

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства у справах
ветеранів України
_____ 2024 року № _____

**Алгоритм дій фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб
щодо заходу з підтримки:
“Безоплатне спорудження надгробку на могилі померлої (загиблої) особи,
яка має особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною
за встановленим Кабінетом Міністрів України зразком”**

(комунальної установи/закладу, комунального некомерційного підприємства)

_____ територіальної громади

_____ району _____ області

Нормативно-правова база	<ol style="list-style-type: none">Закон України “Про поховання та похоронну справу” від 10.07.2003 № 1102-IV.Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” від 22.06.1993 № 3551-XII.Постанова Кабінету Міністрів України “Про затвердження Порядку проведення безоплатного поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни” від 28.10.2004 № 1445.Постанова Кабінету Міністрів України від 17.12.2003 № 1963 “Про затвердження Порядку поховання на території України громадянина, померлого на території іноземної держави, та опису зразка надгробка, що безоплатно споруджується на могилі померлої (загиблої) особи, яка має особливі трудові заслуги перед Батьківщиною”.Постанова Кабінету Міністрів України від 16.03.2016 № 272 “Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання соціальної допомоги особам, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною”.
Перелік документів, які необхідно додати для реалізації заходу з підтримки	<p style="text-align: center;">Для безоплатного спорудження надгробку:</p> <ol style="list-style-type: none">Копія паспорту особи, яка звертається.Копія свідоцтва про смерть.Копія посвідчення померлого, що посвідчує відповідний статус (з пред’явленням оригіналу). <p style="text-align: center;">Для компенсації витрат на спорудження надгробку:</p> <ol style="list-style-type: none">Заява на проведення відшкодування витрат на спорудження надгробку.Копія паспорту чи іншого документу, що посвідчує особу виконавця волевиявлення померлого (згиблого) або особи, яка зобов’язалася поховати померлого (з пред’явленням оригіналу).



Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000E7F2390055DFD800

Підписувач Калмикова Наталія Фернандівна

Дійсний з 12.09.2024 0:00:00 по 11.09.2026 23:59:59

Мінветеранів



верджують

	<p>4. Договір, укладений між замовником, виконавцем послуг та районним органом соціального захисту населення за територіальною належністю.</p> <p>5. Акт виконаних робіт.</p> <p>6. Копія документа, що підтверджує факт поховання особою, що звертається.</p>
--	--

Загальна кількість днів надання послуги: **30 календарних днів**

№ п/п	Етапи опрацювання звернення про надання послуги	Відповідальна посадова особа	Заклади, установи, організації, підприємства незалежно від форм власності	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1.	Інформування щодо переліку документів, які необхідні для вирішення пріоритетного заходу з підтримки	Фахівець із супроводу	Фахівець із супроводу	У день звернення
2.	Реєстрація (оформлення) звернення суб'єкта звернення	Фахівець із супроводу	Зазначає суб'єкт надання послуги	Ододенний термін
3.	Передача вхідного пакета документів відповідальному співробітнику (назва суб'єкта надання послуги)	Фахівець із супроводу	Зазначає суб'єкт надання послуги	Протягом трьох днів
4.	Опрацювання звернення та оформлення (погодження) результату надання послуги	Зазначає суб'єкт надання послуги	Зазначає суб'єкт надання послуги	
5.	Передача результату надання послуги до Центру надання адміністративних послуг	Зазначає суб'єкт надання послуги	Зазначає суб'єкт надання послуги	
6.	Направлення повідомлення про видачу результату послуги замовнику	Зазначає суб'єкт надання послуги	Зазначає суб'єкт надання послуги	
7.	Видача результату надання послуги	Зазначає суб'єкт надання послуги	Зазначає суб'єкт надання послуги	Не може перевищувати 30 календарних днів