХОДИ СПІВРОБІТНИЦТВА

3.1. Для практичної реалізації положень цього Меморандуму Сторони домовились:

3.1.1. визначити контактних осіб для полегшення комунікації;

3.1.2. проводити регулярні комунікативні заходи (робочі зустрічі, відеоконференції в он-лайн режимі тощо) для обговорення питань, пов'язаних з реалізацією заходів у рамках співробітництва;

3.1.3. розробляти та впроваджувати пілотні проекти, брати участь у реалізації державних ініціатив з питань, що відповідають меті Меморандуму;

3.1.4 готувати методичні рекомендації та інші інформаційні матеріали, необхідні для спільної роботи;

3.1.5 сприяти організації співпраці між громадськими організаціями та державними органами на національному та регіональному рівнях;

3.1.6. надавати взаємну допомогу в організації та проведенні семінарів, конференцій, ділових зустрічей, тощо;

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. У рамках співробітництва Сторони мають право і приймають на себе наступні зобов'язання:

4.1.1. Сторони мають право у відносинах співробітництва використовувати власний інтелектуальний ресурс, розробки і нововведення, репутацію, існуючі ділові зв'язки, професійні та управлінські якості своїх членів, спільний та інтелектуальний ресурс Сторін, а також інші відповідні нематеріальні активи.

4.1.2. Сторони мають право надавати один одному відкриту інформацію, що має значення для співпраці.

4.1.3. Сторони зобов'язуються підтримувати ділові, а також громадські контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку ділових, а також громадських зв'язків, всіляко сприяти розвитку інших форм співробітництва для досягнення зазначених у Меморандумі цілей.

4.1.4. Сторони зобов'язуються своєчасно забезпечувати один одного необхідними для виконання цього Меморандуму відомостями, матеріалами, фахівцями, в строки, які сприятимуть досягненню мети Меморандуму.

4.1.5. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, які можуть заподіяти матеріальну, моральну або іншу шкоду іншій Стороні.

4.1.6. Сторони несуть відповідальність, передбачену міжнародними нормами за невиконання чи неналежне виконання умов цього Меморандуму, а також за розголошення чи використання конфіденційної, та іншої інформації, будь-яких документів чи відомостей у власних інтересах, у тому числі комерційних.

5. ТЕРМІНИ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО МЕМОРАНДУМУ

5.1. Цей Меморандум набуває чинності з дня його підписання обома сторонами.

5.2. Меморандум укладається терміном на один рік.

5.3. Будь-які зміни чи доповнення до положень цього Меморандуму узгоджуються Сторонами у письмовому вигляді та набирають чинності після підписання уповноваженими представниками сторін.

5.4. Сторони можуть відмовитися від виконання Меморандуму у будь-який час, письмово та в місячний строк повідомивши про це іншу Сторону.

5.6. У разі припинення дії цього Меморандум заходи, які були розпочаті на підставі Меморандуму і не завершено протягом терміну його дії, тривають і завершуються згідно з умовами, які були раніше узгоджені Сторонами за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

5.7. Положення цього Меморандуму можуть бути змінені або доповнені за згодою Сторін і оформлені додатками, які підписуються кожної із Сторін і є частиною цього Меморандуму.

6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

6.1. Вся інформація, отримана Сторонами Меморандуму при вирішенні завдань, пов'язаних (прямо чи опосередковано) з предметом цього Меморандуму; інформація, яка є закритою для однієї із Сторін і була відкрита іншій Стороні, є конфіденційною і становить таємницю, яку Сторони не мають права розголошувати без письмової згоди Сторін, а також використовувати проти іншої Сторони під загрозою застосування передбачених законодавством України санкцій.

