

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства у справах
ветеранів України
грудня 2021 року №

ФОРМА
для подання запитів на інформацію, розпорядником якої є
Міністерство у справах ветеранів України

Розпорядник інформації	Міністерство у справах ветеранів України пров. Музейний, 12 м. Київ, 01001
ЗАПИТ на інформацію	
<input type="checkbox"/> Фізична особа <input type="checkbox"/> Юридична особа <input type="checkbox"/> Об'єднання громадян без статусу юридичної особи <i>(Необхідне відмітити)</i>	
Ім'я – для фізичної особи, найменування – для юридичної особи та об'єднань громадян, що не мають статусу юридичної особи, крім суб'єктів владних повноважень, поштова адреса або адреса електронної пошти, а також номер засобу зв'язку, якщо такий є	
Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується	
або	
загальний опис інформації, що запитується	<i>(загальний опис необхідної інформації)</i>

Прошу надати відповідь у визначені законодавством строки. Відповідь надати (необхідне підкреслити):	
поштою	<i>(зазначити поштову адресу)</i>
факсом	<i>(зазначити номер факсу)</i>
на електронну адресу	<i>(зазначити e-mail)</i>

Ознайомлений(а) з вимогами Закону України “Про доступ до публічної
--

інформації” щодо відшкодування фактичних витрат на копіювання та друк копій документів обсягом більш як 10 сторінок	
Контактний номер телефону запитувача	
Дата запиту	
Посада, прізвище, власне ім'я, по батькові (у разі наявності) та підпис представника запитувача (для юридичних осіб та об'єднань громадян, що не мають статусу юридичної особи)	
Підпис запитувача (за умови подання запиту у письмовій формі)	
Посада, прізвище, ініціали, номер телефону, підпис працівника, що прийняв запит	
Час та дата	

Примітки:

1. Запит на інформацію може бути поданий:
на поштову адресу: 01001, м. Київ, пров. Музейний, 123 (на конверті вказувати “Запит на інформацію”);
на електронну пошту: zapyt@mva.gov.ua;
телефоном: (044) 281-08-32; факсом: (044) 281-08-57.
2. Запит на інформацію може бути подано запитувачем особисто до структурного підрозділу, який організовує в установленому порядку доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Міністерство у справах ветеранів України за адресою: 01001, м. Київ, пров. Музейний, 12, каб. 609.
3. Форми запитів на інформацію можна отримати в Міністерстві у справах ветеранів України за адресою: м. Київ, пров. Музейний, 12, к. 609. У запиті необхідно зазначити спосіб отримання інформації.
4. Відповідь на запит на інформацію надається у спосіб, обраний запитувачем, протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.
5. У разі якщо запит на інформацію стосується інформації, необхідної для захисту життя чи свободи особи, щодо стану довкілля, якості харчових продуктів і предметів побуту, аварій, катастроф, небезпечних природних явищ та інших надзвичайних подій, що сталися або можуть статись і загрожують

безпеці громадян, відповідь має бути надана не пізніше 48 годин з дня отримання запиту.

6. У разі коли запит на інформацію стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, строк розгляду запиту може бути продовжено до 20 робочих днів з обґрунтуванням такого продовження. Про продовження строку запитувачу повідомляється в письмовій формі не пізніше п'яти робочих днів з дня реєстрації запиту.

7. Інформація на запит надається безкоштовно.

8. У разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк. Розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Міністерство у справах ветеранів України затверджений наказом Міністерства у справах ветеранів України 15 вересня 2020 року № 182, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. за № 1108/35391.

9. У задоволенні запиту може бути відмовлено в таких випадках.

1) Міністерство у справах ветеранів України не володіє і не зобов'язане відповідно до його компетенції, передбаченої законодавством, володіти інформацією, щодо якої зроблено запит;

2) інформація, що запитується, належить до категорії інформації з обмеженим доступом відповідно до частини другої статті 6 Закону України “Про доступ до публічної інформації”;

3) запитувач не оплатив фактичних витрат, пов'язаних з копіюванням або друком документів, відповідно до пункту 8 цих приміток;

4) не дотримано вимог до складення та подання запиту на інформацію, передбачених частиною п'ятою статті 19 Закону України “Про доступ до публічної інформації”, а саме не зазначено:

ім'я (найменування) запитувача;

поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку (якщо такий є);

загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит (якщо запитувачу це відомо);

підпис і дату (за умови подання письмового запиту).

**Заступник начальника Управління
документообігу та звернень громадян –
начальник Відділу організації документообігу
та виконавської дисципліни**

Анатолій ГОРБАТЮК

Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000000C2362F009A5F8400



Дійсний з: 28.05.2020 0:00:00

Дійсний до: 28.05.2022 0:00:00

Підписант: Горбатюк Анатолій Олексійович