**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**

**до проекту постанови Кабінету Міністрів України "Про внесення змін до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для функціонування Українського ветеранського фонду"**

|  |  |
| --- | --- |
| **Зміст положення акта законодавства** | **Зміст відповідного положення проекту акта** |
| Пункт 4. Бюджетні кошти використовуються Фондом для:  1) надання **фінансової підтримки** ветеранам та членам їх сімей для реалізації проектів (далі - **фінансова підтримка**), які за результатами конкурсного відбору визначені переможцями та спрямовані на:  реінтеграцію ветеранів та членів їх сімей до активного суспільного життя, забезпечення збереження та відновлення їх фізичного та психічного здоров’я;  … | Пункт 4. Бюджетні кошти використовуються Фондом для:  1) надання **бюджетних грантів** **у формі фінансової підтримки** ветеранам та членам їх сімей для реалізації проектів (далі – **бюджетні гранти**), які за результатами конкурсного відбору визначені переможцями та спрямовані на:  реінтеграцію ветеранів та членів їх сімей до активного суспільного життя, забезпечення збереження та відновлення їх фізичного та психічного здоров’я;  … |
| 5. Право на отримання **фінансової підтримки** мають:  … | 5. Право на отримання **бюджетних грантів** мають:  … |
| 6. Не можуть претендувати на отримання **фінансової підтримки** особи:  … | 6. Не можуть претендувати на отримання **бюджетних грантів** особи:  … |
| 19) які отримували **фінансову підтримку** від Фонду та порушили умови договору про **реалізацію проекту**;  … | 19) які отримували **бюджетний грант** від Фонду та порушили умови договору про **надання гранту**;  … |
| 7. **Фінансова підтримка за рахунок бюджетних коштів** надається на конкурсних засадах відповідно до порядку проведення конкурсного відбору проектів, який затверджується виконавчим директором Фонду за погодженням із наглядовою радою Фонду.  Рішення про надання на конкурсних засадах **фінансової підтримки** приймається Фондом у порядку, встановленому Положенням про Фонд.  Під час надання **фінансової підтримки** [Порядок проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1049-2011-%D0%BF#n15), затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 р. № 1049 (Офіційний вісник України, 2011 p., № 79, ст. 2917; 2016 р., № 23, ст. 919), не застосовується. | 7. **Бюджетні гранти** надаються на конкурсних засадах відповідно до порядку проведення конкурсного відбору проектів, який затверджується виконавчим директором Фонду за погодженням із наглядовою радою Фонду.  Рішення про надання на конкурсних засадах **бюджетних грантів** приймається Фондом у порядку, встановленому Положенням про Фонд.  Під час надання **бюджетних грантів**  [Порядок проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1049-2011-%D0%BF#n15), затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 р. № 1049 (Офіційний вісник України, 2011 p., № 79, ст. 2917; 2016 р., № 23, ст. 919), не застосовується. |
| 8. Порядок проведення конкурсного відбору повинен містити:  1) кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсного відбору, які мають намір отримати бюджетні кошти, зокрема вимоги щодо країни реєстрації місцезнаходження суб’єкта господарювання;  2) порядок та методику оцінки проектів;  3) спосіб надання **фінансової підтримки** для реалізації проектів;  4) мінімальні та максимальні розміри **фінансової підтримки**, що надаватиметься для реалізації одного проекту;  5) визначення пріоритетних напрямів підтримки ветеранів, за якими проект буде реалізовуватися;  6) вимоги до проекту, зокрема щодо фінансово-економічних, соціальних показників;  7) перелік зобов’язань переможця конкурсного відбору, у тому числі зобов’язання повернути **отриману фінансову підтримку** Фонду в разі невиконання проекту та/або нецільового використання бюджетних коштів для реалізації проекту;  8) порядок здійснення Фондом контролю за цільовим та ефективним використанням **фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів.** | 8. Порядок проведення конкурсного відбору повинен містити:  1) кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсного відбору, які мають намір отримати бюджетні кошти, зокрема вимоги щодо країни реєстрації місцезнаходження суб’єкта господарювання;  2) порядок та методику оцінки проектів;  3) спосіб надання **бюджетних грантів** для реалізації проектів;  4) мінімальні та максимальні розміри **бюджетного гранту**, що надаватиметься для реалізації одного проекту;  5) визначення пріоритетних напрямів підтримки ветеранів, за якими проект буде реалізовуватися;  6) вимоги до проекту, зокрема щодо фінансово-економічних, соціальних показників;  7) перелік зобов’язань переможця конкурсного відбору, у тому числі зобов’язання повернути **отриманий бюджетний грант** Фонду в разі невиконання проекту та/або нецільового використання бюджетних коштів для реалізації проекту;  8) порядок здійснення Фондом контролю за цільовим та ефективним використанням **бюджетних грантів.** |