6.2. Сторони гарантують одна одній, що під час дії Меморандуму та після закінчення його строку дії, не використовуватимуть у власних інтересах та/або в

інтересах третіх осіб інформацію, яка стала відомою внаслідок виконання Меморандуму та була визначена Сторонами як конфіденційна.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Сторони можуть спільно здійснювати співробітництво з третіми сторонами.
7.2. Меморандум не зачіпає інші домовленості або угоди укладені Сторонами, а також будь-які угоди або домовленості між Сторонами та третіми сторонами.
7.3. Будь-які спірні питання щодо тлумачення або застосування цього Меморандуму вирішуватимуться на дружній основі шляхом консультацій і переговорів для досягнення взаємної згоди.
7.4. Усі додатки до цього Меморандуму становлять його невід'ємну частину.
7.5. Меморандум складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які ідентичні і мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Сторона 1:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «РОДИННЕ КОЛО ЗАГИБЛИХ ГЕРОЇВ»
Юридична адреса: Україна, м. Дніпро, 49006, вул. Богданова, буд. 1, кв. 102 .
ЗКПО 41183352, тел. +380501981499

_____ м п

Голова Ніконов Сергій Степанович

Сторона 2:
ГРОМАДСЬКЕ ФОРМУВАННЯ З ОХОРОНИ ГРОМАДСЬКОГО ПОРЯДКУ «ПІДРОЗДІЛ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ОБОРОНИ «СПИС»
Юридична адреса: 49000, місто Дніпро, проспект Дмитра Яворницького, будинок 71, кімната 304, т. 0976734248, ідентифікаційний код юридичної особи 39717999

_____ м п

Заступник начальника штабу
Григоряк Микола Михайлович

МЕМОРАНДУМ
ПРО СПІВПРАЦЮ І ПАРТНЕРСТВО № 4

м. Дніпро «12» серпня 2020 року

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «РОДИННЕ КОЛО ЗАГИБЛИХ ГЕРОЇВ», (далі іменується - Сторона 1) в особі Голови Ніконова Сергія Степановича, який діє на підставі Статуту, з одного боку та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ГУМАНІТАРНИЙ РУХ» (далі іменується - Сторона 2) в особі голови правління Смоли Юрія Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку (надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо - «Сторона»), керуючись Конституцією та законами України, на підставі власних правовстановлюючих документів і вільним виявленням громадської ініціативи, усвідомлюючи важливість проведення заходів щодо формування патріотизму у дітей та молоді, активної громадської позиції та формування позитивного образу ветеранів, учасників бойових дій на Донбасі, що відповідає інтересам обох сторін, уклали цей Меморандум про співробітництво (надалі - Меморандум) про таке:

1. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Метою цього Меморандуму є консолідація зусиль Сторін, спрямованих на визначення спільного бачення Сторін щодо формування патріотизму у дітей та молоді, залучення їх до активного громадського життя, виховання любові до рідного краю та країни в цілому, поваги до державних символів, дослідження історії України, виховання відповідального громадянина, готового та спроможного, в разі необхідності, встати на захист Батьківщини;
1.2. Предметом цього Меморандуму є співробітництво Сторін, яке має своєю метою сприяти законним інтересам Сторін на території Дніпропетровського регіону та досягнення мети цього Меморандуму:
- практичному здійсненню програм та заходів Сторін;
- проведення спільних заходів із залученням фахівців відповідної сфери діяльності;
- сприяння участі молоді в житті громадян похилого віку, шляхом залучення молоді до волонтерського руху;

- залучення дітей та молоді до участі в різноманітних програмах, проектах, заходах, які організуються Сторонами;
- забезпечення взаємодії із структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, а також залучення потенціалу територіальної громади до проведення соціальної роботи з незахищеними верствами населення
- популяризація діяльності Сторін, розміщення інформації про заходи та події на сайтах (та інших ресурсах) Сторін;
- інші узгоджені напрямки співпраці.

1.3 Цей Меморандум слід розглядати як основу для розробки подальших заходів, спрямованих на розвиток співробітництва Сторін у межах повноважень, визначених Конституцією, законами України та цим Меморандумом.

