

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Міжвідомчу робочу групу з питань проведення комплексного**  
**огляду системи соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей,**  
**членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей**  
**загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України**

1. Міжвідомча робоча група з питань проведення комплексного огляду системи соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України (далі – Міжвідомча робоча група) є консультативно-дорадчим органом Міністерства у справах ветеранів України, утвореним на підставі пункту 6 Порядку проведення комплексного огляду системи соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 червня 2022 р. № 663 (зі змінами).

Метою діяльності Міжвідомчої робочої групи є організація виконання завдань (заходів) під час проведення комплексного огляду системи соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України (далі – комплексний огляд), забезпечення міжвідомчої взаємодії та координації дій центральних органів виконавчої влади та інших державних органів, представники яких входять до складу Міжвідомчої робочої групи.

2. Міжвідомча робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Міжвідомча робоча група провадить свою діяльність згідно з принципами паритетності її членів та відкритості в роботі.

4. Основними завданнями Міжвідомчої робочої групи є:  
організація виконання завдань (заходів) комплексного огляду;  
забезпечення міжвідомчої взаємодії та координації дій центральних органів виконавчої влади та інших державних органів, представники яких входять до складу Міжвідомчої робочої групи, з питань виконання завдань (заходів) комплексного огляду;

підготовка інформаційно-аналітичних та звітних матеріалів, інших документів, зокрема, що подаються на розгляд Міністру у справах ветеранів України, а також пропозицій щодо удосконалення законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

інформування громадськості про хід комплексного огляду через засоби масової інформації та офіційний вебсайт Мінветеранів.

5. Міжвідомча робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

здійснює координацію дій щодо виконання завдань (заходів) комплексного огляду центральними органами виконавчої влади та іншими державними органами, представники яких входять до складу Міжвідомчої робочої групи;

узагальнює та здійснює розгляд результатів виконання завдань (заходів) комплексного огляду;

організовує подання на розгляд та затвердження Міністру у справах ветеранів України проекту звіту про результати проведення комплексного огляду;

інформує громадськість про стан виконання заходів з проведення комплексного огляду.

6. Міжвідомча робоча група виконує завдання (заходи) за трьома етапами проведення комплексного огляду:

організаційно-підготовчий;

основний;

заключний.

7. У ході організаційно-підготовчого етапу комплексного огляду Міжвідомча робоча група:

1) розглядає та опрацьовує проєкт плану заходів з проведення комплексного огляду;

2) організовує доведення плану заходів з проведення комплексного огляду до відомих органів державної влади та органів військового управління, які залучаються до проведення комплексного огляду.

8. У ході основного етапу комплексного огляду Міжвідомча робоча група відповідно до плану заходів здійснює:

1) аналіз стану системи соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, її складових, перспектив розвитку

спроможностей щодо забезпечення їх соціального захисту шляхом надання пільг і гарантій соціального захисту відповідно до законодавства, а саме:

стану наявних спроможностей органів державної влади, підприємств, установ, організацій у сфері соціального захисту ветеранів війни;

необхідних спроможностей органів державної влади, підприємств, установ, організацій у сфері соціального захисту ветеранів війни та перспективи їх набуття з урахуванням фінансово-економічних можливостей держави для гарантованого виконання завдань;

2) аналіз обліку ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, існуючих проблем в сфері їх соціального захисту та прогнозу їх вирішення на середньострокову перспективу;

3) планування ресурсів, а саме:

прогнозування вартісних показників необхідних спроможностей органів державної влади, підприємств, установ, організацій у сфері соціального захисту ветеранів війни, ресурсів та видатків на їх потреби;

визначення потреби для створення необхідних спроможностей органів державної влади, підприємств, установ, організацій у сфері соціального захисту ветеранів війни;

аналіз ресурсів, які необхідні для забезпечення утримання наявних спроможностей органів державної влади, підприємств, установ, організацій у сфері соціального захисту ветеранів війни;

формування переліку мінімально-необхідних спроможностей органів державної влади, підприємств, установ, організацій у сфері соціального захисту ветеранів війни для максимального збалансування їх вартості з фінансово-економічними можливостями держави;

визначення потреби в додаткових фінансових ресурсах для забезпечення розвитку спроможностей, зокрема за рахунок залучення міжнародної технічної допомоги;

визначення альтернативних варіантів досягнення необхідних спроможностей органів державної влади, підприємств, установ, організацій у сфері соціального захисту ветеранів війни;

4) розроблення заходів щодо підготовки проектів необхідних законодавчих та інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини у сфері соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

5) розроблення заходів, спрямованих на досягнення складовими системи соціального захисту ветеранів війни необхідних спроможностей в умовах

виникнення поточних і прогнозованих проблем з урахуванням фінансово-економічних можливостей держави.