| 9. Між Фондом та переможцем конкурсного відбору укладається договір про **реалізацію проекту**.  Примірна форма договору про **реалізацію проекту** затверджується Мінветеранів та обов’язково має містити такі умови, як предмет договору, загальний розмір **фінансової підтримки**, порядок здійснення розрахунків за договором, строк реалізації проекту, порядок подання звітності, права та обов’язки сторін, порядок використання **фінансової підтримки**, підстави для розірвання договору, порядок повернення коштів у випадку розірвання договору, наслідки виявлення Фондом фактів нецільового використання переможцем конкурсного відбору **фінансової підтримки** за рахунок бюджетних коштів та відповідальність сторін.  Фонд надає **фінансову підтримку** згідно з укладеним договором про **реалізацію проекту** шляхом перерахування коштів із свого реєстраційного рахунка, відкритого в органі Казначейства, на рахунки переможців конкурсного відбору, відкриті в установах банків. | 9. Між Фондом та переможцем конкурсного відбору укладається договір про надання гранту.  Примірна форма договору про **надання гранту** затверджується Мінветеранів та обов’язково має містити такі умови, як предмет договору, загальний розмір **бюджетного гранту**, порядок здійснення розрахунків за договором, строк реалізації проекту, порядок подання звітності, права та обов’язки сторін, порядок використання **бюджетного гранту**, підстави для розірвання договору, порядок повернення коштів у випадку розірвання договору, наслідки виявлення Фондом фактів нецільового використання переможцем конкурсного відбору **бюджетного гранту** та відповідальність сторін.  Фонд надає **бюджетний грант** згідно з укладеним договором про **надання гранту** шляхом перерахування коштів із свого реєстраційного рахунка, відкритого в органі Казначейства, на рахунки переможців конкурсного відбору, відкриті в установах банків. |
| 10. Надання **фінансової підтримки** може здійснюватися в повному обсязі за рахунок Фонду. У разі реалізації спільних проектів Фонд може здійснювати **фінансову підтримку** проектів частково. | 10. Надання **бюджетного гранту** може здійснюватися в повному обсязі за рахунок Фонду. У разі реалізації спільних проектів Фонд може здійснювати **фінансування проектів** частково. |
| 12. Фонд на всіх етапах реалізації проектів проводить моніторинг та контроль за виконанням переможцями конкурсного відбору, які отримали **фінансову підтримку**, зобов’язань перед Фондом.  На кожному етапі реалізації проекту переможець конкурсного відбору у строк та за формою, визначеними Фондом за погодженням з Мінветеранів, надає Фонду проміжні змістовний звіт та звіт про цільове використання отриманої частини суми **фінансової підтримки** із зазначенням кількісних, якісних та вартісних показників за напрямом реалізації проекту, а також копії підтверджуючих первинних документів (у тому числі виписки банківської установи про рух коштів відносно витрат) згідно з планом реалізації проекту.  Після реалізації проекту переможець конкурсного відбору, який отримав **фінансову підтримку за рахунок бюджетних коштів**, подає Фонду фінансовий звіт про обсяг використаних бюджетних коштів та підсумковий звіт про виконання договору про **реалізацію проекту** у формі та строки, визначені Фондом та погоджені з Мінветеранів.  Протягом дії договору про **реалізацію проекту** Фонд має право вимагати від переможця конкурсного відбору будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов’язаних із виконанням умов договору та реалізацією проекту.  У випадку виявлення у поданій переможцем конкурсного відбору звітності помилок, недостовірної інформації або невідповідності поданої звітності умовам реалізації проекту Фонд має право не затверджувати таку звітність, повернути її на доопрацювання та зупинити подальше фінансування проекту до виправлення переможцем конкурсного відбору наявних у звітності недоліків.  