1.4. Сторони мають намір забезпечувати одна одній всебічну підтримку для розвитку співробітництва Сторін згідно з положеннями цього Меморандуму та інформувати одна одну про заходи, спрямовані на цей розвиток.

1.5. Для досягнення мети, визначеної цим Меморандумом, Сторони можуть за взаємною згодою запрошувати до співробітництва в рамках узгоджених напрямів інші установи та організації незалежно від форм власності, фахівців у галузі кримінально-виконавчого, інших фахівців, громадські організації.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА СТОРІН

2.1. У рамках цього Меморандуму Сторони прагнутимуть будувати свої відносини на підставі рівності, партнерства та захисту прав і інтересів кожної із Сторін.

2.2. Співробітництво здійснюється на основі наступних принципів:

- рівноправності;
- законності;
- взаємодопомоги;
- взаємних інтересів;
- оперативності;
- гласності співробітництва;
- дотримання суспільних інтересів;
- раціональності;
- конфіденційності інформації, отриманої в процесі співробітництва.

3. ЗАХОДИ СПІВРОБІТНИЦТВА

3.1. Для практичної реалізації положень цього Меморандуму Сторони домовились:

3.1.1. визначити контактних осіб для полегшення комунікації;

3.1.2. проводити регулярні комунікативні заходи (робочі зустрічі, відеоконференції в он-лайн режимі тощо) для обговорення питань, пов'язаних з реалізацією заходів у рамках співробітництва;

3.1.3. розробляти та впроваджувати пілотні проекти, брати участь у реалізації державних ініціатив з питань, що відповідають меті Меморандуму;

3.1.4 готувати методичні рекомендації та інші інформаційні матеріали, необхідні для спільної роботи;

3.1.5 сприяти організації співпраці між громадськими організаціями та державними органами на національному та регіональному рівнях;

3.1.6. надавати взаємну допомогу в організації та проведенні семінарів, конференцій, ділових зустрічей, тощо;

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. У рамках співробітництва Сторони мають право і приймають на себе наступні зобов'язання:

4.1.1. Сторони мають право у відносинах співробітництва використовувати власний інтелектуальний ресурс, розробки і нововведення, репутацію, існуючі ділові зв'язки, професійні та управлінські якості своїх членів, спільний та інтелектуальний ресурс Сторін, а також інші відповідні нематеріальні активи.

4.1.2. Сторони мають право надавати один одному відкриту інформацію, що має значення для співпраці.

4.1.3. Сторони зобов'язуються підтримувати ділові, а також громадські контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку ділових, а також громадських зв'язків, всіляко сприяти розвитку інших форм співробітництва для досягнення зазначених у Меморандумі цілей.

4.1.4. Сторони зобов'язуються своєчасно забезпечувати один одного необхідними для виконання цього Меморандуму відомостями, матеріалами, фахівцями, в строки, які сприятимуть досягненню мети Меморандуму.

4.1.5. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, які можуть заподіяти матеріальну, моральну або іншу шкоду іншій Стороні.

4.1.6. Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством за невиконання чи неналежне виконання умов цього Меморандуму, а також за розголошення чи використання конфіденційної, та іншої інформації, будь-яких документів чи відомостей у власних інтересах, у тому числі комерційних.

5. ТЕРМІНИ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО МЕМОРАНДУМУ

5.1. Цей Меморандум набуває чинності з дня його підписання обома сторонами.
5.2. Меморандум укладається терміном на один рік.
5.3. Будь-які зміни чи доповнення до положень цього Меморандуму узгоджуються Сторонами у письмовому вигляді та набирають чинності після підписання уповноваженими представниками сторін.
5.4. Сторони можуть відмовитися від виконання Меморандуму у будь-який час, письмово та в місячний строк повідомивши про це іншу Сторону.
5.5. У разі припинення дії цього Меморандум заходи, які були розпочаті на підставі Меморандуму і не завершено протягом терміну його дії, тривають і завершуються згідно з умовами, які були раніше узгоджені Сторонами за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.
5.6. Положення цього Меморандуму можуть бути змінені або доповнені за згодою Сторін і оформлені додатками, які підписуються кожної із Сторін і є частиною цього Меморандуму.