9. У ході заключного етапу комплексного огляду Міжвідомча робоча група забезпечує:

1) підготовку проекту звіту про результати проведення комплексного огляду та надання його на розгляд і затвердження Міністру у справах ветеранів України;

2) відпрацювання інформаційно-аналітичного матеріалу, який узагальнює результати комплексного огляду та який використовується під час прийняття рішень щодо забезпечення соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

3) завершення підготовки пропозицій щодо розробки нормативно-правових актів, що регулюють відносини у сфері соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України;

4) завершення розроблення заходів, спрямованих на досягнення складовими системи соціального захисту ветеранів війни необхідних спроможностей в умовах виникнення поточних і прогнозованих проблем з урахуванням фінансово-економічних можливостей держави.

10. Міжвідомча робоча група має право:

отримувати в установленому порядку від центральних органів виконавчої влади та інших заінтересованих державних органів, які виконують завдання у сфері забезпечення соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, підприємств, установ і організацій інформацію, необхідну для виконання плану заходів з проведення комплексного огляду;

залучати до виконання завдань (заходів) комплексного огляду представників (спеціалістів) центральних органів виконавчої влади та інших державних органів, підприємств, установ (у тому числі наукових) та організацій (за згодою), а також вітчизняних та іноземних експертів, представників інститутів громадянського суспільства та міжнародних організацій (за згодою);

утворювати робочі підгрупи для виконання завдань (заходів) комплексного огляду (у разі необхідності).

11. Міжвідомча робоча група утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря і членів Міжвідомчої робочої групи.

12. Голова Міжвідомчої робочої групи:  
організовує роботу Міжвідомчої робочої групи;  
скликає і веде засідання Міжвідомчої робочої групи;  
надає матеріали комплексного огляду та пропозиції Міністру у справах ветеранів України для прийняття відповідних рішень.

У разі відсутності голови Міжвідомчої робочої групи за його рішенням обов'язки голови Міжвідомчої робочої групи виконує його заступник.

13. Формою роботи Міжвідомчої робочої групи є засідання, що проводяться за рішенням її голови за результатами виконання основних заходів комплексного огляду або за потреби.

Засідання можуть проводитися у режимі відеоконференцій з використанням відповідних технічних засобів та програмного забезпечення, зокрема через Інтернет (онлайн-засідання).

Член Міжвідомчої робочої групи має право ініціювати проведення позачергового засідання.

14. Засідання Міжвідомчої робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні Міжвідомчої робочої групи вносять голова, його заступник та її члени.

15. На засіданнях Міжвідомча робоча група розглядає питання, що належать до її компетенції, та за результатами розгляду готує відповідні пропозиції (рекомендації), які вносяться до протоколу засідання.

Пропозиції (рекомендації) вважаються прийнятими, якщо їх підтримала більшість присутніх на засіданні членів Міжвідомчої робочої групи.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

16. На засідання можуть бути запрошені представники структурних підрозділів Мінветеранів, інших органів державної влади, місцевого самоврядування (за погодженням з їх керівниками), підприємств, установ організацій, громадськості, міжнародних організацій, засобів масової інформації тощо.

17. Рішення Міжвідомчої групи оформлюється протоколом засідання.

Протокол засідання Міжвідомчої робочої групи підписується головою та секретарем Міжвідомчої робочої групи та доводиться до його членів.

Член Міжвідомчої робочої групи, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

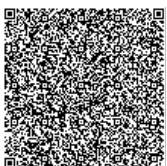
18. Методичне забезпечення проведення комплексного огляду здійснюється Мінветеранів.

19. Інформаційне забезпечення проведення комплексного огляду здійснюється шляхом обміну необхідною робочою інформацією між органами державної влади.

20. Інформування громадськості про хід комплексного огляду Міжвідомчою робочою групою здійснюється через засоби масової інформації та офіційний вебсайт Мінветеранів.

Заступник начальника Управління –  
начальник відділу стратегічного  
планування та інституційного розвитку  
Управління стратегічного планування та  
взаємодії з органами публічної влади

Ірина ШАМРАЄВА



СЕД АСКОД - Міністерство у справах ветеранів України  
№ документа: 745  
Дата реєстрації: 12.06.2026  
Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000AB8E30001678EA00  
Дійсний з: 10.11.2025 09:45:21  
Дійсний до: 10.11.2027 09:45:21  
Підписувач: Шамраєва Ірина Михайлівна  
Мітка часу: 12.06.2026 12:50:13