У разі виявлення порушення умов договору про **реалізацію проекту**, виявлення фактів нецільового використання переможцем конкурсного відбору фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, здійснення видатків у розмірах більших, ніж передбачено договором про **реалізацію проекту** та кошторисом проекту, ненадання переможцем конкурсного відбору проміжних звітів у визначені договором про **реалізацію проекту** строки, порушення переможцем конкурсного відбору антикорупційного законодавства України, вчинення переможцем конкурсного відбору порушень, що дають підстави для обґрунтованих припущень, що договір про **реалізацію проекту** не буде виконано або його виконання не відповідатиме цілям, якими Фонд та переможець конкурсного відбору керувалися під час його укладення, Фонд може приймати рішення про припинення **фінансової підтримки проекту**, розірвання договору про **реалізацію проекту** та повернення бюджетних коштів **наданої фінансової підтримки**.  Фонд проводить моніторинг та оцінку виконання (реалізації) програм (проектів, заходів), які отримують **фінансову підтримку** **за рахунок бюджетних коштів,** у визначеному ним порядку з урахуванням положень цього Порядку.  Моніторинг проводиться шляхом відвідування заходів, збору та аналізу інформаційних матеріалів, звітів переможця конкурсу, інформації в медіа або отримання зразків продукції тощо.  Під час проведення моніторингу та контролю за виконанням переможцями конкурсного відбору, які отримали **фінансову підтримку**, зобов’язань перед Фондом, Фонд може надавати переможцям конкурсного відбору консультації та методичні рекомендації щодо належного виконання переможцями конкурсного відбору умов договору про **реалізацію проекту**, необхідності та доцільності внесення змін до договору про **реалізацію проекту**, порядку та строків подання звітності, передбаченої умовами договору про **реалізацію проекту.**  Результати моніторингу та оцінки виконання (реалізації) проектів враховуються під час проведення конкурсу на наступний рік.  Проект, реалізований за підтримки Фонду, завершується публічним представленням результатів його виконання, а також розміщенням звіту про використання коштів (у формі відкритих даних відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації”) у рамках проекту на офіційному веб-сайті Фонду (у разі відсутності веб-сайту Фонду - на офіційному веб-сайті Мінветеранів). | 12. Фонд на всіх етапах реалізації проектів проводить моніторинг та контроль за виконанням переможцями конкурсного відбору, які отримали **бюджетні гранти**, зобов’язань перед Фондом.  На кожному етапі реалізації проекту переможець конкурсного відбору у строк та за формою, визначеними Фондом за погодженням з Мінветеранів, надає Фонду проміжні змістовний звіт та звіт про цільове використання отриманої частини суми **бюджетного гранту** із зазначенням кількісних, якісних та вартісних показників за напрямом реалізації проекту, а також копії підтверджуючих первинних документів (у тому числі виписки банківської установи про рух коштів відносно витрат) згідно з планом реалізації проекту.  Після реалізації проекту переможець конкурсного відбору, який отримав **бюджетний грант**, подає Фонду фінансовий звіт про обсяг використаних бюджетних коштів та підсумковий звіт про виконання договору про **надання гранту** у формі та строки, визначені Фондом та погоджені з Мінветеранів.  Протягом дії договору про **надання гранту** Фонд має право вимагати від переможця конкурсного відбору будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов’язаних із виконанням умов договору та реалізацією проекту.  У випадку виявлення у поданій переможцем конкурсного відбору звітності помилок, недостовірної інформації або невідповідності поданої звітності умовам реалізації проекту Фонд має право не затверджувати таку звітність, повернути її на доопрацювання та зупинити подальше фінансування проекту до виправлення переможцем конкурсного відбору наявних у звітності недоліків.  У разі виявлення порушення умов договору про **надання гранту**, виявлення фактів нецільового використання переможцем конкурсного відбору фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, здійснення видатків у розмірах більших, ніж передбачено договором про **надання гранту** та кошторисом проекту, ненадання переможцем конкурсного відбору проміжних звітів у визначені договором про **надання гранту** строки, порушення переможцем конкурсного відбору антикорупційного законодавства України, вчинення переможцем конкурсного відбору порушень, що дають підстави для обґрунтованих припущень, що договір про **надання гранту** не буде виконано або його виконання не відповідатиме цілям, якими Фонд та переможець конкурсного відбору керувалися під час його укладення, Фонд може приймати рішення про припинення **надання гранту**, розірвання договору про **надання гранту** та повернення бюджетних коштів **наданого** **бюджетного гранту**.  