6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

6.1. Вся інформація, отримана Сторонами Меморандуму при вирішенні завдань, пов'язаних (прямо чи опосередковано) з предметом цього Меморандуму; інформація, яка є закритою для однієї із Сторін і була відкрита іншій Стороні, є конфіденційною і становить таємницю, яку Сторони не мають права розголошувати без письмової згоди Сторін, а також використовувати проти іншої Сторони під загрозою застосування передбачених законодавством України санкцій.
6.2. Сторони гарантують одна одній, що під час дії Меморандуму та після закінчення його строку дії, не використовуватимуть у власних інтересах та/або в інтересах третіх осіб інформацію, яка стала відомою внаслідок виконання Меморандуму та була визначена Сторонами як конфіденційна.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Сторони можуть спільно здійснювати співробітництво з третіми сторонами.

7.2. Меморандум не зачіпає інші домовленості або угоди укладені Сторонами, а також будь-які угоди або домовленості між Сторонами та третіми сторонами.

7.3. Будь-які спірні питання щодо тлумачення або застосування цього Меморандуму вирішуватимуться на дружній основі шляхом консультацій і переговорів для досягнення взаємної згоди.

7.4. Усі додатки до цього Меморандуму становлять його невіддільну частину.

7.5. Меморандум складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які ідентичні та мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Сторона 1:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «РОДИННЕ КОЛО ЗАГИБЛИХ ГЕРОЇВ»
Юридична адреса: Україна, 49006, м. Дніпро, вул. Богданова, буд. 1, кв. 102.
ЄДРПОУ: 41183352. Тел.: +380501981499

_____ м.п.
Голова
Ніконов Сергій Станіславович

Сторона 2:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ГУМАНІТАРНИЙ РУХ»
Юридична адреса: Україна, 49051, місто Дніпро, вул. Тверська, буд. 13, кв. 65.
ЄДРПОУ: 40216994. Тел.: +380675617279

_____ м.п.
Голова Правління
Смола Юрій Іванович

МЕМОРАНДУМ
ПРО СПІВПРАЦЮ І ПАРТНЕРСТВО № 5

м. Дніпро «15» жовтня 2020 року

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «РОДИННЕ КОЛО ЗАГИБЛИХ ГЕРОЇВ», (далі іменується - Сторона 1) в особі Голови Ніконова Сергія Степановича, який діє на підставі Статуту, з одного боку та КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМТСВО «ПАТРІОТ» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (далі іменується - Сторона 2) в особі директора Куліковського Ігоря Євгенійовича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку (надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо - «Сторона»), керуючись Конституцією та законами України, на підставі власних правовстановлюючих документів і вільним виявленням громадської ініціативи, усвідомлюючи важливість проведення заходів щодо формування патріотизму у дітей та молоді, активної громадської позиції та формування позитивного образу ветеранів, учасників бойових дій на Донбасі, що відповідає інтересам обох сторін, уклали цей Меморандум про співробітництво (надалі - Меморандум) про таке:

1. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Метою цього Меморандуму є консолідація зусиль Сторін, спрямованих на визначення спільного бачення Сторін щодо формування патріотизму у дітей та молоді, залучення їх до активного громадського життя, виховання любові до рідного краю та країни в цілому, поваги до державних символів, дослідження історії України, виховання відповідального громадянина, готового та спроможного, в разі необхідності, встати на захист Батьківщини;
1.2. Предметом цього Меморандуму є співробітництво Сторін, яке має своєю метою сприяти законним інтересам Сторін на території Дніпропетровського регіону та досягнення мети цього Меморандуму:
- практичному здійсненню програм та заходів Сторін;
- проведення спільних заходів із залученням фахівців відповідної сфери діяльності;

- сприяння участі молоді в житті громадян похилого віку, шляхом залучення молоді до волонтерського руху;
- залучення дітей та молоді до участі в різноманітних програмах, проектах, заходах, які організуються Сторонами;
- забезпечення взаємодії із структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, а також залучення потенціалу територіальної громади до проведення соціальної роботи з незахищеними верствами населення
- популяризація діяльності Сторін, розміщення інформації про заходи та події на сайтах (та інших ресурсах) Сторін;
- інші узгоджені напрямки співпраці.

1.3 Цей Меморандум слід розглядати як основу для розробки подальших заходів, спрямованих на розвиток співробітництва Сторін у межах повноважень, визначених Конституцією, законами України та цим Меморандумом.

1.4. Сторони мають намір забезпечувати одна одній всебічну підтримку для розвитку співробітництва Сторін згідно з положеннями цього Меморандуму та інформувати одна одну про заходи, спрямовані на цей розвиток.

1.5. Для досягнення мети, визначеної цим Меморандумом, Сторони можуть за взаємною згодою запрошувати до співробітництва в рамках узгоджених напрямів інші установи та організації незалежно від форм власності, фахівців у галузі кримінально-виконавчого, інших фахівців, громадські організації.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА СТОРІН

2.1. У рамках цього Меморандуму Сторони прагнутимуть будувати свої відносини на підставі рівності, партнерства та захисту прав і інтересів кожної із Сторін.

2.2. Співробітництво здійснюється на основі наступних принципів:

- рівноправності;
- законності;
- взаємодопомоги;
- взаємних інтересів;
- оперативності;
- гласності співробітництва;
- дотримання суспільних інтересів;
- раціональності;
- конфіденційності інформації, отриманої в процесі співробітництва.

3. ЗАХОДИ СПІВРОБІТНИЦТВА

3.1. Для практичної реалізації положень цього Меморандуму Сторони домовились:

3.1.1. визначити контактних осіб для полегшення комунікації;

3.1.2. проводити регулярні комунікативні заходи (робочі зустрічі, відеоконференції в он-лайн режимі тощо) для обговорення питань, пов'язаних з реалізацією заходів у рамках співробітництва;

3.1.3. розробляти та впроваджувати пілотні проекти, брати участь у реалізації державних ініціатив з питань, що відповідають меті Меморандуму;

3.1.4 готувати методичні рекомендації та інші інформаційні матеріали, необхідні для спільної роботи;

3.1.5 сприяти організації співпраці між громадськими організаціями та державними органами на національному та регіональному рівнях;

3.1.6. надавати взаємну допомогу в організації та проведенні семінарів, конференцій, ділових зустрічей, тощо;

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. У рамках співробітництва Сторони мають право і приймають на себе наступні зобов'язання:

4.1.1. Сторони мають право у відносинах співробітництва використовувати власний інтелектуальний ресурс, розробки і нововведення, репутацію, існуючі ділові зв'язки, професійні та управлінські якості своїх членів, спільний та інтелектуальний ресурс Сторін, а також інші відповідні нематеріальні активи.

4.1.2. Сторони мають право надавати один одному відкриту інформацію, що має значення для співпраці.

4.1.3. Сторони зобов'язуються підтримувати ділові, а також громадські контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку ділових, а також громадських зв'язків, всіляко сприяти розвитку інших форм співробітництва для досягнення зазначених у Меморандумі цілей.

4.1.4. Сторони зобов'язуються своєчасно забезпечувати один одного необхідними для виконання цього Меморандуму відомостями, матеріалами, фахівцями, в строки, які сприятимуть досягненню мети Меморандуму.

4.1.5. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, які можуть заподіяти матеріальну, моральну або іншу шкоду іншій Стороні.