Фонд проводить моніторинг та оцінку виконання (реалізації) програм (проектів, заходів), які отримують **бюджетні гранти**, у визначеному ним порядку з урахуванням положень цього Порядку.  Моніторинг проводиться шляхом відвідування заходів, збору та аналізу інформаційних матеріалів, звітів переможця конкурсу, інформації в медіа або отримання зразків продукції тощо.  Під час проведення моніторингу та контролю за виконанням переможцями конкурсного відбору, які отримали **бюджетні гранти**, зобов’язань перед Фондом, Фонд може надавати переможцям конкурсного відбору консультації та методичні рекомендації щодо належного виконання переможцями конкурсного відбору умов договору про **надання гранту**, необхідності та доцільності внесення змін до договору про **надання гранту**, порядку та строків подання звітності, передбаченої умовами договору про **надання гранту**.  Результати моніторингу та оцінки виконання (реалізації) проектів враховуються під час проведення конкурсу на наступний рік.  Проект, реалізований за підтримки Фонду, завершується публічним представленням результатів його виконання, а також розміщенням звіту про використання коштів (у формі відкритих даних відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) “Про доступ до публічної інформації”) у рамках проекту на офіційному веб-сайті Фонду (у разі відсутності веб-сайту Фонду - на офіційному веб-сайті Мінветеранів). |
| 13. Бюджетні кошти не можуть бути спрямовані на:  …  оплату посередницьких послуг, придбання товарів та послуг для осіб, які безпосередньо не беруть участі в реалізації проектів за підтримки Фонду, зазначених у договорі про **реалізацію проекту**;  …  придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов’язані із реалізацією проектів, зазначених у договорі про **реалізацію проекту**. | 13. Бюджетні кошти не можуть бути спрямовані на:  …  оплату посередницьких послуг, придбання товарів та послуг для осіб, які безпосередньо не беруть участі в реалізації проектів за підтримки Фонду, зазначених у договорі про **надання гранту**;  …  придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов’язані із реалізацією проектів, зазначених у договорі про **надання гранту.** |
| 14. Фонд щомісяця до 15 числа подає Мінветеранів звіт про використання бюджетних коштів із зазначенням кількісних, вартісних і результативних показників за напрямами, передбаченими в [пункті 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/256-2022-%D0%BF/print#n13) цього Порядку, за формою, встановленою Мінветеранів. Мінветеранів у межах своїх повноважень проводить оцінку ефективності використання бюджетних коштів, моніторинг та контроль за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів за напрямами, визначеними в пункті 4 цього Порядку.  Моніторинг проводиться протягом усього періоду здійснення заходів за відповідними напрямами щодо відповідності використання бюджетних коштів умовам, визначеним у договорі про **реалізацію проекту.**  …  У разі виявлення істотних порушень умов договору про **реалізацію проекту** Мінветеранів може приймати рішення про припинення їх фінансування та повернення бюджетних коштів.  … | 14. Фонд щомісяця до 15 числа подає Мінветеранів звіт про використання бюджетних коштів із зазначенням кількісних, вартісних і результативних показників за напрямами, передбаченими в [пункті 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/256-2022-%D0%BF/print#n13) цього Порядку, за формою, встановленою Мінветеранів. Мінветеранів у межах своїх повноважень проводить оцінку ефективності використання бюджетних коштів, моніторинг та контроль за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів за напрямами, визначеними в пункті 4 цього Порядку.  Моніторинг проводиться протягом усього періоду здійснення заходів за відповідними напрямами щодо відповідності використання бюджетних коштів умовам, визначеним у договорі про **надання гранту**.  ….  У разі виявлення істотних порушень умов договору про **надання гранту** Мінветеранів може приймати рішення про припинення їх фінансування та повернення бюджетних коштів.  … |

Міністр у справах ветеранів України Наталія КАЛМИКОВА

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.