4.1.6. Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством за невиконання чи неналежне виконання умов цього Меморандуму, а також за розголошення чи використання конфіденційної, та іншої інформації, будь-яких документів чи відомостей у власних інтересах, у тому числі комерційних.

5. ТЕРМІНИ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО МЕМОРАНДУМУ

5.1. Цей Меморандум набуває чинності з дня його підписання обома сторонами.
5.2. Меморандум укладається терміном на один рік.
5.3. Будь-які зміни чи доповнення до положень цього Меморандуму узгоджуються Сторонами у письмовому вигляді та набирають чинності після підписання уповноваженими представниками сторін.
5.4. Сторони можуть відмовитися від виконання Меморандуму у будь-який час, письмово та в місячний строк повідомивши про це іншу Сторону.
5.6. У разі припинення дії цього Меморандум заходи, які були розпочаті на підставі Меморандуму і не завершено протягом терміну його дії, тривають і завершуються згідно з умовами, які були раніше узгоджені Сторонами за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.
5.7. Положення цього Меморандуму можуть бути змінені або доповнені за згодою Сторін і оформлені додатками, які підписуються кожної із Сторін і є частиною цього Меморандуму.

6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

6.1. Вся інформація, отримана Сторонами Меморандуму при вирішенні завдань, пов'язаних (прямо чи опосередковано) з предметом цього Меморандуму; інформація, яка є закритою для однієї із Сторін і була відкрита іншій Стороні, є конфіденційною і становить таємницю, яку Сторони не мають права розголошувати без письмової згоди Сторін, а також використовувати проти іншої Сторони під загрозою застосування передбачених законодавством України санкцій.
6.2. Сторони гарантують одна одній, що під час дії Меморандуму та після закінчення його строку дії, не використовуватимуть у власних інтересах та/або в інтересах третіх осіб інформацію, яка стала відомою внаслідок виконання Меморандуму та була визначена Сторонами як конфіденційна.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Сторони можуть спільно здійснювати співробітництво з третіми сторонами.
7.2. Меморандум не зачіпає інші домовленості або угоди укладені Сторонами, а також будь-які угоди або домовленості між Сторонами та третіми сторонами.
7.3. Будь-які спірні питання щодо тлумачення або застосування цього Меморандуму вирішуватимуться на дружній основі шляхом консультацій і переговорів для досягнення взаємної згоди.
7.4. Усі додатки до цього Меморандуму становлять його невід'ємну частину.
7.5. Меморандум складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які ідентичні і мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Сторона 1:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «РОДИННЕ КОЛО ЗАГИБЛИХ ГЕРОЇВ»
Юридична адреса:
Україна, м. Дніпро, 49006, вул. Богданова, буд. 1, кв. 102 . ЗКПО 41183352 . Тел. +380501981499

_____ м п

Голова Ніконов Сергій Степанович

Сторона 2:
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМТСВО «ПАТРІОТ» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
Юридична адреса: Україна, 49000, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, проспект Дмитра Яворницького, будинок 75, +38 096 843 3586, код ЄДРПОУ 19093033

_____ м п

Директор
Куліковський Ігор Євгенійович

41

МЕМОРАНДУМ
ПРО СПІВПРАЦЮ І ПАРТНЕРСТВО № 6

м. Дніпро «27» жовтня 2020 року

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «РОДИННЕ КОЛО ЗАГИБЛИХ ГЕРОЇВ», (далі іменується - Сторона 1) в особі Голови Ніконова Сергія Степановича, який діє на підставі Статуту, з одного боку та КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМТСВО «ГОСПІТАЛЬЄРИ ДНІПРА» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (далі іменується - Сторона 2) в особі директора Сивирина Олександра Петровича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку (надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо - «Сторона»), керуючись Конституцією та законами України, на підставі власних правовстановлюючих документів і вільним виявленням громадської ініціативи, усвідомлюючи важливість проведення заходів щодо формування патріотизму у дітей та молоді, активної громадської позиції та формування позитивного образу ветеранів, учасників бойових дій на Донбасі, що відповідає інтересам обох сторін, уклали цей Меморандум про співробітництво (надалі - Меморандум) про таке:

1. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Метою цього Меморандуму є консолідація зусиль Сторін, спрямованих на визначення спільного бачення Сторін щодо формування патріотизму у дітей та молоді, залучення їх до активного громадського життя, виховання любові до рідного краю та країни в цілому, поваги до державних символів, дослідження історії України, виховання відповідального громадянина, готового та спроможного, в разі необхідності, встати на захист Батьківщини;
1.2. Предметом цього Меморандуму є співробітництво Сторін, яке має своєю метою сприяти законним інтересам Сторін на території Дніпропетровського регіону та досягнення мети цього Меморандуму:
- практичному здійсненню програм та заходів Сторін;
- проведення спільних заходів із залученням фахівців відповідної сфери діяльності;

- сприяння участі молоді в житті громадян похилого віку, шляхом залучення молоді до волонтерського руху;
- залучення дітей та молоді до участі в різноманітних програмах, проектах, заходах, які організуються Сторонами;
- організація та проведення навчання надання першої медичної, домедичної допомоги;
- забезпечення взаємодії із структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, а також залучення потенціалу територіальної громади до проведення соціальної роботи з незахищеними верствами населення
- популяризація діяльності Сторін, розміщення інформації про заходи та події на сайтах (та інших ресурсах) Сторін;
- інші узгоджені напрямки співпраці.

1.3 Цей Меморандум слід розглядати як основу для розробки подальших заходів, спрямованих на розвиток співробітництва Сторін у межах повноважень, визначених Конституцією, законами України та цим Меморандумом.

1.4. Сторони мають намір забезпечувати одна одній всебічну підтримку для розвитку співробітництва Сторін згідно з положеннями цього Меморандуму та інформувати одна одну про заходи, спрямовані на цей розвиток.

1.5. Для досягнення мети, визначеної цим Меморандумом, Сторони можуть за взаємною згодою запрошувати до співробітництва в рамках узгоджених напрямів інші установи та організації незалежно від форм власності, фахівців у галузі кримінально-виконавчого, інших фахівців, громадські організації.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА СТОРІН

2.1. У рамках цього Меморандуму Сторони прагнутимуть будувати свої відносини на підставі рівності, партнерства та захисту прав і інтересів кожної із Сторін.

2.2. Співробітництво здійснюється на основі наступних принципів:

- рівноправності;
- законності;
- взаємодопомоги;
- взаємних інтересів;
- оперативності;
- гласності співробітництва;
- дотримання суспільних інтересів;

- раціональності;
- конфіденційності інформації, отриманої в процесі співробітництва.

3. ЗАХОДИ СПІВРОБІТНИЦТВА

3.1. Для практичної реалізації положень цього Меморандуму Сторони домовились:

3.1.1. визначити контактних осіб для полегшення комунікації;

3.1.2. проводити регулярні комунікативні заходи (робочі зустрічі, відеоконференції в он-лайн режимі тощо) для обговорення питань, пов'язаних з реалізацією заходів у рамках співробітництва;

3.1.3. розробляти та впроваджувати пілотні проекти, брати участь у реалізації державних ініціатив з питань, що відповідають меті Меморандуму;

3.1.4 готувати методичні рекомендації та інші інформаційні матеріали, необхідні для спільної роботи;

3.1.5 сприяти організації співпраці між громадськими організаціями та державними органами на національному та регіональному рівнях;

3.1.6. надавати взаємну допомогу в організації та проведенні семінарів, конференцій, ділових зустрічей, тощо;

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. У рамках співробітництва Сторони мають право і приймають на себе наступні зобов'язання:

4.1.1. Сторони мають право у відносинах співробітництва використовувати власний інтелектуальний ресурс, розробки і нововведення, репутацію, існуючі ділові зв'язки, професійні та управлінські якості своїх членів, спільний та інтелектуальний ресурс Сторін, а також інші відповідні нематеріальні активи.

4.1.2. Сторони мають право надавати один одному відкриту інформацію, що має значення для співпраці.

4.1.3. Сторони зобов'язуються підтримувати ділові, а також громадські контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку ділових, а також громадських зв'язків, всіляко сприяти розвитку інших форм співробітництва для досягнення зазначених у Меморандумі цілей.

4.1.4. Сторони зобов'язуються своєчасно забезпечувати один одного необхідними для виконання цього Меморандуму відомостями, матеріалами, фахівцями, в строки, які сприятимуть досягненню мети Меморандуму.

4.1.5. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, які можуть заподіяти матеріальну, моральну або іншу шкоду іншій Стороні.
4.1.6. Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством за невиконання чи неналежне виконання умов цього Меморандуму, а також за розголошення чи використання конфіденційної, та іншої інформації, будь-яких документів чи відомостей у власних інтересах, у тому числі комерційних.

5. ТЕРМІНИ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО МЕМОРАНДУМУ

5.1. Цей Меморандум набуває чинності з дня його підписання обома сторонами.
5.2. Меморандум укладається терміном на один рік.
5.3. Будь-які зміни чи доповнення до положень цього Меморандуму узгоджуються Сторонами у письмовому вигляді та набирають чинності після підписання уповноваженими представниками сторін і є частиною цього Меморандуму.
5.4. Сторони можуть відмовитися від виконання Меморандуму у будь-який час, письмово та в місячний строк повідомивши про це іншу Сторону.
5.5. У разі припинення дії цього Меморандум заходи, які були розпочаті на підставі Меморандуму і не завершено протягом терміну його дії, тривають і завершуються згідно з умовами, які були раніше узгоджені Сторонами за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

6.1. Вся інформація, отримана Сторонами Меморандуму при вирішенні завдань, пов'язаних (прямо чи опосередковано) з предметом цього Меморандуму; інформація, яка є закритою для однієї із Сторін і була відкрита іншій Стороні, є конфіденційною і становить таємницю, яку Сторони не мають права розголошувати без письмової згоди Сторін, а також використовувати проти іншої Сторони під загрозою застосування передбачених законодавством України санкцій.
6.2. Сторони гарантують одна одній, що під час дії Меморандуму та після закінчення його строку дії, не використовуватимуть у власних інтересах та/або в інтересах третіх осіб інформацію, яка стала відомою внаслідок виконання Меморандуму та була визначена Сторонами як конфіденційна.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Сторони можуть спільно здійснювати співробітництво з третіми сторонами.
7.2. Меморандум не зачіпає інші домовленості або угоди укладені Сторонами, а також будь-які угоди або домовленості між Сторонами та третіми сторонами.
7.3. Будь-які спірні питання щодо тлумачення або застосування цього Меморандуму вирішуватимуться на дружній основі шляхом консультацій і переговорів для досягнення взаємної згоди.
7.4. Усі додатки до цього Меморандуму становлять його невід'ємну частину.
7.5. Меморандум складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які ідентичні і мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Сторона 1:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «РОДИННЕ КОЛО ЗАГИБЛИХ ГЕРОЇВ»
Юридична адреса:
Україна, м. Дніпро, 49006, вул. Богданова, буд. 1, кв. 102 . ЗКПО 41183352 . Тел. +380501981499

м п

Голова Ніконов Сергій Степанович

Сторона 2:
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМТСВО «ГОСПІТАЛЬЄРИ ДНІПРА» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
Юридична адреса: Україна, 49000, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, вул. Сергія Подолинського, буд. 31А., код ЄДРПОУ 32616599

м п

Директор
Сивирин Олександр Петрович